

Protokół Nr 71
z LXXI Sesji Rady Miasta Milanówka
z dnia 30 września 2022 r.

Stan Rady - 15 radnych.

Obecnych - 15 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W obradach biorą udział następujący radni;

Kamil Bialik, Karolina Białecka, Jaromir Chojecki, Ewa Galińska, Hubert Jarek, Janina Moława, Witold Mossakowski, Piotr Napłoszek, Jolanta Nowakowska, Krzysztof Ołpiński, Bożena Osiadacz, Krzysztof Wiśniewski, Hanna Młynarska, Renata Pawłowska, Waldemar Parol.

Nieobecni:

Posiedzenie Sesji Rady Miasta odbyło się w dniu 30 września 2022 r. (piątek) o godz. 17.00 w trybie on-line, na platformie ZOOM.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad;
2. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2022 r.;
3. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.
4. Zakończenie obrad.

Ad1.

Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek otworzył obrady LXXI Sesji Rady Miasta Milanówka w dniu 30 września 2022 r. stwierdzając quorum.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek wniósł o zmianę w porządku obrad poprzez dodanie punktu dotyczącego zapisów statutowych. Wpłynął również projekt uchwały w sprawie upoważnienia burmistrza.

Sekretarz Miasta Sebastian Litewnicki złożył wniosek, aby do porządku obrad dołączyć projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dla BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu w gminie Milanówek w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy. Wniosek w formie pisemnej wpłynął do BRM. Jest to związane z faktem, że RIO ma wątpliwości co do treści brzmienia upoważnienia, jakie zostało w poprzedniej uchwale zostało udzielone burmistrzowi. Żeby rozwiązać te wątpliwości zostaje przedłożony ten projekt uchwały.

Radna Janina Moława podkreśliła, że o tym, czy wpłynie projekt uchwały dotyczący wniosku BMM dotyczącego upoważnienia do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu gminy w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy radni wiedzieli od przedwczoraj. Radna zapytała, dlaczego ten projekt wpłynął tak późno? Skoro skarbnik wiedział, że taki projekt będzie to powinien przysłać go następnego dnia. Radna złożyła wniosek, aby rozszerzyć porządek obrad o punkt – Sprawy różne.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek poddał pod głosowanie wniosek sprawie udzielenia upoważnienia dla BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu w gminie Milanówek w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy. Pkt.4.

Rada Miasta w głosowaniu: **13-za, 1- wstrzymujący, 1- nb, pozytywnie** zaopiniowała wniosek jw.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek poddał pod głosowanie wniosek sprawie dodanie do porządku obrad następujących punktów:

Pkt 5. Sprawozdanie z BMM z bieżącej działalności między sesjami i realizacji uchwał i stanowisk rady.

Pkt 6. Zgłaszanie interpelacji wniosków i zapytań oraz odpowiedzi na interpelacje i zapytania z poprzedniej sesji.

Pkt 7. Sprawy różne.

Pkt 8. Zakończenie obrad.

Rada Miasta w głosowaniu: **13-za, 1- przeciw 1-nb**, pozytywnie zaopiniowała wniosek jw.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek poddał pod głosowanie porządek obrad ze zmianami.

Rada Miasta w głosowaniu: **13-za, 2-nb**, pozytywnie zaopiniowała porządek obrad ze zmianami.

Ad 2.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2022 r.;

Zastępca Skarbnika Adam Dukaczewski omówił projekt uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2022 r.

