Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 415/XLIX/21
Rady Miasta Milanówka z dnia 8 września 2021 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY**

**ZA GOSPODAROWANIE ODPADMI KOMUNALNYMI**

Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości – wypełniać komputerowo

 lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami

|  |
| --- |
| **Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 t.j.) |
| **Składający:** Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych będących właścicielami nieruchomości, a także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. |
| **Termin składania:** 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych albo w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.  |
| **Miejsce składania:** Urząd Miasta Milanówka, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, pokój nr 10 (na parterze). |
|  |
| **A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI** |
| Burmistrz Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek |
| **B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** |
| Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. |
| Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (należy zaznaczyć właściwy kwadrat „x”) |
| * Pierwsza deklaracja ….………………… (dzień-miesiąc-rok)
 |
| Zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty:* Zmiana liczby mieszkańców …………………….

 (dzień-miesiąc-rok)* Zmiana sposobu gromadzenia odpadów

(dot. w szczególności rozpoczęcia lub zaprzestania kompostowania bioodpadów w kompostownikachprzydomowych) ……………………. (dzień-miesiąc-rok) |
| * Korekta deklaracji …………………….

 (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (dzień-miesiąc-rok) – Dz. U. z 2020 r., poz. 1325 t.j.) |
| * Zgłoszenie czasowego powstania odpadów:

 od …………………….. do………………………. (dzień-miesiąc-rok) (dzień-miesiąc-rok)  |
| * Wygaśnięcie obowiązku, np. sprzedaż nieruchomości ..……………….......

 (dzień-miesiąc-rok) |
| **C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI** |
| Rodzaj podmiotu (należy zaznaczyć właściwy kwadrat „x”) |
| * Właściciel nieruchomości, użytkownik lub posiadacz
* Współwłaściciel nieruchomości, współużytkownik lub współposiadacz
* Iny podmiot władający nieruchomością ……………………………………………………..
 |
| **D. DANE SKŁADAJACEGO DEKLARACJĘ** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat „x”) |
| * Osoba fizyczna
* Osoba prawna
* Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
 |
| **D.1. Imię i nazwisko** (dot. osób fizycznych) **lub pełna nazwa** (w przypadku osób prawnych lub jednostek nieposiadających osobowości prawnej) |
| **D.2. PESEL** (osoby fizyczne)**:**  **REGON** (osoby prawne): | **D.3 NIP** (osoby prawne): | **D.4 REGON** (osoby prawne): |
| **D.5. Nr telefonu kontaktowego** (nieobowiązkowy) **D.4. Adres e-mail**  (nieobowiązkowy)  | **D.6 Adres e-mail** (nieobowiązkowy) |
| **D.7. Adres zamieszkania lub siedziby składającego deklarację** |
| **Kraj:** | **Województwo:** | **Powiat:**  |
| **Gmina:** | **Miejscowość:** | **Ulica:**  |
| **Nr domu:** | **Nr lokalu:** | **Kod pocztowy:** | **Poczta:** |
| **D.8. Adres do korespondencji** (jeśli jest inny niż adres zamieszkania/siedziby) |
| **E. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA** |
| **Miejscowość:****MILANÓWEK** | **Ulica:** | **Nr domu:** | **Nr lokalu:** |
| **Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów** (obręb, nr działki) |
| **F. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat „x”) |
| **F.1.** Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części E znajduje się w zabudowie:* **JEDNORODZINNEJ**
* **WIELORODZINNEJ**
 |
| **F.2.** Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części E odpady będą gromadzone w sposób:* **SELEKTYWNY**
 |
| **F.3.** Oświadczam, że na nieruchomości wskazanej w części E:* **KORZYSTAM Z KOMPOSTOWNIKA**
* **NIE KORZYSTAM Z KOMPOSTOWNIKA**
 |
| **G. OBLICZANIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI** |
| **G.1. Deklaruję, że na terenie nieruchomości wskazanej** **w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje łącznie:** .……....…………………… (podać łączną ilość osób) |
| **G.2. Podstawa zwolnienia w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z art. 6k ust. 4 i ust. 4 a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (należy zaznaczyć właściwy kwadrat „x”):* **Karta Dużej Rodziny**
* **Kryterium dochodowe**
* **Kompostownik**
 |
| **G.3. Wysokość opłaty miesięcznej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **LICZBA** **OSÓB** | **STAWKA OPŁATY** | **MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY1** |
| **Niekorzystających ze zwolnienia z części**  **Opłaty** |  |  |  |
| **Korzystających ze zwolnienia** **z części opłaty –** Karta Dużej Rodziny2  |  |  |  |
| **Korzystających ze zwolnienia z części opłaty –** kryterium dochodowe 3 |  |  |  |
| **Korzystający ze zwolnienia z części opłaty -** właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych4 |  |  |  |
| **RAZEM** |  |

 |
| **H. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** 5 |
|     ……………………….. .. ………………………………………  (dzień-miesiąc-rok) (czytelny podpis) |
| **I. ADNOTACJE URZĘDOWE** |
| **I.1. UWAGI ORGANU PODATKOWEGO** |
| **I.2. DATA (dzień-miesiąc-rok)** | **I.3. PODPIS PRZYJMUJĄCEGO FORMULARZ** |

1**Należy wpisać opłatę stanowiącą iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E niniejszej deklaracji oraz stawki opłaty uchwalonej przez Radę MiastaMilanówka.**

2**W przypadku osób korzystających ze zwolnienia z części opłaty z uwagi na posiadanie Karty Dużej Rodziny należy dołączyć kopię kart wszystkich członków rodziny posiadających ww. karty.**

3**W przypadku osób korzystających ze zwolnienia z części opłaty z uwagi na kryterium dochodowe należy dołączyć stosowne zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej.**

4 **W przypadku kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych, zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, zgodnie z uchwałą Rady MiastaMilanówka.**

5 **W przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) według wzoru określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 80a § 5, art. 138j § 1 pkt 2 ustawy Ordynacja podatkowa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, zstępnemu lub rodzeństwu, albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony**

**z opłaty skarbowej).**

**POUCZENIE:**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 t.j.).**

**Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka, T. Kościuszki 45,
05–822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. 22 758 30 61.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 660 504 492.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu załatwienia sprawy, na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.

 z 2020 r., poz. 1439 t.j.).

Następnie Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym
i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 t.j.).

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U.  z 2020  r. poz. 2176 t.j.).
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
	1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
	2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
	3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO),
	4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
	5. prawo do przenoszenia danych,
	6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
3. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
4. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, 10 lat licząc od 1 stycznia następnego roku po ostatecznym załatwieniu sprawy.
5. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl
6. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
7. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z  ustawy z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 t.j.).