Komisje Łączone z dnia 11 marca 2019 roku

Protokół nr 5
z posiedzenia Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
dnia 11 marca 2019 r.

Protokół nr 6
z posiedzenia Komisji Budżetu i Inwestycji
dnia 11 marca 2019 r.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Kinga Niedźwiecka Reszczyk otworzyła połączone posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej oraz Komisję Budżetu i Inwestycji. Powitała członków Komisji, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka.

Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej radny Hubert Jarek otworzył połączone posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej oraz Komisji Budżetu i Inwestycji. Powitał członków komisji, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka.
Lista obecności członków Komisji i gości są załącznikami do protokołu.

Skład Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
Przewodniczący Hubert Jarek
Radny Henryk Dąbek
Radna Jolanta Nowakowska
Radna Bożena Osiadacz
Radny Waldemar Parol

Skład Komisji Budżetu i Inwestycji
Przewodnicząca Kinga Niedźwiecka Reszczyk
Radny Kamil Bialik
Radny Jaromir Chojecki
Radna Janina Moława
Radna Jolanta Nowakowska

Proponowany porządek obrad:
1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Opinia Komisji dotycząca projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2019r.

Ad. 1.
Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji Zdrowia i pomocy Społecznej poinformował, że po przyjęciu porządku obrad na dzisiejszej Komisji będzie opiniowany projekt uchwały dotyczący zmian budżetu miasta Milanówka na 2019 rok.
Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji podkreśliła, że w dzisiejszym porządku obrad jest tylko jedna uchwała do zaopiniowania.

Ad.2.
Opinia Komisji dotycząca projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2019r.

Skarbnik Miasta Pani Bożena Sehn poinformowała, że Gmina Milanówek otrzymała promesę z której wynika, że Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej 27 lutego zaakceptował ofertę do dofinansowania w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat trzech „Maluch+" 2019 w taki sposób, że gmina otrzyma dotację w wysokości 1 560 000,00zł na budowę żłobka. Środki pochodzą z Funduszu Pracy. Dofinansowanie może być przeznaczone na refundację poniesionych wydatków lub w formie zaliczki. Z dotacji jeżeli będzie wydatkowana, trzeba się rozliczyć do 31 grudnia 2019 roku. Żłobek byłby umiejscowiony na ulicy Warszawskiej 18 A. Zmiana w budżecie polega na wprowadzeniu

środków własnych. Dlatego proponuje się zwiększyć plan wydatków majątkowych na ten cel o 600 000,00zł. Pod adresem Warszawska 18 A trwała adaptacja budynku na MCK. Prace zostały przerwane, to zadanie inwestycyjne nie zostanie wykonane. Z tego tytułu były zabezpieczone zgodnie z uchwała podjęta w grudniu środki na wykonanie zadania na wydatki niewygasające. Była to kwota ok. 1 300 000,00zł. W wyniku nie wykorzystania środków na ten cel można 600 000,00 zł pozyskać z tamtych środków. Pozostałą część środków w kwocie 761 500,00 zł można przeznaczyć m.in. na adaptację budynku przy ul. Warszawskiej 18 A na MCK. W trakcie robót adaptacyjnych stwierdzono znaczne skorodowanie elementów stalowych w stropach. Okazało się konieczne wykonanie prac rozbiórkowych mających na celu odciążenie konstrukcji. Prace te były niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania budynku bez względu na to czy będzie to MCK czy żłobek.

Pani Sehn poinformowała, że w grudniu wpłynęła faktura na zakup czynności konserwacyjnych na obiekcie SUW Na Skraju. Faktura nie trafiła do Referatu Finansów. Na fakturę była podpisana umowa według której płatność powinna nastąpić w roku 2018. Prace zostały wykonane i odebrane. Faktura musi być zapłacona w tym roku. W związku z tym należy wprowadzić plan na 61 500,00zł aby te płatności były zabezpieczone w formie planu.