W uchwale budżetowej na rok 2022 Miasta Milanówka Nr 472/LIV/21 z dnia 29 grudnia 2021 roku wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w dochodach budżetu na 2022 rok określonych w tabeli nr 1 dokonuje się zmian zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) w wydatkach budżetu na 2022 rok określonych w tabeli nr 2 dokonuje się zmian zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) w zadaniach majątkowych w 2022 roku określonych w tabeli nr 3 dokonuje się następujących zmian: - w dziale 400, w rozdziale 40002, § 6050 zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 76 471,00 zł na zadanie pn.: „Projektowanie i budowa wodociągu w ul. Grudowskiej w Milanówku na odcinku Wiatraczna - Brwinowska – budowa wodociągu”; - w dziale 600, w rozdziale 60016, zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 548 938,00 zł w § 6050 na zadanie pn.: „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów ”Parkuj i jedź””; - w dziale 700, w rozdziale 70005, § 6050 zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 20 000 zł na zadanie pn.: „Modernizacja kładki dla pieszych nad torami kolejowymi na wysokości ulicy Przejazd”; - w dziale 801, w rozdziale 80101, zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 50 000,00 zł w § 6050 na zadanie pn.: „Budowa szkoły podstawowej nr 2 w Milanówku”; - w dziale 900, w rozdziale 90001, § 6060 wprowadza się plan wydatków majątkowych na kwotę 150 000 zł na zadanie pn.: „Dostawa i montaż dwóch pomp ściekowych w przepompowni ”Polna””
- zadanie inwestycyjne pn. "Dotacja celowa inwestycyjna dla MCK w Milanówku na zadanie pn. Rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej" otrzymuje brzmienie "Dotacja celowa dla partnerów projektu pn. rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji" - w związku z tym, iż partnerami projektu willi Waleria jest nie tylko MCK, ale również firma INTBAU Norway; - zadanie inwestycyjne pn. „Budowa budynku edukacyjno-sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2 składającego się z szatni, dwóch Sal świetlicy szkolnej, jednej Sali czytelnicy szkolnej, siedmiu Sal lekcyjnych, Sali gimnastycznej 20 × 30 metrów, jednego magazynku sprzętu sportowego, kompletu szatni WF, toalet, trzech pomieszczeń technicznych, jednego pomieszczenia dla nauczycieli, jednego gabinetu logopedycznego, holu, przejścia z nowego budynku do budynku istniejącego, niezbędnych przejść i korytarzy, niezbędnej infr. tech. – poprawa warunków nauki” otrzymuje brzmienie „Budowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku”. W związku z zakończeniem procesu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, poszerzającej zakres parametrów budowlanych dla działki objętej inwestycją pojawia się możliwość wybudowania nowego budynku Szkoły Podstawowej nr 2. Urząd Miasta Milanówka będzie ubiegał się o uzyskanie zewnętrznych dofinansowań na realizację inwestycji. W tym celu konieczne jest sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego. Bez zmiany nazwy zadania nie ma możliwości zwarcia umowy z wykonawcą.
- 4) Tabela Nr 3 „Zadania majątkowe w 2022 roku” otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.
- 5) Załącznik nr 1 pn.: "Dotacje dla jednostek należących do sektora finansów publicznych na 2022 rok" i załącznik nr 1. pn. "Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych na 2022 rok" otrzymują brzmienie zgodne z załącznikami nr 4 i 5 do uchwały.

Pełna informacja z załącznikami udostępniona jest w BIP na stronie miasta.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, że przechodzi do dyskusji nad projektem uchwały.

Radna Janina Molawa zaakcentowała, że na posiedzeniu Komisji Budżetu i Inwestycji, kiedy był czas na dyskusję nad projektem uchwały, radna nie otrzymała żadnych odpowiedzi na pytania, które kierowała do organu wykonawczego. Radna po to przychodzi na obrady komisji, żeby poznać to, co ją interesuje.

Na poprzedniej Sesji RM nie było zmian w budżecie i WPF. W tym samym czasie, kiedy była zaplanowana sesja z wniosku PRM, burmistrz złożył kolejny wniosek o przygotowanie sesji z jego wniosku, gdzie były już zmiany w budżecie i WPF. Następnego dnia radni otrzymali projekty uchwał. Radna dowiedziała się, że jest

szereg zmian. Większość wydatków, jeżeli chodzi o zmiany dotyczyła działań, które były powiązane z ZGKiM.

Radna nie tego się spodziewała. Jest 30 września i radni oczekiwali przedstawienia sytuacji w zakładzie. Radna prosiła o przedstawienie takiej sytuacji, niezależnie od tego, że radni dostali wykonanie budżetu we wszystkich działach i w ZGKiM, również, jeśli chodzi o działy, które przydzielają środki przekazywane poleceniem wykonania do końca czerwca, jak te środki zostały rozdysponowane. Radna nie przyjmuje takiego tłumaczenia, że urzędnik obecny na obradach nie wie, nie zna faktów, bo osoby, która tym zarządza nie ma na obradach.

Z tych przyczyn radna będzie miała pewne propozycje, które będą dotyczyły tego, żeby te środki, które UM będzie chciał przekazać na ZGKiM będą przekazane, ale w późniejszym terminie, czyli po przekazaniu sytuacji w ZGKiM i omówieniu jej na komisji. Wtedy UM będzie mógł przyjąć te środki.

Radna odniosła się do tematu SP2 i wniosku radnego Kamila Bialika. Zanim ten wniosek wybrzmiał, RMM dowiedziała się, że Polski Ład nie da pieniędzy, o które wnioskował BMM. Burmistrz wnioskował o 45 mln zł. Teraz jest informacja, że BMM potrzebuje 50 000,00 zł na PFU, które będzie dotyczyło zupełnie innej nazwy zadania. W związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego, gdzie poszerzono zakres parametrów budowlanych dla tej działki, teraz BMM wnioskuje o kolejne pieniądze do Polskiego Ładu (nie mówiąc, jakiego rzędu są to pieniądze). Radni zadawali pytania, jaki to będzie budynek budowany na terenie boiska a stary wyburzany i na tym miejscu będzie budowane Centrum Przyrodniczo Ekologiczne, ale nikt takiej odpowiedzi nie udzielił. Radna chciały wiedzieć, jaki wniosek złożył BMM oraz jakich środków dotyczy?

