

**Protokół Nr 3  
z III Sesji Rady Miasta Milanówka  
z dnia 19 grudnia 2018 r.**

**Stan Rady – 15 radnych.**

**Obecnych – 15 radnych** (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W sesji udział wzięli: Burmistrz Piotr Remiszewski, Zastępca Burmistrza Ryszard Raban, Skarbnik Bożena Sehn, Sekretarz Anna Fabisiak, pracownicy Urzędu Miasta, zaproszeni goście oraz mieszkańcy Milanówka (według listy obecności, załącznik nr 2 do protokołu).

**Porządek obrad :**

1. Otwarcie III Sesji Rady Miasta Milanówka.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - a) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2018–2024;
  - b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2018 r.;
  - c) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2018;
  - d) dopłaty do taryf za zbiorowe odprowadzenie ścieków;
  - e) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2019 rok;
  - f) zmiany uchwały w sprawie Statutu Miasta Milanówka.
4. Interpelacje i zapytania.
5. Sprawy różne.
6. Zakończenie III Sesji Rady Miasta Milanówka.

**Ad. 1.**

**Otwarcie III Sesji Rady Miasta Milanówka**

**III Sesję Rady Miasta Milanówka** otworzyła i prowadziła **Przewodnicząca Rady Janina Moława** stwierdzając quorum. Powitała wszystkich zebranych na sali obrad.

**Ad. 2.**

**Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.**

**Przewodnicząca Rady Janina Moława** zapytała, czy radni mają wnioski do proponowanego porządku obrad.

**Radna Bożena Osiadacz** poinformowała, że miało nie być punktu dotyczącego interpelacji i zapytań.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że w tym punkcie można złożyć zapytania i interpelacje na piśmie. Przewodnicząca zapytała, czy radnym odpowiada przedstawiona przez Burmistrza Miasta forma pisemnego raportu na kilka dni przed sesją i czy raport może być przedstawiony radnym po zakończeniu podejmowania uchwał.

**Radny Piotr Napłoszek** wyjaśnił, że w regulaminie Rady Miasta widnieje zapis, że sprawozdanie powinno być przekazane na sesji, natomiast raport przedstawiony przez Burmistrza jest zbyt ogólny.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała wiceburmistrza, czy posiada wiedzę dłaczego nie ma Pana burmistrza.

**Zastępca burmistrza Ryszard Raban** poinformował, że nie posiada takiej wiedzy.

Nikt nie zgłosił wniosków do porządku obrad, wobec powyższego przedstawiony został proponowany porządek obrad.

**Ad. 3.**

**Podjęcie uchwał w sprawie:**

- a) **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2018–2024;**

**Skarbnik Bożena Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała, czy Rada wyraża zgodę żeby burmistrz przekazał swoje sprawozdanie po podjęciu uchwał. Radni przychyliła się do propozycji przedstawionej przez przewodniczącą Rady.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** przedstawiła **pozytywną** (5-za) opinię projektu uchwały.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, czy zdejmujemy środki z zaplanowanych inwestycji, bo ich nie mamy, czy zdejmujemy ponieważ został niedoszacowany budżet. Zapytał, czy nie można przesunąć tych inwestycji na następny rok.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła, że jeśli chodzi o zapis musimy zrezygnować z niektórych zadań, aby móc dopasować do zgodności materiałów, które Państwo już otrzymaliście w projekcie budżetu na 2019 r.

**Radny Jakub Piotrowski** zapytał o zapis w projekcie uchwały wyjaśniając, że nazwa ulicy Wierzbowej pojawiła się dwukrotnie, w jednej sytuacji kwota została zmniejszona, a w drugim miejscu pozostaje bez zmian.

