Milanówek, dnia ....................................

**W N I O S K O D A W C A** *(Inwestor)*

...............................................................................

 *(imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorstwa)*

..............................................................................

 *(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorstwa)*

Telefon .................................................................

 *(telefon kontaktowy Wnioskodawcy)*

**Burmistrz Miasta Milanówka**

ul. Kościuszki 45

 05-822 Milanówek

**W N I O S E K**

**o wydanie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym drogi publicznej obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego lub reklam**

Proszę o wydanie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym

ulicy ..........................................................

dz. nr ew. .................... obręb.................... w Milanówku

* **urządzenia infrastruktury technicznej:**

……………………………………………………………………………………………………………

*(rodzaj urządzenia infrastruktury technicznej)*

w celu podłączenia działki nr ew. .................... obręb.................... ;

* **obiektu budowlanego/reklamy\*:**

………………………………………………………………………………………………………….

 *(rodzaj obiektu/reklamy)*

**Do wniosku załączam** (właściwe pole proszę zaznaczyć krzyżykiem):

* kopię mapy zasadniczej (lub do celów projektowych) z naniesionym projektowanym urządzeniem, obiektem lub reklamą – 2 egz.;
* kopię warunków technicznych lub projekt reklamy/obiektu;
* pełnomocnictwo wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej 17 zł - jeśli wniosek podpisany jest przez pełnomocnika;
* potwierdzenie dokonania opłaty 82 zł – dotyczy wyłącznie reklam..

**Odbiór decyzji**:

osobiście/korespondencyjnie\* na adres .................................................................................

\* niepotrzebne skreślić

Wniosek aktualny od dnia 01.02.2022 r. …….......................................................

 *(podpis Inwestora/Wnioskodawcy)*

Klauzula Informacyjna zgodna z Art. 13
Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych), zwanym dalej RODO

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45,
05–822 Milanówek tel. 22 758 30 61, 22 758 30 62 (centrala) e-mail: miasto@milanowek.pl

2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania
z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iodurzad@milanowek.pl

3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu załatwienia sprawy, na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO

- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postepowania administracyjnego (Dz.U.2021 r. poz.735, z późn. zm.)

- ustawa z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1376 z późn. zm.)

- ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2021 poz. 1923 z późn. zm.)

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2021 r. poz.741 z późn. zm.)

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 dnia prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.)

Następnie Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.)

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 z póź. zm.), ponadto dane mogą być ujawnione podmiotom, z którymi zawarto umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

1. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO)

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych

e) prawo do przenoszenia danych

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych

1. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
2. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. 5 lat (od 1 stycznia następnego roku po ostatecznym załatwieniu sprawy).
3. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl
4. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
5. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z art. 63 § 2 ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z póz. zm.). Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania w celu uczestnictwa w postępowaniu administracyjnym. Niepodanie danych powoduje niemożliwość uczestniczenia w postępowaniu administracyjnym.