Sekretarz Miasta Sebastian Litewnicki odniósł się do wypowiedzi radnej Janiny Moławy. Jest 30 września, ostatni dzień funkcjonowania ZGKiM w dotychczasowej formule. Jeżeli dzisiaj zmiany w budżecie zostaną przyjęte, to zakład w nowej formule będzie mógł funkcjonować w ramach UM. Oprócz zadań urząd przejmuje również pracowników. Stąd propozycja zmian w m.in. w zakresie wynagrodzeń, czy w zakresie zakupów, ponieważ przejmując pracowników trzeba mieć zabezpieczenie na, chociażby wypłatę wynagrodzeń. Nie podjęcie tych zmian dzisiaj spowoduje, że w urzędzie nie środków na wypłatę wynagrodzeń pracowników byłego ZGKiM, którzy od 1 października staną się pracownikami referatu UM. Dzisiaj są na obradach wszyscy, którzy mogą udzielić informacji na ten temat. Jest z nami p. Kaczanowski, likwidator zakładu i może się wypowiedzieć na temat sytuacji ZGKiM. Dzisiaj zakład ostan dzień funkcjonuje w swojej dotychczasowej formule, od jutra zaczyna funkcjonowanie pod skrzydłami UM. Ostateczny stan zakładu na dziś nie może być udostępniony, ponieważ jeszcze w październiku spodziewamy się faktur dotyczących działalności we wrześniu.

Przewodniczący Piotr Napłoszek odniósł się do wypowiedzi przedmówcy. Zwiększenie na paragrafach, działach, rozdziałach, zaproponowane przez UM w przypadku nieprzyjęcia spowodują, że nie będzie wynagrodzeń dla wszystkich pracowników np. w grudniu. Państwo na paragrafie macie całą bilansową kwotę. Czyli w październiku, listopadzie wynagrodzenia będą, może zbraknąć w grudniu. To nie jest sprawa, która musi zapaść w tym momencie, może być odsunięta o dwa tygodnie. Radny odniósł się do SP2 i sporządzonego uzasadnienia. UM twierdzi, że brak zmiany zadania uniemożliwi podpisanie umowy z wykonawcą. Radny uważa, że to uzasadnienie jest kontrowersyjne.

Prezes MPWiK Dariusz Kaczanowski poinformował, że zgodnie z podjętą przez RMM uchwałą dotycząca likwidacji zakładu, ta likwidacja odbyła się w trybie trzymiesięcznym i kończy z ostatnim dniem września. Likwidacja zakładu się dokonała.

Przewodniczący Rady Miasta zapytał, kiedy p. Kaczanowski przekaże dokumenty radnym do przeglądu.

Prezes MPWiK Dariusz Kaczanowski poinformował, że sprawozdanie z likwidacji zakładu postara się przekazać niezwłocznie, zgodnie z harmonogramem do końca roku. Ten dokument zostanie przedstawiony w październiku.

Przewodniczący Rady Miasta uważa, że dokumenty powinny być przekazane w miarę szybko, ponieważ to pozwoli rozwiązać wszelkie wątpliwości odnośnie do zmian w budżecie i ułatwi podejmowanie decyzji odnośnie do finansowania tych zadań z zakresu tych, które wykonywał ZGKiM.

Dyrektor ZGKiM Marcin Dobrzyński poinformował, że likwidacja jest problemem złożonym. Wszystko jest wykonywane zgodnie z harmonogramem. Jeszcze są księgowane ostatnie przelewy, dlatego ostateczna kwota zadłużenia nieznacznie się zmienia. Obecnie wiadomo, jakie jest zadłużenie w ZUS, w stosunku do UM, pozostaje kwestia kontrahentów. Stan zadłużenia został podany na KBiN. Stan zadłużenia nieznacznie spadł i wynosi wobec wierzycieli i wynosi ok. 700 000,00 zł.

Radna Janina Molawa zaznaczyła, że dowiedziała się z wypowiedzi przedmówców, że była przeprowadzona likwidacja zgodnie z harmonogramem i że zakład budżetowy wie, jakie ma zadłużenie. Tego już radna się dowiedziała z uchwały RIO. Zobowiązania wymagalne przekazane przez skarbnika wynoszą 3 512 260,52 zł. To są publiczne pieniądze. Nie może dać tyle środków, ile zakład oczekuje, nie wiedząc, jaki jest stan i nie widząc nic na papierze. Pieniądze na koncie są przejmowane przez ZUS, US lub wierzycieli. Radna chciałaby wiedzieć, czy UM miał konta przeznaczone na wynagrodzenia pracownicze? Gdzie są rozliczenia dotacji na koniec czerwca? Skoro wszystko przebiegało według harmonogramu, likwidator pracował, to powinno nastąpić rozliczenie tego, co gmina dała. A rozliczenia nie ma. Wykonanie budżetu w zarządzeniu burmistrza za wykonanie pierwszego półrocza było 50%. Skoro było niżej to powinno zostać jeszcze na drugie półrocze dużo więcej. Likwidator i dyrektor miał głos i nic nie wniósł do sprawy oprócz podania kilku sloganów, które nic nie wyjaśniły.

Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw odniosła się do kwestii budowy SP2. Sama zmiana nazwy sugeruje powoduje powrót do zadania budowy budynku szkoły. Żeby mieć jakiegokolwiek informacje na temat budowy szkoły, na temat zakresu, potrzeba osoby, która będzie miała na ten temat pojęcie i pomoże stworzyć dokument, na podstawie, którego określi zakres i koszty. Aplikując o środki, łatwiej się pracuje, jeżeli są składa się wnioski na podstawie jakiegoś szacunku. Jeżeli udałoby się opracować PFU to będzie podstawa do powrotu do wniosku w ramach Polskiego Ładu. To, że raz gmina nie dostała środków na budowę, to nie znaczy, że nie można próbować w następnym naborze. Jeżeli będzie możliwość składania wniosku w ramach nowej perspektywy, to można spokojnie próbować składać wnioski na tę inwestycję.

SM Sebastian Litewnicki odniósł się do zmian dotyczących ZGKiM. Zmiany, które mają związek z likwidacją ZGKiM są tak naprawdę zmianami formalnymi, bo do tej pory te środki były zabezpieczone na działalność zakładu budżetowego w tej chwili muszą być przeznaczone na działalność referatu UM. Księgowość zakładu znacznie się różni od księgowości UM. Nie ma żadnego dokładania środków, tylko przesunięcia środków, które były do tej pory np. na polecenia wykonania, do sposobu księgowości budżetowej. Wszystko jest robione troszcząc się również o środki publiczne. Tutaj nie ma żadnego zwiększenia. Rozliczenie dotacji za czerwiec, ono nie jest elementem likwidacji. To jest normalny proces likwidacji zakładu. Jeżeli takie rozliczenie jest, to będzie udostępnione radnym. Mieszanie tego z procesem likwidacji jest nieporozumieniem. Te rzeczy nie mają ze sobą żadnego związku.

Przewodniczący Rady Miasta uważa, że jeżeli SM odczytałby uważnie zmiany w uchwale budżetowej to po stronie dochodów mamy zwiększenia na paragrafach dotyczących dochodów podatkowych i tam są wprowadzone środki. To nie są przesunięcia w już istniejących, rozdysponowanych środkach w budżecie, a w znakomitej większości planowanych, oczekiwanych dochodów przez UM na poszczególnych paragrafach oraz wprowadzony dodatek węglowy. Jak by ta sesja odbyła się tydzień temu to dodatek węglowy zostałby już wprowadzony. Dlatego, że urzędnicy tego nie przygotowali, to mieszkańcy czekają na dodatek węglowy w dalszym ciągu.

Przewodniczący Rady Miasta podkreślił, że zaproponowano w projekcie uchwały zamianę nazwy zadania poprzez zastąpienie szczegółowego opisu tego, co powinno powstać na terenie SP2, ogólnym zapisem, który umożliwi przygotowanie PFU w sposób całkowicie dowolny. Radny nie zgadza się z takim postępowaniem. Jeżeli UM planuje zbudować coś innego niż radni ustalili, to trzeba mówić o tym wprost np. chcemy, żeby zamiast 7 sal lekcyjnych powstało 15. Co UM zamierza zlecić projektantowi w tym zakresie? Bez kompleksowej informacji skierowanej do radnych, bez dyskusji na temat zmian, radny nie widzi możliwości zmiany zakresu zadania. Pozostawienie urzędnikom wolnej ręki, co do realizacji zadania prowadzi do powstania koszmarów architektonicznych i realizacji zadań w sposób, który dalece odbiega od tego, jak radny wyobraża sobie funkcjonowanie samorządu poprzez stworzenie nowej inwestycji. Zgody radnego na to nie będzie.

Radna Jolanta Nowakowska odniosła się do twierdzenia sekretarza, że dotacje dla ZGKiM były zaniżone. Podczas komisji i sesji padały szczegółowe pytania. To nie jest wina RMM, że niekompetentna kierownik, przyjęła ogromną liczbę zadań na polecenie BMM. Nie przewidziała, że ma za małą kadrę i nie wykona tych zadań. Nie zaplanowała środków na zatrudnienie. Przychodziła po dotacje, ale nie potrafiła ich uzasadnić, na żadne pytanie nie potrafiła odpowiedzieć. Sama decydowała o wydatkowaniu środków, których nie miała, a tłumaczyła, że je ma ze środków własnych. Nie jest prawdą, że dotacje były zaniżone. Był to wynik niekompetencji, braku wiedzy w tym zakresie. Doprowadziło to do upadku zakładu.

Przewodniczący Rady Miasta złożył wniosek dot. budowy SP2. Propozycja UM dotyczy, aby zadanie inwestycyjne, które obecnie funkcjonuje pn.