**Skarbnik B. Sehn** odpowiedziała, że tak zostało ujęte to zadanie. Wyjaśniła, że to nie Skarbnik jest pomysłodawcą nazwy zadania.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada w głosowaniu: 8-za, 5-wstrzymujący (radny Karolina Bialecka, radny Henryk Dąbek, radny Witold Mossakowski, radny Waldemar Parol, radna Bożena Osiadacz), 1-przeciw (radny P. Napłoszek)** podjęła **Uchwałę Nr 17/III/18** w sprawie **zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2018–2024.**

**b) zmian budżetu miasta Milanówka na 2018 r.;**

**Skarbnik B. Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że poprzednia uchwała została podjęta 9-za głosami za nie 8.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** przedstawiła **pozytywną (5-za)** opinię projektu uchwały.

**Radny W. Mossakowski** zapytał co stało się z inwestycją dotyczącą parkingu przy ulicy Piasta. Do porozumienia doszło, ale problem leży po stronie starostwa.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła, że porozumienie między Gminą i Starostwem zostało zawarte, ale nie doszło do realizacji tego porozumienia.

**Zbigniew Brzeziński Referat Technicznej Obsługi Miasta** poinformował, że dokumentacja projektowa została zrealizowana i została przekazana do Starostwa, trzeba będzie skontaktować się ze Starostwem, aby uzyskać pełną informację w tej sprawie. Przypomniał również, że był problem z wycięciem drzew.

**Burmistrz P. Remiszewski** wyjaśnił, że źle została sporządzona inwentaryzacja drzew.

**Burmistrz P. Remiszewski** poinformował, że źle została sporządzona inwentaryzacja drzew.

**Radny W. Mossakowski** poprosił, aby dostawić stół dla pracowników urzędu, którzy udzielają radnym odpowiedzi. Poprosił również, żeby wrócić do sprawy parkingu ponieważ mamy bardzo mało miejsca do parkowania w centrum miasta.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła, burmistrza, aby na przyszłą sesję Rady Miasta przedstawił pełną informację na temat tej inwestycji.

**Burmistrz P. Remiszewski** poinformował, że sprawa będzie dalej prowadzona po prawidłowym zinwentaryzowaniu drzew. Wyjaśnił, że współpracuje z Referatem Pozyskiwania Środków Unijnych nad rozbudową sieci parkingów przy stacji po obu stronach w oparciu o system „Park and Ride”.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada w głosowaniu: 13-za, 2-wstrzymujące (radny H. Dąbek, radny W. Mossakowski)** podjęła **Uchwałę Nr 18/III/18** w sprawie **zmian budżetu miasta Milanówka na 2018 r.**

**c) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2018;**

**Skarbnik B. Sehn** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** przedstawiła **pozytywną (5-za)** opinię projektu uchwały.

**Radny Kamil Bialik** zapytał o zadania dotyczące budowy i przebudowy dróg gminnych wraz z uzbrojeniem (Przyszłości, Żytnia, Leśny Ślad, Bartosza, Wierzbowa, Orzeszkowa, Kraszewskiego, Wąska i Górnolesna). Poinformował, że w materiałach został zwarty termin marzec 2019 r., zapytał skąd wziął się ten termin i dlaczego wykonawca wystąpił o przedłużenie terminu do 31 marca br.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że ulica Wąska i Górnolesna została przekazana do zaprojektowania ponieważ wykonawca wystąpił do Urzędu o wydłużenie czasu realizacji do 31 marca br. zakładając, że przez ten okres zdąży zaprojektować i uzyskać wszelkie pozwolenia na budowę.

**Radny K. Bialik** zapytał z czego wynika przedłużenie tego terminu? Po czyjej stronie są te problemy, czy po stronie Urzędu, czy po stronie biura projektowego.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że projektant czeka na zmianę wytycznych co do zakresu projektowania ulic, na które ma podpisaną umowę. Poinformowała, że ulica Górnolesna została zaprojektowana w ten sam sposób co ulica Krasieńskiego.

**Radny K. Bialik** zapytał, kiedy możemy oczekiwać konkretnej decyzji w tej sprawie.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że na dzień 3 stycznia zapisana jest na wizytę u Pana burmistrza i zostaną podjęte stosowne decyzje.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że Referat TOM otrzymał pytanie od mieszkanki, ale do biura Rady nie została przekazana odpowiedź na zapytanie, dlatego poproszę, aby Referat poinformował Radę Miasta jaka została udzielona odpowiedź mieszkance (pytanie dotyczyło to sprawy budowy chodnika w ulicy Górnoleskiej).

