

Część 1. Do publikacji na stronie internetowej Miasta.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU
DO REALIZACJI W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MILANÓWKA**

Tytuł projektu*

Miejsce realizacji projektu*

Adres

Krótki opis projektu*

Proszę w kilku zdaniach opisać czego projekt dotyczy.

Szacunkowe koszty realizacji projektu

Koszty szacunkowe:

*pola obowiązkowe

Część 2. Niepublikowana na stronie Miasta.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PROJEKTU
DO REALIZACJI W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MILANÓWKA**

Tytuł projektu*			
Imię i nazwisko zgłaszającego*			
Adres zamieszkania*	Miejscowość		
	Ulica	Nr domu	Nr mieszkania
Dane kontaktowe*	Nr tel.	Adres e-mail:	

Załączniki do projektu:	
Nazwa załącznika	Proszę zaznaczyć, jeśli dotyczy
Załączniki dodatkowe (mapa z zaznaczeniem lokalizacji projektu, zdjęcia dotyczące projektu, ekspertyzy, inne).	

Oświadczenia:

Oświadczam, że jestem mieszkańcem/nką Milanówka.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym formularzu oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.

Milanówek, dnia

.....
czytelny podpis ZGŁASZAJĄCEGO

*pola obowiązkowe

LISTA MIESZKAŃCÓW MIASTA MILANÓWKA POPIERAJĄCYCH PROJEKT

Tytuł projektu*				
Lp.	Imię i nazwisko*	Oświadczenie	Adres zamieszkania*	Podpis*
1		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
2		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
3		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
4		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
5		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
6		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
7		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
8		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
9		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
10		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
11		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		
12		Jestem mieszkańcem/nką Milanówka.		

*pola obowiązkowe

Klauzula Informacyjna zgodna z Art. 13

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego
przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Milanówka ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek tel. 22 758 30 61, 22 758 30 62 (centrala) e-mail: miasto@milanowek.pl.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku prawnego tj. rozpatrzenia wniosku na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przepis szczególnie:
 - Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506)Następnie Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w tym Marszałek Województwa Mazowieckiego w związku z korzystaniem przez Urząd z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD) oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017 r. z póź. zm.).
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w Art. 17 ust. 3 RODO),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) prawo do przenoszenia danych,
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Państwa dane nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwaliach z dn. 14 lipca 1983 r.).
8. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje niemożnością oddania głosu na projekty.