„Budowa budynku edukacyjno-sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2 składającego się z szatni, dwóch Sal świetlicy szkolnej, jednej Sali czytelnicy szkolnej, siedmiu Sal lekcyjnych, Sali gimnastycznej 20 × 30 metrów, jednego magazynku sprzętu sportowego, kompletu szatni WF, toalet, trzech pomieszczeń technicznych, jednego pomieszczenia dla nauczycieli, jednego gabinetu logopedycznego, holu, przejścia z nowego budynku do budynku istniejącego, niezbędnych przejść i korytarzy, niezbędnej infr. tech. – poprawa warunków nauki” żeby otrzymało brzmienie „Budowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku”.

Wniosek radnego dotyczy tego, aby w paragrafie 1 w sprawie zmiany zadania wykreślić „otrzymuje brzmienie „Budowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku” i pozostawić obecne brzmienie zadania. Jednocześnie wykreślić ostatecznie zdanie” Bez zmiany nazwy zadania nie ma możliwości zawarcia umowy z wykonawcą”, a także w dalszej treści paragrafu tego zapisu, czyli słowa „Wybudowania nowego budynku Szkoły Podstawowej Nr2” zamienić na słowa „pojawia się możliwość realizacji ww. zadania”.

Jednocześnie uzasadnienie do uchwały w pkt 8, w części opisowej w dziale 801, również tę zmianę uwzględnić, tak, aby była zgodna z treścią sformułowaną w § 1.

Obecnie paragraf ma brzmienie:

w dziale 801 - Oświata i wychowanie, w rozdziałach 80101 – Szkoły podstawowe zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 50 000,00 zł w związku z koniecznością zabezpieczenia środków na sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku.

To powinno być wykreślone.

Pozostaje w tym miejscu - dla realizacji zadania „Budowa budynku edukacyjno-sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2 składającego się z szatni, dwóch Sal świetlicy szkolnej, jednej Sali czytelnicy szkolnej, siedmiu Sal lekcyjnych, Sali gimnastycznej 20 × 30 metrów, jednego magazynku sprzętu sportowego, kompletu szatni WF, toalet, trzech pomieszczeń technicznych, jednego pomieszczenia dla nauczycieli, jednego gabinetu logopedycznego, holu, przejścia z nowego budynku do budynku istniejącego, niezbędnych przejść i korytarzy, niezbędnej infr. tech. – poprawa warunków nauki” żeby otrzymało brzmienie „Budowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku”.

Rada Miasta w głosowaniu: **13-za**, pozytywnie zaopiniowała wniosek jw.

Radna Janina Moława złożyła wniosek dot. § 1.

w dziale 600 – Transport i łączność, w rozdziale 60016 zwiększa się limit wydatków bieżących o kwotę 548 938,00 zł w paragrafie 6050 na zadanie „Poprawa, jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingu P&R”. Do tego w objaśnieniach w dziale dot. zwiększenia środków tj. pkt 2 w planie wydatków gminy

w dziale 600 – Transport i łączność, w rozdziale 60016 – Drogi publiczne gminne, zwiększa się limit Inwestycyjnych o kwotę 548 938,00 zł w związku z wystąpieniem wykonawcy parkingu nr 1 o zwiększenie kwoty robót budowlanych o tę kwotę. Wykonawca złożył pismo i dokumenty potwierdzające wzrost kwoty robót do pierwotnie planowanej.

Radna prosi o wykreślenie to z paragrafu 1 oraz z objaśnień dotyczących planu wydatków tj. pkt 2 trzy ostatnie linijki.

Przewodniczący Rady Miasta rozumie, że radna wnosi o usunięcie zwiększenia planu wydatków majątkowych o kwotę 548 938,00 zł. Jeżeli usuwamy zwiększenie wydatków to musimy albo zmniejszyć zwiększenie dochodów, albo to zwiększenie wydatków zagospodarować w innym miejscu.

Radna Janina Moława ma propozycję, aby to było w rozdziale 80101 paragraf 2540 na szkoły.

Kwota 548 938,00 zł zostaje rozłożona w taki sposób, że: w dziale 80101 paragraf 2540 – 300 000,00 zł, w rozdziale 80104 – 248 938,00 zł.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie wniosek radnej Janiny Moławy jw.

Rada Miasta w głosowaniu: **6- przeciw 3- wstrzymujące, 6-za**, negatywnie zaopiniowała wniosek jw.