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** zapytała, czy chodzi o zabezpieczenie środków w budżecie na chodnik w ulicy Górnoleskiej. Poinformowała, że ciężko jej się wypowiedzieć co będzie w przyszłorocznym budżecie.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała, czy jest uregulowana sprawa gruntów pod drogą w ulicy Górnoleskiej.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** poinformowała, że z zaprojektowaniem ulicy Górnoleskiej nie będzie problemu trzeba tylko zmienić specyfikę prac.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Radny H. Dąbek** zapytał o punkt 5, czyli zadanie związane z przebudową ulicy Granicznej co w tej ulicy nie zostało skończone?

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że nie posiadamy zaprojektowanego odcinka pomiędzy ulicą Przejazd, a ulicą Warszawską ponieważ włączenie z ulicą Warszawską ma za małe promienie skrętu i Powiat nie uzgodnił tego projektu. W momencie, kiedy przejmujemy tę ulicę będziemy kontynuować jej projektowanie, ulicę przejmujemy z dniem 1 stycznia 2019 r.

**Radny P. Napłoszek** zapytał o ulicę Kochanowskiego nawiązując do posiedzenia Komisji Budżetu i Inwestycji zapytał, czy zmniejszając przebieg drogi nie spowoduje tego, że droga nie będzie regularnych kaszalołów, zmniejszy to bezpieczeństwo na drodze i poniesiemy nieuzasadnione koszty. Wyjaśnił, że radni nie uzyskali informacji ile Gmina zaoszczędziła środków pod wykup gruntów do realnie poniesionych kosztów poniesionych na przeprojektowanie tej drogi.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że ulica Kochanowskiego od samego początku była zaprojektowana z dwoma szykanami. Jeden szykan znajduje się tuż przy ulicy Wojska Polskiego i nie zmieni to geometrii drogi ani jej nie zawęzi, parametry drogi będą tak jak na wcześniejszym odcinku 4.5 metra z 2 metrowym chodnikiem. Wybudowanie szykan miało na celu wprowadzenie wymuszenia zmniejszenia prędkości.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym P. Napłoszkiem, a Panią Dorotą w sprawie przebudowy ulicy Kochanowskiego.

**Radny W. Mossakowski** zapytał o ulicę Parkową jakie są dalsze losy tej ulicy.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że jeżeli byśmy chcieli realizować obecny projekt wykonania nawierzchni z kostki kamiennej, ulica znajduje się w strefie Konserwatorskiej dlatego też musielibyśmy wnioskować o projekt zamienny.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** wyjaśniła radnemu kwestie związane z przebudową ulicy Parkowej.

**Radny W. Mossakowski** poinformował, że mieszkańcy pytają co będzie dalej z przebudową tej ulicy.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że Rada Miasta musi ustalić jawne kryteria budowy dróg, tak aby każdy mieszkaniak mógł się zapoznać z informacją jakie kryteria musi spełnić jego ulica, aby mogła być wyremontowana.

**Radny W. Mossakowski** poinformował, że był kiedyś taki pomysł, aby stworzyć jasny harmonogram, który by określał różne kryteria związane z kolejnością remontowania ulic, poprosił, aby jak najszybciej przystąpić do opracowania takiego harmonogramu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że kryteria zostały przekazane Pani mecenas, która przygląda się porównując kryteria przedstawione przez stowarzyszenie i poprzednią Panią burmistrz, aby można było uporządkować tę kwestię.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym W. Mossakowskim, a przewodniczącą Rady odnośnie harmonogramu budowy ulic.

