

UCHWAŁA Nr

Rady Miasta Milanówka

z dnia

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Milanówka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.), Rada Miasta Milanówka uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Miasta Nr 465/XLVII/18 z dnia 10 września 2018 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Milanówka.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Milanówka.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miasta Milanówka
z dnia

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Milanówka

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Milanówka dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego, co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie, co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,
 - c) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach

- lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

Właściciele nieruchomości oraz podmioty odpowiedzialne za zarządzanie lub administrowanie terenami przeznaczonymi do użytku publicznego zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego poprzez:

- 1) przekazywanie wytworzonych odpadów komunalnych uprawnionym podmiotom wpisanym do rejestru działalności regulowanej;
- 2) wykonywanie obowiązku, o którym mowa w pkt 1) właściciele nieruchomości zapewniają poprzez:
 - a) złożenie deklaracji oraz wniesienie zadeklarowanej opłaty na konto Urzędu bądź w kasie Urzędu Miasta za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku nieruchomości zamieszkałych;
 - b) zawarcie umowy z uprawnionym przedsiębiorcą w przypadku nieruchomości niezamieszkałych;
- 3) wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zasadach opisanych w rozdziale 3 niniejszego Regulaminu;
- 4) wyznaczenie na terenie nieruchomości miejsca na pojemniki/worki do zbierania odpadów komunalnych, lokalizacja tych miejsc nie może powodować utrudnień dla mieszkańców, użytkowników dróg itp.;
- 5) zbieranie odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych w sposób określony w rozdziale 3
- 6) jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż komunalne, tj. odpady pochodzące z działalności gospodarczej, w tym odpady rolnicze, medyczne, weterynaryjne, podlegają one obowiązkowi oddzielnego gromadzenia, odbioru i unieszkodliwiania według zasad i wymagań określonych odrębnymi przepisami.

§ 3.

Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w zakresie objętym niniejszym Regulaminem.

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - 1) papieru,
 - 2) metali,
 - 3) tworzyw sztucznych,
 - 4) szkła,
 - 5) opakowań wielomateriałowych,
 - 6) bioodpadów,

- 7) odpadów niebezpiecznych,
 - 8) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - 9) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 10) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 11) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 12) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 13) zużytych opon,
 - 14) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 15) odpadów tekstyliów i odzieży,
2. Odpady komunalne, pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
 3. Odpady, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać, gromadzić i pozbywać się w sposób oraz z częstotliwością określoną w rozdziale 4.
 4. Odpady, określone w ust. 1 i ust. 2 należy zbierać w sposób gwarantujący ich niez mieszanie się z innymi rodzajami odpadów zbieranych selektywnie.

§ 5.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości w sposób umożliwiający zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających oraz zgodny z § 4 Regulaminu, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków biodegradowalnych;
 - 3) mycia jedynie nadwozia.
2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów zgodnie z § 4 Regulaminu;
 - 2) że naprawa nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości;
 - 3) że naprawa dotyczy własnych pojazdów.

§ 7.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przyłączenia jej do istniejącej sieci