Radna Janina Moława złożyła wniosek dot. zmiany w planie wydatków w budżecie miasta w następujący sposób:

„w pkt 2 dział 600- Transport i Łączność, 60016- Drogi publiczne gminne

zwiększa się limit wydatków bieżących o kwotę 131 000,00 zł, w tym 60 000,00 zł na odmalowanie oznakowania poziomego na terenie Milanówka. Środki zabezpieczone w aktualnym planie zostały w całości

zaangażowane m.in. na konserwację oznakowania pionowego, wypompowanie wody na terenie Milanówka oraz bieżące otrzymanie urządzeń odwadniających. Część oznakowania poziomego na terenie Milanówka uległa przetarciu i w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników ruchu drogowego, konieczne jest odmalowanie oznakowania możliwie najszybciej; a także w związku z likwidacją ZGKiM 66 000,00 zł na materiały pędne do taboru samochodowego, w tym benzyna, olej napędowy oraz materiały do bieżącego utrzymania dróg gminnych, oraz materiały do napraw samochodów i maszyn, oraz 5 000,00 zł na zakup usług remontowych: naprawy samochodów, maszyn oraz sprzętów Zwiększa się limit wydatków inwestycyjnych o kwotę 548 938,00 zł w związku z wystąpieniem wykonawcy parkingu nr 1 o zwiększenie kwoty robót budowlanych o tę kwotę. Wykonawca złożył pismo i dokumenty potwierdzające wzrost kwoty robót do pierwotnie planowanej”.

Pozostaje:

„Zwiększa się limit wydatków inwestycyjnych o kwotę 548 938,00 zł w związku z wystąpieniem wykonawcy parkingu nr 1 o zwiększenie kwoty robót budowlanych o tę kwotę. Wykonawca złożył pismo i dokumenty potwierdzające wzrost kwoty robót do pierwotnie planowanej”.

Radna Janina Moława proponuje, aby z kwoty 131 000,00 zł w dziale 75022- Administracja publiczna 31 000,00 zł przeznaczyć na diety dla radnych. Pozostała kwota -100 000,00 zł przeznaczyć na dział 80104 – Przedszkola, paragraf 2540- dotacje.

Radna Janina Moława złożyła wniosek, żeby 700- Gospodarka mieszkaniowa

w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, w rozdziale 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami, zwiększa się łącznie plan wydatków bieżących o kwotę 585,23 zł, w tym zwiększa się plan o kwotę 46 786,63 zł, w tym 3 586,63 zł na wynagrodzenia i pochodne dla pracowników zatrudnionych w ramach umów zleceń na sprzątnięcie targowiska, 16 950,00 zł na materiały do konserwacji, 20 000,00 zł na opłaty za energię elektryczną za targowisko i basen oraz 1 250,00 zł na koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego w związku z likwidacją ZGKiM. Jednocześnie zmniejsza się plan wydatków bieżących o kwotę 46 200,00 zł, w tym 45 000,00 zł z uwagi na to, iż w poprzednich latach w ramach klasyfikacji wykonywano remonty kładek nad torami PKP oraz niecki basenu w Milanówku. Remont basenu w tym roku już został przeprowadzony, a modernizacja kładki przy ul. Czubińskiej jest objęta odrębnym zadaniem inwestycyjnym oraz przesuwają się 1 200,00 zł do działu 710 – Działalność usługowa, rozdziału 71004 – Plany zagospodarowania przestrzennego w związku z niewystarczającymi środkami w tej pozycji; zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 20 000 zł na zadanie pn.: „Modernizacja kładki dla pieszych nad torami kolejowymi na wysokości ulicy Przejazd” w związku z tym, że w III kwartale 2022 r. zostanie ogłoszone postępowanie przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania, które zostanie zrealizowane w formule „Zaprojektuj i buduj”. Z uwagi na konieczność sporządzenia dokumentacji projektowej, nie ma możliwości zakończenia prac modernizacyjnych w bieżącym roku kalendarzowym. W celu skutecznego wyłonienia wykonawcy robót niezbędnym jest rozciągnięcie zadania na okres dwuletni.

Proponuje się wykreślenie:

w dziale 700 – Gospodarka mieszkaniowa, w rozdziale 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami, „zwiększa się łącznie plan wydatków bieżących o kwotę 585,23 zł, w tym zwiększa się plan o kwotę 46 786,63 zł, w tym 3 586,63 zł na wynagrodzenia i pochodne dla pracowników zatrudnionych w ramach umów zleceń na sprzątnięcie targowiska, 16 950,00 zł na materiały do konserwacji, 20 000,00 zł na opłaty za energię elektryczną za targowisko i basen oraz 1 250,00 zł na koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego w związku z likwidacją ZGKiM”.

Całą kwotę proponuje się przenieść na dział 801, rozdział 80149- Specjalne potrzeby edukacyjne.