**Radny Jaromir Chojecki** zapytał o remont ulicy Wiatracznej na odcinku pomiędzy Nadarzyńską do przejazdu kolejowego w szerokości pasa drogowego 4 metry.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że ulica Wiatraczna jest projektowana na podstawie zezwolenia na realizację inwestycji, będziemy poszerzać ten pas drogowy. Niestety przy ulicy Nadarzyńskiej jest zawężenie przez wyгородzenie się osoby prywatnej, w momencie kiedy będziemy składać wniosek do Starostwa o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej i otrzymamy decyzję pozytywną, która nie zostanie oprotestowana to będziemy mogli cofnąć ogrodzenie na własny koszt.

**Radny Jaromir Chojecki** zapytał dlaczego na etapie podziału nieruchomości nie została tam wydzielona część działki pod drogę.

**Dorota Niedzielska Główny Specjalista w Referacie Technicznej Obsługi Miasta** wyjaśniła, że trzeba zadać to pytanie pracownikom Referatu Gospodarki Nieruchomościami.

**Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Piotr Sobucki** wyjaśnił, że na tym odcinku drogi właściciel drogi ogrodził swoją nieruchomość zgodnie z granicą działki, nie ma podstawy, żeby zabronić właścicielowi grodzenia swojej nieruchomości w jej granicy. Wyjaśnił również, że nie ma w tym miejscu planu zagospodarowania przestrzennego, który to dokument mógłby określać pas na poszerzenie drogi. Jediną możliwością, która istnieje jest zaprojektowanie rozbudowy istniejącej drogi na podstawie specustawy drogowej gdzie może mieć miejsce wydzielenie na poszerzenie działki pod drogę i decyzją wydaną przez Starostę nastąpi wywłaszczenie tej części i wypłata odszkodowania właścicielowi.

**Radny Waldemar Parol** odniósł się do wypowiedzi Pana kierownika. Stwierdził, że w tym miejscu jest bardzo niebezpiecznie, kierowcy zmuszeni są do mijania się w okolicy przejazdu kolejowego.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy kierownikiem, radnym Parolem, a pracownikiem Referatu TOM.

**Radny K. Bialik** zapytał, czy ktoś z urzędu rozmawiał z właścicielem nieruchomości?

**Dorota Niedzielska** wyjaśniła, że sama osobiście nie spotkała się z właścicielem nieruchomości i ciężko jej się wypowiedzieć za Jej zwierzchników, których nie ma już w urzędzie.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła, aby oba referaty i burmistrz spotkał się z mieszkańcem i przedyskutowali ten problem.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, czy odbyły się negocjacje z właścicielem tej nieruchomości i czy Gmina zaproponowała właścicielowi wykup działki pod drogę.

**Dorota Niedzielska** poinformowała, że nic Jej w tej sprawie nie wiadomo.

**Burmistrz P. Remiszewski** wyjaśnił, że również nie ma wiedzy, czy były prowadzone rozmowy z właścicielem.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** wyjaśniła, że w Gminie jest problem związany z własnościami działek pod drogami.

Wywiązała się dyskusja dotycząca problemu związanego z prywatnymi nieruchomościami leżącymi w pasie drogi.

W dyskusji udział wzięli: przewodnicząca Rady J. Moława, radny P. Napłoszek, Zbigniew Brzeziński, radny W. Parol i D. Niedzielska.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada w głosowaniu: 14-za, 1-wstrzymujący (radny W. Mossakowski)** podjęła **Uchwałę Nr 19/III/18** w sprawie **ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2018;**

#### **d) dopłaty do taryf za zbiorowe odprowadzenie ścieków;**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** omówiła projekt uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Kinga Niedźwiecka-Reszczyk** przedstawiła **pozytywną** (3-za, 2 wstrzymującymi się) opinię projektu uchwały.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** odczytała pismo Stowarzyszenia Komitetu Wsparcia Inicjatyw Lokalnych z dnia 18 grudnia 2018 r.

**Radny Waldemar Parol** odczytał treść uzasadnienia. Zapytał ilu mieszkańców podłączyło się do sieci kanalizacyjnej dzięki tej dopłacie.