kanalizacyjnej, a w przypadku braku takiej sieci do wyposażenia nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy lub w przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników i miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:
 - 1) pojemniki na odpady o pojemności 60, 110, 120, 240, 1100, 1500 litrów;
 - 2) kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³ (KP 5, KP7 i KP10);
 - 3) worki z tworzywa sztucznego półprzezroczystego lub przezroczystego do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych o pojemności od 60 do 120 litrów;
 - 4) kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 70 litrów.
 - 5) kompostowniki o pojemności niezbędnej do zgromadzenia całego strumienia bioodpadów z nieruchomości.
2. Dopuszcza się stosowanie pojemników metalowych lub pojemników z tworzyw sztucznych, a w przypadku kompostowników również drewnianych.
3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 powinny posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta oraz spełniać wymagania określone w przepisach odrębnych.
4. Kompostowniki powinny umożliwiać swobodny przepływ powietrza w całej objętości z jednoczesnym zabezpieczeniem przed dostępem gryzoni.
5. Pojemniki powinny być ustawione:
 - 1) w sposób umożliwiający dostęp dla osób korzystających;
 - 2) w sposób umożliwiający dostęp dla podmiotu opróżniającego;
 - 3) w sposób uniemożliwiający dostęp zwierząt wolnożyjących;
 - 4) w sposób zgodny z warunkami techniczno-budowlanymi.
6. Pojemniki, z wyłączeniem kompostowników, należy poddawać systematycznemu czyszczeniu i myciu stosownie do potrzeb. W okresie od 1 kwietnia do 31 października pojemniki należy wyczyścić i umyć oraz przeprowadzić ich dezynfekcję co najmniej dwa razy.
7. Na drogach publicznych posiadających urządzone chodniki, powinny być rozstawione kosze uliczne według potrzeb, o minimalnej pojemności 20 l każdy.
8. Gmina, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, pokrywa koszty wyposażenia nieruchomości w worki do zbierania odpadów komunalnych.
9. Koszt wyposażenia nieruchomości w pojemniki i kompostownik obciąża właściciela nieruchomości.

§ 9.

1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w

budynkach jednorodzinnych minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) jedna osoba - o pojemności, co najmniej 60 litrów;
 - 2) 2 do 4 osób – o pojemności 120 litrów;
 - 3) 5 i więcej osób – o pojemności 240 litrów (lub 2 razy 120 litrów);
 - 4) powyżej 8 osób – 1 pojemnik o pojemności 240 litrów i 1 pojemnik o pojemności 120 litrów.
2. Właściciele nieruchomości jednorodzinnych otrzymują pakiet startowy worków do segregacji odpadów komunalnych, przypadający na jedno gospodarstwo zawierający:
- 1) 2 worki niebieskie o pojemności 120 l na odpady segregowane na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury; oznaczone napisem „Papier”,
 - 2) 2 worki zielone o pojemności 60 l na odpady ze szkła (bezbarwnego i kolorowego), w tym odpady opakowaniowe ze szkła; oznaczone napisem „Szkło”,
 - 3) 2 worki żółte o pojemności 120 l na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe; oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - 4) 4 worki brązowe o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji; oznaczone napisem „Biodopady”.
3. Worki przeznaczone do segregowania odpadów komunalnych należy wykorzystywać zgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Pakiet startowy worków dostarczany jest jednorazowo po złożeniu deklaracji, ilość worków uzupełniana jest po każdorazowym odbiorze odpadów w stosunku 1:1.
5. W sytuacji, gdy pakiet startowy jest niewystarczający, dodatkowe worki można pobrać w budynku „C” Urzędu Miasta Milanówka, w budynku Straży Miejskiej bądź w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
6. W zabudowie wielorodzinnej zamieszkałej, przez co najmniej 60 mieszkańców i więcej, określa się następujące rodzaje pojemników:
- 1) pojemnik 1100 l na odpady zmieszane, na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 2) co najmniej jeden pojemnik 1100 l na papier na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 3) co najmniej jeden pojemnik 1100 l na metale i tworzywa sztuczne na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 4) co najmniej jeden pojemnik 1100 l na biodopady, na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 5) pojemnik 1100 l na szkło przypadający na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny.
7. W zabudowie wielorodzinnej, zamieszkałej przez mniej niż 60 mieszkańców, określa się następujące rodzaje pojemników:
- 1) co najmniej jeden pojemnik o pojemności mniejszej niż 1100 l na odpady zmieszane, na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 2) co najmniej jeden pojemnik o pojemności mniejszej niż 1100 l na papier na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 3) co najmniej jeden pojemnik o pojemności mniejszej niż 1100 l na metale i