Radna Janina Moława złożyła wniosek, aby w dziale 700- Gospodarka mieszkaniowa, w rozdziale 70007- Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy w związku z likwidacją ZGKiM w związku z likwidacją ZGKiM zwiększa się plan wydatków bieżących łącznie o kwotę 240 250,00 zł, w tym 56 000,00 zł na zapewnienie środków na materiały do konserwacji lokali mieszkalnych, materiałów pędnych do taboru samochodowego oraz materiały do remontów budynków, materiały bhp, środki czystości dla pracowników; 16 000,00 zł na opłaty za energię elektryczną, 25 000,00 zł na remonty lokali mieszkalnych, 142 000,00 zł na zakupy usług kominiarskich, wywóz nieczystości płynnych, odprowadzanie ścieków, wykonywanie przeglądów okresowych zasobach gminnych, usługi szklarskie, stolarskie itp. oraz fundusz remontowy należny Wspólnotom Mieszkaniowym za lokale gminne, 1 250,00 zł na koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego,

całość kwoty tj. 240 250,00 zł, radna proponuje przekazać na dział 801, rozdział 80150 – Dodatkowe potrzeby edukacyjne, paragraf 2540.

Radna Janina Moława złożyła wniosek, aby w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, w rozdziale 90003 – Oczyszczanie miast i wsi zwiększa się plan wydatków bieżących łącznie o kwotę 227 796,72 zł, w tym 20 296,72 zł na wynagrodzenia i od nich pochodne dla pracowników zatrudnionych w ramach umów zleceń na wsparcie utrzymania zieleni i itp. prace, 130 500,00 zł na zakupy paliw do taboru samochodowego, materiałów do zimowego utrzymania dróg, porządku i czystości w tym sól, kruszywo, materiałów do napraw samochodów i maszyn oraz do utrzymania i pielęgnacji zieleni w mieście, 15 000,00 zł na zakupy usług remontowych samochodów, maszyn i sprzętów, 62 000,00 zł na zakup usług pozostałych, w tym wywóz nieczystości stałych – teren targowiska, teren miejski oraz usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji w związku z likwidacją ZGKiM, wykreślić łączną kwotę 227 796,42 zł. Kwotę 227 796,72 przesunąć na dział 80001- Specjalne potrzeby edukacyjne, paragraf 2540.

Radna Janina Moława złożyła wniosek, aby w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, w rozdziale 90015 – Oświetlenie ulic, placów i dróg zwiększa się plan wydatków bieżących o kwotę 5 500,00 zł na zakup materiałów niezbędnych do montażu oświetlenia świątecznego w związku z likwidacją ZGKiM, zdjąć kwotę 5 500,00 zł i przesunąć na dział 80001- Specjalne potrzeby edukacyjne, paragraf 2540.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek radnej Janiny Moławy.

Rada Miasta w głosowaniu: **9-za, 4- wstrzymujące, 1- przeciw 1-nb**, pozytywnie zaopiniowała wniosek jw.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska poinformowała, że opinia komisji była negatywna wraz z autopoprawką.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2022 roku.

Rada Miasta w głosowaniu: **9-za, 5-wstrzymujący, 1-nb**, podjęła Uchwałę Nr **566/LXXI/22** w sprawie zmian budżetu miasta Milanówka na 2022 roku.

Ad 3.

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.

Zastępca Skarbnika przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.

Ww. uchwała w pełnej wersji jest przedstawiona w BIP na stronie miasta.

Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Milanówek na lata 2022-2040. Zgodnie ze zmianami w budżecie w 2022 roku, dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Milanówek na lata 2022-2040:

Zwiększenie dochodów w 2022 r. 3 943 361,00 zł w tym:

Zwiększenie dochodów bieżących 3 943 361,00 zł

Zwiększenie wydatków w 2022 r. 3 943 361,00 zł w tym:

Zwiększenie wydatków bieżących 3 290 894,00 zł

Zwiększenie wydatków majątkowych 652 467,00 zł Deficyt (plan) po zmianach 27 458 415,08 zł

W związku ze zmianami w wykazie przedsięwzięć wieloletnich zwiększono w 2023 planowane przychody z tyt. emisji papierów wartościowych o kwotę 1.050.000,00 zł, a w 2024 roku o 550.000,00 zł.

w pkt 1.1 (Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych) w przedsięwzięciach majątkowych:

- w przedsięwzięciu pn. "Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów "Parkuj i jedź" - zwiększa się łączne nakłady finansowe o kwotę 548.938,00 zł, zwiększa się limit wydatków w 2022 roku o kwotę 548.938,00 zł, - zmiana wynika z wystąpienia wykonawcy parkingu nr 1 o zwiększenie kwoty robót budowlanych o 548 937,37 (zaokrąglono w zmianie do kwoty 548.938,00 zł). Wykonawca złożył pismo i dokumenty potwierdzające wzrost kwoty robót do pierwotnie planowanej;

- w przedsięwzięciu pn. "Rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej" zwiększa się łączne nakłady finansowe o kwotę 1.557.795,55 zł i zwiększa się limit wydatków w 2023 roku na kwotę 1.557.795,55 zł - W planie na inwestycje „Rewitalizacja Willi Waleria

w Milanówku – stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej” w latach 2022 – 2023 przeznaczonych jest 10.723.907,40 zł, z czego wolnych środków pozostało 9.842.204,45 zł. W związku z realizacją II etapu prac rewitalizacyjnych konieczne jest zabezpieczenie dalszych środków. Środki te zostaną wykorzystane na roboty budowlane, opłacenie inspektora budowlanego oraz inspektora konserwatorskiego. Łącznie należy zabezpieczyć około 13.000.000,00 zł, z czego 1.600.000,00 zł to środki zabezpieczone w ramach dotacji celowej dla partnerów projektu.