**Zastępca R. Raban** wyjaśnił, że jest to sprawa, która jest w tej chwili dogłębnie badana, że wstępnych ustaleń prawdopodobnie Milanówek nie wykorzystuje wszystkich prawnych możliwości. Jeśli chodzi o dane dotyczące nowych podłączeń w tej chwili nie jest w posiadaniu takich informacji.

**Radny W. Parol** nawiązał do ustawy o utrzymaniu czystości i do specyfiki miasta związanej z podłączaniem się mieszkańców do kanalizacji.

**Zastępca R. Raban** odniósł się do wypowiedzi poprzednika.

Wywiązała się dyskusja dotycząca projektu uchwały w dyskusji udział wzięli (radny W. Parol, zastępca burmistrza R. Raban, przewodnicząca Rady J. Moława, radna B. Osiadacz, radny K. Wiśniewski, radny P. Napłoszek).

**Radny P. Napłoszek** zgłosił wniosek, aby skrócić termin dopłat do jednego roku.

**Burmistrz P. Remiszewski** zaproponował, aby odejść od tych subwencji.

**Radna B. Osiadacz** zgłosiła wniosek formalny żeby skrócić termin do końca 2019 roku.

**Burmistrz** poinformował że miasto musi wypracować wspólny kompromis dotyczący dopłat, ponieważ mieszkańcy, którzy nie mają podłączenia do kanalizacji miejskiej ponoszą wysokie koszty związane z wywozem nieczystości i są pozbawieni dopłat ze strony miasta.

**Kamil Bialik** zgłosił, aby zdjąć projekt uchwały w tej chwili z pod procedowania, albo skrócić termin przyznania dopłat.

**Radny K. Wiśniewski** poparł przedmówcę.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, kiedy będziemy głosować wniosek formalny.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poinformowała, że po zakończonej dyskusji.

**Radna B. Osiadacz** złożyła wniosek formalny o skrócenie terminu do 31 sierpnia 2019 r.

**Burmistrz P. Remiszewski** zaproponował żeby dopłata obowiązywała do końca lutego 2019 r.

**Radna B. Osiadacz** zapytała, czy uchwała będzie obowiązywała od 1 września 2018 do 28 lutego 2019 r.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała Rady, kto jest za wnioskiem formalnym radnej B. Osiadacz, Rada w głosowaniu **13-za, 2-wstrzymujące** poparła wniosek o skrócenie czasu obowiązywania dopłat.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada w głosowaniu: 14-za, 1-wstrzymujący (przewodnicząca Rady J. Moława)** podjęła **Uchwałę Nr 20/III/18** w sprawie **dopłaty do taryf za zbiorowe odprowadzenie ścieków**.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zarządziła 10 min przerwy.

**Wznowienie obrad po przerwie.**

**e) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2019 rok;**

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott** omówiła projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Hubert Jarek** przedstawił **pozytywną (5-za)** opinie Komisji.

**Radny P. Napłoszek** zapytał o wydatki pod kątem poszczególnych elementów tego programu.

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej K. Kott** poinformowała, że Ośrodek Pomocy Społecznej przedstawia na koniec marca szczegółowe sprawozdanie.

**Radny W. Mossakowski** zapytał o przypadek mieszkanki z ulicy Kraśńskiego na jakim etapie jest ta sprawa.

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Krystyna Kott** poinformowała, że czekamy na decyzję sądu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała co będzie z opłatą w wysokości 5000 zł, ta kobieta nie da rady tego zapłacić.

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej K. Kott** odpowiedziała, że nie jesteśmy w posiadaniu takiej decyzji.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada w głosowaniu: 14-za, 1-wstrzymujący (radny K. Bialik)** podjęła **Uchwałę Nr 21/III/18** w sprawie **uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2019 rok**

**f) zmiany uchwały w sprawie Statutu Miasta Milanówka.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** omówiła projekt uchwały powołując się na opinię prawną.

Projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poddała pod głosowanie projekt uchwały, **Rada w głosowaniu: 15 za**, podjęła **Uchwałę Nr 22/III/18** w sprawie **zmiany uchwały w sprawie Statutu Miasta Milanówka**.

**Ad. 4.**

**Interpelacje i zapytania.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** poprosiła o złożenie do interpelacji i zapytań.

**Ad. 5.**

**Sprawy różne.**

**Radny W. Mossakowski** poinformował, że chce zgłosić dwie sprawy. Pierwsza dotyczy wykupu działki przy wiadukcie, zapytał kiedy można będzie porozmawiać na ten temat. Druga sprawa dotyczy petycji w sprawie zwolnienia z opłat parkingowych niektórych przedsiębiorców, kolejna kwestia to wprowadzenie karty mieszkańca. Zapytał, kiedy o tym będziemy mogli rozmawiać.

**Przewodnicząca Rady Janina Moława** odpowiedziała, że kwestia dotycząca działki przy wiadukcie będzie poruszana na posiedzeniu komisji planowania przestrzennego, natomiast kwestia zwolnienia z opłat trafi pod obrady Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

**Radny W. Mossakowski** poprosił, aby pamiętać o tym.

**Radny K. Bialik** zaproponował, aby przed sesją podawać informacje jakie inwestycje planowane są na 2019 rok.

**Skarbnik B. Sehn** wyjaśniła, że przedstawiony został Państwu projekt budżetu gdzie został opracowany załącznik dotyczący planu majątkowego i tam znajdziecie Państwo informację o planowanych inwestycjach.

**Radny H. Dąbek** zwrócił uwagę na problem parkowania samochodów na ulicy Grudowskiej poinformował, że coraz więcej samochodów tam parkuje pomimo zakazu. Oznajmił, że albo zdejmujemy zakaz parkowania w tym miejscu albo zaczniemy respektować prawo.

**Radny K. Wiśniewski** zwrócił uwagę, aby mówić głośno do mikrofonu. Poprosił żeby „Kurier Milanowski” był wrzucony do skrzynek a nie na ziemię.

**Radny P. Napłoszek** nawiązał do otrzymanej odpowiedzi na interpelacje dotyczącą przyjmowania mieszkańców przez burmistrza w sprawie skarg i wniosków.

**Burmistrz P. Remiszewski** poinformował, że każdy mieszkaniec zostanie przyjęty w sprawie skarg i wniosków, tylko wcześniej musi zasygnalizować jaki będzie temat rozmowy.

**Radna B. Osiadacz** odniosła się do materiału złożonego przed sesją przez Pana Kończykowskiego, zasugerowała żeby miejscem uhonorowania generała była szkoła przy ulicy Spacerowej. Poprosiła żeby nie obrażać mieszkańców.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** podziękowała za sugestię i poprosiła aby Przewodnicząca Komisji Kultury i Sportu skontaktowała się ze szkołą.

**Przewodnicząca Komisji Kultury i Sportu Karolina Bialecka** podziękowała za organizację wigilii dla ubogich poprosiła o docenienie zespołu MCK.

**Radny Jakub Piotrowski** zgodził się z wypowiedzią radnego Kamila Bialika. Poprosił, aby bardziej szczegółowo opisywać zadania inwestycyjne. Zwrócił uwagę na brak transmisji online obrad Sesji Rady Miasta.

**Kierownik Referatu Organizacyjnego Michał Piwek** wyjaśnił, że system do transmisji online jest w trakcie wdrażania. Poprosił o chwilę cierpliwości.

**Radny Jakub Piotrowski** zwrócił uwagę na skrzyżowanie ulic Stokrotki i Łąkowej. Poinformował, że Jego zdaniem, próg spowalniający został ustawiany ze złej strony.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, czy transmisje z posiedzeń komisji i sesji Rady Miasta, które będą transmitowane online będą od razu udostępniane na stornie Miasta.