- tworzywa sztuczne na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
- 4) co najmniej jeden pojemnik o pojemności mniejszej niż 1100 l na bioodpady, na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny;
 - 5) co najmniej jeden pojemnik o pojemności mniejszej niż 1100 l na szkło przypadający na jedną altanę śmietnikową lub jeden budynek wielorodzinny.
8. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów surowcowych w zabudowie wielorodzinnej stosuje się pojemniki odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie, oznaczone następującymi kolorami:
- 1) pojemnik niebieski: na odpady segregowane z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „Papier”;
 - 2) pojemnik zielony: na odpady ze szkła (bezbarwnego i kolorowego), w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „Szkło”;
 - 3) pojemnik żółty – na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe; oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
 - 4) pojemnik brązowy – na bioodpady, oznaczone napisem „Bio”.
 - 5) pojemnik czarny – na niesegregowane (zmieszane) odpady, oznaczony napisem „Odpady zmieszane”

§10.

Na terenie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe oraz na terenie nieruchomości o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym (ogródki działkowe), stosuje się pojemniki o pojemności takiej jak dla nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej.

§11.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach niezamieszkałych. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady komunalne zmieszane do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 2) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 5) dla lokali gastronomicznych 15 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 8) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 l na jedno łóżko;
- 9) dla niezabudowanych terenów rekreacyjnych 120 l na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku.

§12.

Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych:

- 1) w terenie niezabudowanym – 20 litrów, usytuowane w odległości, co najmniej 3 km od kolejnego urządzenia;
- 2) w terenie zabudowanym – 20 litrów, usytuowane w odległości, co najmniej 500 m od kolejnego urządzenia.

§ 13.

Ustala się następujące zasady zachowania bezpieczeństwa podczas eksploatacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne odpadów innych niż dedykowane dla danego pojemnika oraz śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, a także odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach na odpady, wszelkich odpadów;
- 3) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru zabrania się wrzucać:
 - a) zabrudzonego i zatłuszczonego papieru,
 - b) zużytych ręczników papierowych i chusteczek;
- 4) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali i tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać odpadów innych niż dedykowane, m.in.:
 - a) opakowań po aerozolach,
 - b) puszek po farbach,
 - c) opakowań po olejach samochodowych,
 - d) sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 5) do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła zabrania się wrzucać odpadów innych niż dedykowane, m.in.:
 - a) ceramikę (porcelanę, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - b) lustra,
 - c) szklane opakowania, farmaceutyczne i chemiczne opakowania z pozostałościami zawartości,
 - d) szkła budowlane (szyby okienne, szkła zbrojone),
 - e) szyby samochodowe,
 - f) żarówek, świetlówek;
- 6) do przydomowych kompostowników, pojemników, lub worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki bioodpadów nie można wrzucać odpadów innych niż bioodpady.

§ 14.

Ustala się na następujące zasady utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów:

1. uprzątnięcie miejsc gromadzenia odpadów nie rzadziej niż po każdym odebraniu odpadów;