Przewodnicząca Rady Pani Janina Moława odniosła się do niezapłaconej faktury w kwocie 61 500,00. Radna widziała w zeszłym roku w rejestrze umów taką umowę z MPWiK . Umowa miała się zakończyć z dniem 30 września 2018 roku. Do tej umowy był sporządzony aneks. Aneks kończył się 30 listopada. Przewodnicząca Rady sadziła, że sprawa jest załatwiona. Przed kilkoma dniami radna dowiedziała się, że pomimo monitów wysyłanych do TOM, pomimo złożenia kopii faktury oraz protokołu faktura nie została zapłacona. Protokół był podpisany jednostronnie przez wykonawcę umowy czyli MPWiK natomiast brakowało podpisu z TOM. Faktura znajdowała się w TOM, natomiast nie dowiedział się o tym referat finansowy i nie mógł zobowiązania rozliczyć. Dlatego nad Skarbnikiem Miasta i Burmistrzem ciąży dyscyplina finansowa. Radna podkreśliła, że jest to sytuacja niedopuszczalna jeżeli chodzi o ustawę o samorządzie gminnym. Radna uważa, że winni tej sytuacji powinni ponieść konsekwencje.

Przewodnicząca Kinga Niedźwiecka zwróciła uwagę, że aneks był do 30 listopada, czyli termin wykonania umowy był wcześniejszy.

Przewodnicząca Rady podkreśliła, że umowa była do września natomiast aneks przedłużał umowę do listopada. Ktoś z referatu nie dopilnował terminu aneksu.

Przewodnicząca Kinga Niedźwiecka nie zna treści umowy ale z reguły płatność za fakturę jest po podpisaniu protokołu przez dwie strony.

Przewodnicząca Kinga Niedźwiecka zadała pytanie w sprawie działu 758 rozdz. 75814 w sprawie odstąpienia od umowy. Radna zapytała dlaczego jest odstąpienie od umowy.

Skarbnik Bożena Sehn poinformowała, że jest dokument oświadczenie odstąpienia od umowy który kierowany jest do pana Rzeźnika przez Burmistrza. Pani Sehn odczytała treść oświadczenia.

Przewodnicząca Kinga Niedźwiecka zapytała jakie były nadzwyczajne okoliczności odstąpienia od umowy. Radna zapytała czy z tego tytułu miasto zapłaci karę za odstąpienie od umowy.

Przewodnicząca Rady wyjaśniła, że firma która miała dokonać adaptacji budynku przy ul. Warszawskiej 18 na potrzeby MCK miała zakończyć prace na początku grudnia. Aneksem warunki umowy zostały przedłużone do 14 grudnia, następnym aneksem przedłużono umowę do 31 grudnia. Porozumienie podpisano 24 stycznia 2019 roku, nie ma następnego aneksu. Radna uważa, że po dwóch przedłużonych aneksach gmina powinna otrzymać zaadaptowany budynek na potrzeby MCK. Pojawiła się kwota 98 000,00zł na zadania adaptacyjne budynku przy ul. Warszawskiej 18 A dotycząca stropów. Nie ma tych prac zawartych w umowie podpisanych z firmą. Pojawia się również suma 150 000,00zł za już wykonane prace tej firmy w momencie kiedy z opóźnieniem weszła na teren inwestycji a także żądanie 45 000,00zł za materiał który firma zakupiła do prac które miały być tam wykonywane. Ponieważ firma nie wywiązała się do czasu obowiązywania drugiego aneksu dobrą decyzją gminy było szukanie porozumienia.

Przewodnicząca Komisji Budżetu podkreśliła, że zapytała o odstąpienie umowy w związku z wystąpieniem istotnej zmiany okoliczności. Radna chciałaby wiedzieć jakie to są okoliczności, bo jeżeli był aneks do 31 grudnia i wykonawca nie wykonał prac w terminie, nie został zawarty kolejny aneks to umowa wygasła. Burmistrz nie może odstępować od umowy której nie ma.

Przewodnicząca Rady jest zaskoczona formą prowadzenia Komisji przez Przewodniczącą Komisji. Radna przedstawiła informacje które udało się jej zgromadzić.

Przewodnicząca Komisji podkreśliła, że kierowała pytania do Burmistrza.

Wiceburmistrz Ryszard Raban poinformował, że w opinii prawników po wygaśnięciu drugiego aneksu umowa nadal obowiązywała i musiała być zakończona oświadczeniem o odstąpieniu od umowy. Gmina nie będzie płaciła kary za odstąpienie od umowy. Obecnie są analizowane wszystkie zadania które były wykonane w ramach tej umowy. To wszystko zostanie zawarte w umowie.

