

UCHWAŁA Nr

Rady Miasta Milanówka

z dnia

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3d ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), Rada Miasta Milanówka uchwala się, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Milanówek i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

§3.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr 466/XLVII/18 RMM z dnia 10 września 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami oraz tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miasta Milanówka
z dnia

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Milanówek i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 1.

1. Ustala się, iż w ramach uiszczonej przez właściciela nieruchomości, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi sprzed posesji odbierane będą następujące frakcje odpadów komunalnych:
 - 1) papieru,
 - 2) metali,
 - 3) tworzyw sztucznych,
 - 4) szkła,
 - 5) opakowań wielomateriałowych,
 - 6) bioodpady,
 - 7) odpady komunalne stanowiące niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 9) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
 - 10) odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie;
 - 11) zużyte opony.
2. Rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów zostały określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Milanówka.
3. Odpady, o których mowa w ust. 1, zebrane na terenie nieruchomości niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, będą traktowane, jako odpady zmieszane.
4. Odpady zgromadzone w pojemnikach niespełniających wymogów Regulaminu, nie będą odbierane.
5. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Milanówek z podmiotem odbierającym odpady.
6. W danym dniu nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów niż określone w harmonogramie odbioru.
7. Harmonogram odbioru odpadów zamieszczony będzie na stronie internetowej miasta.
8. W dniu odbioru odpadów, należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników i worków pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady.
9. W zabudowie jednorodzinnej należy wystawiać pojemniki i worki przed wejście na teren nieruchomości. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od tego wymogu w porozumieniu z

- przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania odpadów komunalnych.
10. W przypadku, gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altanka śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór może być realizowany z tej altanki.
11. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony odbierane będą w przypadku ich wystawienia przed nieruchomość lub w miejscu zbierania odpadów komunalnych np. altana śmietnikowa. Odpady te należy wystawiać w dniu ich odbioru do godziny 6.30 lub wieczorem dnia poprzedniego.

§2.

Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych sprzed posesji:

Rodzaje odpadów	Z budynków mieszkalnych wielolokalowych	Z budynków mieszkalnych jednorodzinnych
Zmieszane odpady komunalne	Nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu	Nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie
Odpady posegregowane (papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło)	Nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu	Nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie odpadów metali i tworzyw sztucznych. Nie rzadziej niż raz w miesiącu odpadów szkła i papieru.
Bioodpady	Nie rzadziej niż raz na tydzień (w okresie od 1 kwietnia do 31 października) W okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz na miesiąc	- styczeń - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu w ilości do 4 worków o pojemności 120l, przy czym pierwszy odbiór przypada w 1 tygodniu miesiąca, drugi odbiór w drugiej połowie miesiąca; - luty – nie rzadziej niż raz w miesiącu w ilości do 4 worków o pojemności 120l; - marzec – kwiecień – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w każdej ilości; - maj – sierpień - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w ilości do 4 worków o pojemności 120l; - wrzesień – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu: w pierwszej połowie miesiąca w ilości do 4 worków o

		pojemności 120l; w drugiej połowie miesiąca w każdej ilości; - październik – listopad - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w każdej ilości; - grudzień - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu: w pierwszej połowie miesiąca w ilości do 4 worków o pojemności 120l; w drugiej połowie miesiąca w każdej ilości.
Odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny	1 x miesiąc	2x rok
Odpady poremontowe i rozbiórkowe	Raz na kwartał w ilości 1 worka na jednego mieszkańca, każdorazowo o masie do 25 kg/worka	

§ 3.

1. W ramach uiszczonej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w utworzonym przez Gminę Milanówek Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmowane są, zebrane w sposób selektywny niżej wymienione odpady:
 - 1) papieru,
 - 2) metali,
 - 3) tworzyw sztucznych,
 - 4) szkła,
 - 5) opakowań wielomateriałowych,
 - 6) bioodpady,
 - 7) odpady niebezpieczne,
 - 8) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 9) odpady niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 10) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 13) zużytych opon,
 - 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

- 15) odpadów tekstyliów i odzieży,
2. Odpady określone w ust. 1. pkt 12-14 przyjmowane są w ilości nie większej niż 25 kg miesięcznie na jednego mieszkańca.
 3. W PSZOK ustawia się oznakowane pojemniki na poszczególne rodzaje odpadów.
 4. PSZOK zlokalizowany na rogu ulic Turczynek i Wiatracznej, świadczy usługi zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Miasta.
 5. PSZOK nie przyjmuje odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku, do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
 6. Pracownicy obsługujący PSZOK mają prawo odmówić przyjęcia odpadów innych niż wymienione w ust. 1 lub w ilości większej niż określona w ust. 2.
 7. Oddający odpady do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) ma obowiązek okazania w punkcie potwierdzenia, że wnosi opłatę za śmieci,
 - 2) ma obowiązek okazania 5-ciu ostatnich cyfr numeru konta, na które wnosi opłatę,
 - 3) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w miejscu dedykowanym dla danego rodzaju odpadu lub w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK.
 - 4) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
 8. Wykaz i lokalizację punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zamieszcza się na stronie internetowej Miasta wraz z informacją o rodzajach odpadów przyjmowanych w punktach.

§ 4.

1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:
 - 1) Właściciele nieruchomości mają prawo zgłaszania Burmistrzowi Miasta Milanówka przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właściciela nieruchomości oraz Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w terminie 3 dni roboczych od stwierdzenia takiego zdarzenia.
 - 2) Zgłoszenia, o którym mowa w pkt.1 właściciel nieruchomości dokonuje:
 - a) drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: sirodowisko@milanowek.pl;
 - b) telefonicznie na nr telefonu 22 758 30 61 wew. 214 lub 221;
 - c) osobiście w siedzibie Urzędu.
2. Zgłoszenie powinno zawierać dane dokonującego zgłoszenia, przedmiot zgłoszenia oraz dane kontaktowe.
3. Zgłoszenia dokonane po terminie określonym w ust. 1 pkt 1 oraz anonimowe nie będą rozpatrywane z zastrzeżeniem przypadków określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 t.j.) *Rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.*

Podjęcie niniejszej uchwały ma na celu dostosowanie jej zapisów do aktualnie obowiązujących przepisów.

W dniach od 29.12.2020 r. do 28.01.2021 r. przeprowadzono konsultacje społeczne projektu ww. uchwały. Podczas konsultacji wpłynęły 2 „Formularze zgłoszenia opinii” za pomocą poczty elektronicznej e-mail, które w części zostały uwzględnione w projekcie uchwały.

Na podstawie art. 6r ust. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, projekt uchwały został przekazany do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim, celem zaopiniowania.

Opinią z dnia 12.02.2021 r., znak HKN.608.147.2021.GW.1006 projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.