2. przeprowadzanie zabiegów sanitarnych przy użyciu odpowiednich środków chemicznych stosownie do potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok;
3. przeprowadzenie deratyzacji zgodnie zapisami niniejszego Regulaminu.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 15.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do umieszczania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w pojemnikach i workach w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać oraz gromadzić w odpowiednich pojemnikach i workach odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-6 i ust. 2. Odpady te są odbierane przez podmiot odbierający odpady bezpośrednio z nieruchomości.
3. Właściciele nieruchomości uprawnieni są również przekazywać odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-6 do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych utworzonego przez gminę.
4. Odpady o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 7-15 właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać w sposób selektywny i przekazywać podmiotowi, z którym Gmina ma podpisaną umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w terminach zgodnych z ust. 6 i harmonogramem lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
5. W dniu odbioru odpadów komunalnych, w zabudowie wielorodzinnej, należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników podmiotowi odbierającemu odpady; w zabudowie jednorodzinnej należy udostępnić pojemniki i worki w altanie śmietnikowej wydzielonej w linii ogrodzenia lub wystawić je przed ogrodzenie terenu nieruchomości do godziny 6.30.
6. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) odpady komunalne zmieszane:
 - a) zabudowa jednorodzinna – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu;
 - 2) odpady segregowane:
 - a) zabudowa jednorodzinna – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie odpady z metali i tworzyw sztucznych, nie rzadziej niż raz w miesiącu odpady szkła i papieru;
 - b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż raz w tygodniu;
 - 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe:
 - a) zabudowa jednorodzinna – nie rzadziej niż dwa razy w roku,
 - b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - 4) bioodpady:
 - a) zabudowa jednorodzinna:
 - styczeń - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu w ilości do 4 worków o pojemności 120l, przy czym pierwszy odbiór przypada w 1 tygodniu miesiąca, drugi odbiór w drugiej połowie miesiąca;
 - luty – nie rzadziej niż raz w miesiącu w ilości do 4 worków o pojemności 120l;

- marzec – kwiecień – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w każdej ilości;
 - maj – sierpień - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w ilości do 4 worków o pojemności 120l;
 - wrzesień – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu: w pierwszej połowie miesiąca w ilości do 4 worków o pojemności 120l; w drugiej połowie miesiąca w każdej ilości;
 - październik – listopad - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w każdej ilości;
 - grudzień - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu: w pierwszej połowie miesiąca w ilości do 4 worków o pojemności 120l; w drugiej połowie miesiąca w każdej ilości.
- b) zabudowa wielorodzinna – nie rzadziej niż raz na tydzień, w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz w okresie od 1 listopada do 31 marca nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w PSZOK oraz w ramach zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 6) zużyte baterie i akumulatory – w wyznaczonych punktach na terenie miasta Milanówka oraz w PSZOK;
 - 7) zużyte świetlówki – w wyznaczonych punktach na terenie miasta Milanówka oraz w PSZOK;
 - 8) przeterminowane leki – w aptekach;
 - 9) zużyte opony – w PSZOK oraz w ramach zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 10) chemikalia – w PSZOK;
 - 11) odpady budowlane i remontowe, pochodzące z drobnych remontów przeprowadzanych we własnym zakresie, z zabudowy jednorodzinnej oraz z zabudowy wielorodzinnej – raz na kwartał w ilości 1 worka na jednego mieszkańca, każdorazowo o masie do 25 kg/worek;
 - 12) W przypadku wytworzenia odpadów w ilości niemieszczącej się w określonych limitach właściciel nieruchomości może pozbyć się odpadów na własny koszt;
 - 13) w przypadku wytworzenia bioodpadów w ilości niemieszczącej się w określonych limitach, właściciel nieruchomości może pozbyć się niniejszych odpadów, dwa razy w roku, w dodatkowych terminach na wiosnę i na jesieni, w ramach wniesionej opłaty bądź przewieźć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
 - 14) dopuszcza się kompostowanie przez właścicieli nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej odpadów ulegających biodegradacji zgodnie ze sztuką ogrodniczą. Właściciele nieruchomości w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej mogą kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

§ 16.

1. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałych. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:
 - 1) Zmieszane odpady komunalne, co najmniej:

- a) żłobki, przedszkola, szkoły – raz na tydzień,
 - b) lokale handlowe – co dwa tygodnie,
 - c) lokale handlowe z artykułami spożywczymi, lokale gastronomiczne, uliczne punkty szybkiej konsumpcji – raz na tydzień,
 - d) zakłady produkcyjne, rzemieślnicze i usługowe – raz na dwa tygodnie,
 - e) pozostałe obiekty użyteczności publicznej – raz na dwa tygodnie,
 - f) ogródki działkowe – raz na dwa tygodnie,
 - g) kosze uliczne – codziennie od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem niedziel.
- 2) odpady segregowane – co najmniej raz na miesiąc.
 - 3) pozostałe rodzaje odpadów komunalnych należy przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy, zgodnie z zapotrzebowaniem, na warunkach określonych w umowie.