Radna Bożena Osiadacz zapytała, dlaczego umowa dotyczy MCK. Radna chciałaby wiedzieć czy kwota 98 000,00 zł dotycząca adaptacji budynku na MCK dotyczy zapłaconych prac. Radna podkreśliła, że Rada nie decydował o zmianie kwalifikacji budynku z MCK na żłobek.
Przewodnicząca Komisji odniosła się do wygaśnięcia umowy z dniem 31 grudnia 2018 roku z wykonawcą adaptacji budynku na MCK.
Radca Prawny Pan Karol Moes wyjaśnił, że ta umowa nie wygasła ponieważ w umowie był przedłużony termin wykonania świadczenia przez kontrahenta. Kontrahent nie wykonał świadczenia w terminie. Umowa obowiązywała nadal do momentu wykonania odstąpienia od umowy, które nastąpiło 24 stycznia. Aneksami nie przedłużano okresu wydłużania umowy tylko termin wykonania świadczenia. Nie oznacza to, że umowa wygasła tylko, że kontrahent jest w zwłoce, nie wykonał świadczenia w terminie. Wtedy nakłada się na niego kary za zwłokę.
Przewodnicząca Rady zwróciła się do TOM o wyjaśnienie zobowiązania pieniężnego związanego ze stropami w budynku przy ul. Warszawskiej 18 A skoro w umowie podstawowej nie było takiego zdania. Radna zapytała również czy w związku z zawartą umową z tą firmą wzmocniono fundamenty.
Kierownik Referat Technicznej Obsługi Miasta Pan Tomasz Hajdus wyjaśnił, że konieczność wykonania prac związanych z rozbiórką stropów w budynku przy ul. Warszawskiej 18 A nastąpiła w trakcie realizacji robót budowlanych i została potwierdzona protokołem konieczności sporządzonym przez pana Huberta Walkiewicza oraz przez projektanta. Fundamenty zostały wykonane na podstawie porozumienia z wykonawcą na tzw. roboty zamienne. Roboty zostały wykonane bezkosztowo inną technologią.
Referat TOM Pan Hubert Walkiewicz wyjaśnił, że wzmocnienie fundamentów nastąpiło poprzez zamienne rozwiązanie. W trakcie trwania prac nastąpiła konieczność wzmocnienia stropu. Prace te powinny być wykonywane dopiero po zawarciu aneksu z wykonawcą. Wykonawca rozpoczął pewne prace rozbiórkowe. Pierwsza część prac rozbiórkowych wykonał. Są to prace niezbędne niezależnie czy będzie to MCK czy żłobek.
Przewodnicząca Komisji zapytała czy prace wykonuje ten sam wykonawca.
Pan Hubert Walkiewicz poinformował, że stropy wykonuje wykonawca z którym rozwiązano umowę.
Przewodnicząca Komisji zapytała, czy stropy są już wykonane.
Pan Hubert Walkiewicz odpowiedział, że wzmocnienie stropów to nie są tylko rozbiórki. Została wykonana część wzmocnienia stropów, czyli prace rozbiórkowe.
Przewodnicząca Komisji zapytała czy reszta robót będzie wykonana po podpisaniu umowy i przyznaniu środków.
Pan Hubert Walkiewicz poinformował, że reszta prac dotycząca stropów będzie zależała od tego czy w tym miejscu będzie żłobek.
Przewodnicząca Komisji zadała pytanie czy kwota 98 000,00zł dotyczy częściowego rozebrania stropów.
Pan Tomasz Hajdus wyjaśnił, że firma pana Waldemara Rzeźnika wykonała prace rozbiórkowe stropów celem wzmocnienia ich w przyszłości. To była pierwotna kwota wynikająca z pierwotnej kwoty z przedłożonej oferty Waldemara Rzeźnika. Dzisiejsze spotkanie dotyczyło dalszego wykonania prac rozbiórkowych przez pana Rzeźnika. Na dzień dzisiejszy kwota została pomniejszona do wartości ok. 75 000,00 zł.
Przewodnicząca Rady zapytała kiedy został sporządzony protokół prac koniecznych i kto wycenił prace na 98 000,00 zł. Radna zapytała o technologię bezkosztową zamienną dotycząca fundamentów.
Pan Hubert Walkiewicz poinformował, że rozwiązanie zamienne jest opcja która przy wykonaniu jest droższa dla wykonawcy dla miasta bezkosztowa. Jest to większy zakres prac żelbetowych więc docelowo jest wykonane solidniej. Protokół z konieczności wykonania został sporządzony 7 listopada.
Przewodnicząca Rady odniosła sie do wypowiedzi przedmówcy.
Pan Hubert Walkiewicz wyjaśnił, że 7 grudnia było wiadomo o konieczności wzmocnienia stropów. W momencie stwierdzenia tego przez projektantów już było wiadomo, że wszystkie prace wykonawca jest w stanie wykonać do maja. Nie został aneks podpisany do maja z powodu przeniesienia środków niewygasających.
Skarbnik Bożena Sehn poinformowała, że adaptacja budynku na MCK była w budżecie roku 2018 i powinna być zgodnie z pierwotną umowa wykonana 10 listopada 2018 roku.7 listopada powzięto informacje o protokole konieczności wykonania robót dodatkowych. Miało się to skończyć jednym aneksem ale jest to niemożliwe, jeżeli nie są zabezpieczone środki na 2019 rok. W grudniu 2018 roku ustalono katalog inwestycji które będą wykonane do 30 czerwca 2019 roku, między in. adaptacja budynku na potrzeby MCK
Radny Krzysztof Wiśniewski zadał pytanie w sprawie wzmocnienia fundamentów. Radny zapytał dlaczego nikt nie zbadał wcześniej stropów i kto ponosi za to odpowiedzialność.
Pan Hubert Walkiewicz wyjaśnił, że wpisane w projekcie wzmocnienia obejmowało odkopanie fundamentów od zewnątrz i częściowe podbijanie odcinkami oddalonymi o metr, żeby nie uszkodzić