**Kierownik Referatu Organizacyjnego Michał Piwek** odpowiedział, że wszystkie nagrania zostaną opublikowane na stronie Miasta. Z uwagi na warunki techniczne tego przedsięwzięcia nie jest w tej chwili w stanie odpowiedzieć na pytanie, czy od razu będzie nagranie zamieszczone na stronie Miasta. Urząd będzie się starać robić to na bieżąco.

**Radny Leszek Kołodziejcki** przypomniał, że w dniu 30 listopada 2018 r. została zamknięta kładka, natomiast już 4 grudnia br. została uruchomiona przedłużona linia komunikacji zastępczej podziękował burmistrzowi za szybką interwencję. Poinformował, że zwrócił się do Referatu Technicznej Obsługi Miasta, aby wyłączyli światło na kładce, dopiero po tygodniu zostało to światło wyłączone. Przypomniał, że 6 grudnia nastąpiła awaria oświetlenia na kilku ulicach, światło paliło się w dzień, a w nocy nie. Poprosił, aby burmistrz przyjrzał się pracy pracowników Referatu TOM.

**Zastępca burmistrza R. Raban** poinformował, że jeżeli chodzi o światło na kładce, taka operacja wymaga zaangażowania elektryka, który posiada stosowne uprawnienia, dlatego też nie mogliśmy od razu zareagować.

**Radny Leszek Kołodziejcki** nawiązał do rozmowy z pracownicą TOM zapytał, czy to faktycznie są 24 godziny.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zwróciła się do organu wykonawczego, czy dotarły materiały od mieszkańca ulicy Brwinowskiej.

**Zastępca burmistrza R. Raban** wyjaśnił, że ulica Brwinowska jest już zaprojektowana i czekamy na stosowne warunki atmosferyczne, aby można było zacząć na niej prace, temat ten jest nam znany i zamierzamy go załatwić.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała się organu wykonawczego, czy można do Państwa zgłaszać uwagi odnośnie modyfikacji trasy autobusów. Poruszyła sprawę mieszkańców Grudowskiej 3, poinformowała, że przedstawiona została radnym sprawa zamontowanej anteny na budynku przy ulicy Warszawskiej.

**Mecenas Jolanta Miśkiewicz** wyjaśniła, że Rada nie jest organem, który może pomóc tym mieszkańcom. Rada jest organem uchwałodawczym, zmiana przepisów prawa budowlanego nie leżą w kompetencjach przekazanych przez ustawodawcę Radzie Miasta.

**Zastępca burmistrza R. Raban** poinformował, że sprawa anteny została również skierowana do Urzędu, sprawa była przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, poinformował, że Gmina wykonała test promieniowania tego nadajnika.

**Burmistrz P. Remiszewski** poinformował, że wybiera się na spotkanie ze Starostą w tej sprawie.

Wywiązała się dyskusja dotycząca budowy anteny i możliwość prawnych Gminy w stosunku do mieszkańców zgłaszających problem. W dyskusji udział wzięli: burmistrz i Pani prawnik.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, czy istnieje prawna możliwość żeby Gmina stać się stroną w postępowaniu.

**Mecenas Jolanta Miśkiewicz** poinformowała, że gmina nie może być stroną postępowania.

**Radny P. Napłoszek** poprosił, aby pracownicy przyjrzeni się temu postępowaniu.

Wywiązała się dyskusja pomiędzy radnym P. Napłoszkiem, a Panią mecenas.

**Radny W. Mossakowski** zapytał, czy miasto może pomóc tym mieszkańcom.

**Radny Waldemar Parol** odniósł się do kolportażu „Kuriera Milanowskiego” stwierdzając, że firma nigdy nie wrzucała gazety na ziemię, tylko wkładała do skrzynki. Poprosił o:

- interwencję w sprawie słupów Orange, które są umiejscowione w osi ulicy Uroczej,
- aby na ulicy Warszawskiej nie parkowano samochodów przy dwóch przejściach dla pieszych,
- doświetlenie przejść dla pieszych,
- aby na ścieżce rowerowej nie były parkowane samochody, ten sam problem występuje na ulicy Grudowskiej.

