Urząd Miasta Milanówka
ul. Kościuszki 45
05-822 Milanówek
tel. (22) 758-30-61/62
fax.(22) 755-81-20

MILANÓWEK

K A R T A U S Ł U G N R USC / 10

URZĄD STANU CYWILNEGO (USC)

Nazwa usługi: **REJESTRACJA ZGONU**

Odpowiedzialny za daną usługę: **Adriana Siłka- Lesiakowska** –kierownik USC
Justyna Sobieraj – zastępca kierownika USC

Nr pokoju: **Urząd Stanu Cywilnego** - *budynek **B**(parter)*

Nr telefonu: **(22) 758-30-61** wew**. 203, 216, 219**

Godz. pracy: **poniedziałek 9^{00}-18^{00}, wtorek i czwartek 8^{00}-16^{00}, piątek 8^{00}-15^{00}**
środa - dzień pracy wewnętrznej bez obsługi interesantów

Wymagane dokumenty i wnioski:

1. **Karta zgonu wydana przez lekarza** - *oryginał.*
2. **Dowód osobisty osoby zmarłej.**
3. **Dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon** - *do wglądu.*

Opłaty: Rejestracja zgonu – bez opłat,

- Jeden odpis zwolniony z opłaty skarbowej,
- Każdy następny odpis – 22 zł skrócony, 33 zł zupełny.

Opłatę skarbową można uiścić bezpośrednio w kasie Urzędu Miasta Milanówka lub na konto nr: 95 1020 1026 0000 1002 0263 4905 PKO Bank Polski

Ustawowy termin odbioru dokumentów: bez ustawowego terminu, na wniosek odpisy aktów zgonu mogą być wydane w dniu rejestracji zgonu.

Tryb odwoławczy: od decyzji odmawiającej dokonania czynności, służy odwołanie do **Wojewody Mazowieckiego w Warszawie** za pośrednictwem Kierownika USC w Milanówku w terminie **14 dni** od nie jej doręczenia.

Odbiór dokumentu: odpisy skrócone aktu zgonu odbiera się w USC budynek **B** *(parter).*

Uwagi: zgon należy zgłosić w ciągu **3 dni** od początku dnia następnego po zgonie.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. 2020 poz. 463 t.j.)
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2020 poz. 1546 t.j.)

Uwaga: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące

Opracowała: Adriana Siłka-Lesiakowska – kierownik USC 01.12.2017 r.