budynku. Całe fundamenty od strony piwnic były odsłonięte zdecydowano się na technologię która umożliwiła nie odkopywanie fundamentów od zewnątrz tyko wykonywanie prac od wewnątrz.
Radna Bożena Osiadacz zapytała dlaczego rozwiązana umowa jest podpisywana znowu na adaptację MCK.
Skarbnik Bożena Sehn poinformowała, że koszt wzmocnienia stropów nie może być rozliczony w dotacji na żłobek.
Radna Bożena Osiadacz zadała pytanie w sprawie dotacji na żłobek, ilości dzieci które będą mogły uczęszczać do żłobka, ilu będzie pracowników, czy kuchnia będzie na miejscu, czy stan techniczny budynku pozwala na zlokalizowanie żłobka.
Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Pani Aleksandra Żuraw poinformowała, ze adaptacja budynku na ulicy Warszawskiej planowana jest na 52 dzieci. Za zatrudnienie pracowników jest odpowiedzialny Referat Oświaty, te dane będą przygotowane w następnym etapie. Do końca grudnia trzeba rozliczyć się z ;
- wydatków przeznaczonych na adaptację.
- wyposażenie budynku,
- zagospodarowania terenu z zewnątrz.

Rejestracja żłobka dotyczy roku 2020. Kadra będzie wyłoniona po tym etapie.
Radna Bożena Osiadacz zapytała czy w projekcie będzie kuchnia.
Pani Aleksandra Żuraw podkreśliła, że do wniosku dołączone są wstępne założenia, teraz będzie opracowywany program funkcjonalno użytkowy który podpowie wszelkie rozwiązania żeby dostosować wszystkie kryteria do które musi spełniać placówka typu żłobek. W ramach projektu należy wybudować i zarejestrować żłobek.

Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej poddał pod głosowanie zmianę w uchwale budżetowej.
Komisja w głosowaniu; ***3-za, 2- wstrzymujące***, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji poddała pod głosowanie pozytywną opinię dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2019r.
Komisja w głosowaniu***; 4-za,*** pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.
Nagranie stanowi integralną część protokołu.

Protokołowała:
Małgorzata Obwojska

Przewodnicząca
Komisji Budżetu i Inwestycji

Radna Kinga Niedźwiecka-Reszczyk