**Burmistrz P. Remiszewski** poinformował, że przyjrzymy się tej sprawie.

**Wiceprzewodnicząca Rady K. Niedźwiecka-Reszczyk** nawiązała do prowadzenia ostatniego posiedzenia Komisji Budżetu i Inwestycji. Stwierdziła, że sprawy, które były poruszane na posiedzeniu były nie związane z pracami komisji, wnioskuje do zarządu, aby zorganizował spotkania z mieszkańcami, aby mieszkańcy mogli się wypowiedzieć.

**Radny K. Wiśniewski** odniósł się do wypowiedzi radnego W. Parola. Również poruszył problem kładki jak i zwrócił uwagę na fakt, że światłem w mieście zarządzają zegary.

**Radny J. Piotrowski** odniósł się do wypowiedzi radnego W. Parola i słupów na ulicy Uroczej, zwrócił uwagę, że ścieżka rowerowa na Grudowie jest brudna.

**Radny W. Mossakowski** poprosił, aby na stronie miasta rozpisać zakres poszczególnych komisji branżowych, aby mieszkańcy wiedzieli do której komisji mają się zgłosić.

**Radny P. Napłoszek** poinformował, że zgodnie z regulaminem, przewodniczący Komisji jest obowiązany zwołać posiedzenie komisji na wniosek ¼ członków komisji lub przewodniczącego Rady dlatego też jeżeli są tematy wymagające zwołania komisji to należałoby taką komisję zwołać. Zapytał radnego Kamila Bialika, czy chodziło mu o rozwiązanie zaawansowania prac inwestycyjnych można zobaczyć w zestawienie realizacji prac inwestycyjnych w procentach.

**Radny K. Bialik** odpowiedział, że chodzi o to, aby opracować plan inwestycji, ponieważ odnosi wrażenie, że żadne inwestycje nie mają planu, ani harmonogramu i terminy nie są dotrzymane. Plan powinien obejmować kiedy dane zadanie zostanie wykonane, na jakim etapie obecnie się znajduje i jakie środki finansowe zostaną na to zadanie przeznaczone. Zwrócił uwagę, że nazwy zadań są uogólnione i wpisane jest kilka zadań do jednej pozycji.

**Radny K. Wiśniewski** poinformował, że w przypadku mieszkańców, którzy zgłaszają problem z anteną, naruszone zostało prawo telekomunikacyjne, które zapewnia każdemu niezakłóconą możliwość odbioru radio-telewizyjnego.

**Radny L. Kołodziejski** nawiązał do ścieżki rowerowej na ulicy Krakowskiej.

**Burmistrz P. Remiszewski** odczytał raport z prac między sesjami.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** zapytała, czy radni wyrażają zgodę na przesłanie takich informacji na maila.

**Radny P. Napłoszek** poprosił, aby burmistrz przekazywał informację ustnie na posiedzeniu Sesji Rady Miasta i żeby te informacje były bardziej szczegółowe.

**Radny K. Wiśniewski** zasugerował, aby nie odczytywać całego zarządzenia tylko jego numer, zwrócił uwagę na dużą kwotę za ekspertyzę. Poprosił, aby ustalić tak na przyszłość, że jeżeli miasto chciało wybudować nową kładkę, to czyją by ona była własnością.

**Radny P. Napłoszek** zapytał, kiedy sprzęt do równania dróg może się pojawić.

**Burmistrz P. Remiszewski** poinformował, że postaramy się jak najszybciej zakupić taki sprzęt.

**Wiceprzewodnicząca Rady K. Niedźwiecka-Reszczyk** poprosiła aby zarządzenia były publikowane w „Kurierze Milanowskim”.

**Przewodnicząca Rady J. Moława** świąteczne złożyła życzenia.

#### Ad. 6.

#### **Zakończenie obrad.**

**Przewodnicząca Rady J. Moława** podziękowała za udział w III Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady o godz. 20:41.

Protokołowała,  
*Magdalena Grzywacz*

**Przewodnicząca  
Rady Miasta Milanówka**

*Janina Moława*