§ 17.

Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych winno odbywać się systematycznie, w terminach zapobiegających przelaniu się nieczystości na powierzchnię oraz przenikaniu do gruntu, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości - nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) właściciele nieruchomości zobowiązani są do przechowywania przez okres 24 miesięcy dowodów korzystania z usług przedsiębiorcy posiadającego stosowne zezwolenie;
- 3) opróżnianie z osadów ściekowych przydomowych oczyszczalni winno odbywać się zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni;
- 4) opróżnianie przenośnych toalet ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego winno odbywać się systematycznie – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu.

Rozdział 6

Wymagania wynikające z krajowego i wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18.

1. Odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, bioodpady należy kierować do instalacji komunalnych zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza, kierując się zasadą najlepszej technologii (BAT) z zachowaniem hierarchii postępowania z odpadami.
2. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

§ 19.

1. W ramach działań zmierzających do poprawy gospodarki odpadami należy:
 - 1) prowadzić działania promujące postawy i działania zmierzające do ograniczenia ilości odpadów powstających na nieruchomościach;
 - 2) informować, szczególnie w okresie poprzedzającym sezon grzewczy o wpływie

- spalania odpadów w piecach centralnego ogrzewania na środowisko i organizm ludzki;
- 3) promować kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej.
2. Działania z ust. 1 można prowadzić we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 20.

1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:
 - 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt;
 - 2) dołożenia wszelkich starań, aby utrzymywanie zwierząt nie było uciążliwe dla otoczenia, w szczególności nie ograniczało praw osób trzecich;
 - 3) sprawowania nad nimi właściwej opieki, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru;
 - 4) prowadzenia psa na uwięzi, a psy rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającą otoczeniu, do nałożenia kagańca z zastrzeżeniem ust.2;
 - 5) usuwania odchodów stałych pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych i skwerach; nie dotyczy to psów przewodników towarzyszących osobom niepełnosprawnym.
2. Dopuszcza się zwolnienie psa z uwięzi w miejscach, gdzie nie stwarza to zagrożenia oraz gdy opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

§ 21.

1. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

Rozdział 8

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 22.

1. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:
 - 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
 - 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę uciążliwości, w szczególności

zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,

- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
2. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich w obrębie strefy ochrony konserwatorskiej, wpisanej do rejestru zabytków decyzją z dnia 08.01.1988r., znak: L.dz. KLVIII/1319/47/88 Konserwatora Zabytków miasta stołecznego Warszawy pod nr 1319-A, jako zespół urbanistyczno-krajobrazowy Miasta Milanówka.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 23.

1. Deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami;
 - 2) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielorodzinnej.
2. Ustala się terminy przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji:
 - 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia;
 - 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przechowywania przez okres 24 miesięcy dowodów potwierdzających przeprowadzenie deratyzacji.

Rozdział 10

Przepisy końcowe

§ 24.

Kontrolę wykonywania i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Miasta Milanówka.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 t.j.) *Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej "regulaminem"; regulamin jest aktem prawa miejscowego.*

Podjęcie niniejszej uchwały ma na celu dostosowanie zapisów *Regulaminu* do aktualnie obowiązujących przepisów.

W dniach od 29.12.2020 r. do 28.01.2021 r. przeprowadzono konsultacje społeczne projektu ww. uchwały. Podczas konsultacji wpłynęły 2 „Formularze zgłoszenia opinii” za pomocą poczty elektronicznej e-mail, które w części zostały uwzględnione w projekcie uchwały.

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, projekt uchwały został przekazany do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim, celem zaopiniowania. Opinią z dnia 12.02.2021 r., znak HKN.608.147.2021.GW.1006 projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.