w pkt 1.3 (Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe - inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2) w przedsięwzięciach bieżących: w przedsięwzięciu pn. "Zakup usług opiekuńczych w CUS" zmniejsza się łączne nakłady finansowe o kwotę 46.075,00 zł i zmniejsza się limit wydatków w 2022 roku o kwotę 46.075,00 zł - w związku z wnioskiem z CUS (zmniejszenie zapotrzebowania na usługi opiekuńcze w 2022 roku). w pkt 1.3 (Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe - inne niż wymienione

w pkt 1.1 i 1.2) w przedsięwzięciach majątkowych:

- przedsięwzięcie pn. "Dotacja celowa inwestycyjna dla MCK w Milanówku na zadanie pn. Rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej" otrzymuje brzmienie "Dotacja celowa dla partnerów projektu pn. rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji" - w związku, iż partnerami projektu willi Waleria jest nie tylko MCK, ale również firma INTBAU Norway.

- przedsięwzięcie pn. "Budowa budynku edukacyjno-sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2 składającego się z szatni, dwóch sal świetlicy szkolnej, jednej sali czytelnicy szkolnej, siedmiu sal lekcyjnych, sali gimnastycznej 20x30 metrów, jednego magazynku sprzętu sportowego, kompletu szatni WF, toalet, trzech pomieszczeń technicznych, jednego pomieszczenia dla nauczycieli, jednego gabinetu logopedycznego, holu, przejścia z nowego budynku do budynku istniejącego, niezbędnych przejść i korytarzy, niezbędnych inf. tech." otrzymuje brzmienie „Budowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku” i jednocześnie zwiększa się limit wydatków w 2022 roku o kwotę 50.000,00 zł i zmniejsza się limit wydatków w 2023 roku o tę samą kwotę - w związku z zakończeniem procesu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, poszerzającej zakres parametrów budowlanych dla działki objętej inwestycją pojawia się możliwość wybudowania nowego budynku Szkoły Podstawowej nr 2. Urząd Miasta Milanówka będzie ubiegał się o uzyskanie zewnętrznych dofinansowań na realizację inwestycji. W tym celu konieczne jest sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego. Bez zmiany nazwy zadania nie ma możliwości zawarcia umowy z wykonawcą.

- w przedsięwzięciu pn. "Projektowanie i budowa odwodnienia w ul. Gudowskiej w Milanówku" zmniejsza się limit wydatków w 2022 roku o kwotę 76.471,00 zł i zwiększa się limit wydatków w 2023 roku o kwotę 76.471,00 zł - W sierpniu 2022 r. zawarto umowę z wykonawcą projektu wodociągu. Z uwagi na brak miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, konieczne jest uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego. Wykonanie projektu powinno nastąpić w terminie do 31.05.2023. Umowa nie przewiduje częściowych płatności, w związku z czym zapłata za projekt nastąpi w 2023 r.

- wprowadza się przedsięwzięcie pn. "Budowa Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Milanówku, przy ul. Marszałkowskiej wraz z zagospodarowaniem terenu" na lata 2022-2025, łączne nakłady finansowe na kwotę 4.205.381,88 zł (w tym środki własne 914.486,27 zł i środki z Funduszu Solidarnościowego 3.290.895,61 zł), - limit wydatków w 2023 roku na kwotę 1.461.952,30 zł (w tym: środki własne 334.122,93 zł i środki z Funduszu Solidarnościowego 1.127.829,37 zł), - limit wydatków w 2024 roku na kwotę 2.498.236,75 zł (w tym: środki własne 570.460,87 zł i środki z Funduszu Solidarnościowego 1.927.775,88 zł), - limit wydatków w 2025 roku na kwotę 245.192,83 zł (w tym: środki własne 99.902,47 zł i środki z Funduszu Solidarnościowego 235.290,36 zł) - Wprowadzenie zadania do WPF wynika z otrzymania dotacji w wysokości 3.290.895,61 zł ze środków Funduszu Solidarnościowego na realizację inwestycji pn. „Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Milanówku”. Planowana całkowita wartość realizacji zadania: 4 205 381,88 zł, w tym 914 486,27 zł ze środków własnych Gminy. Środki będą przekazywane Gminie w transzach w formie dotacji na dany rok budżetowy. Planowane do utworzenia „Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Milanówku” będzie przeznaczone dla 20 osób, że znacznym bądź umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Stworzone zostaną odpowiednie warunki pobytu dziennego dla 18 osób oraz całonocnego dla 2 osób. Centrum będzie samodzielnym dwukondygnacyjnym budynkiem o łącznej

powierzchni użytkowej 499,97 m², składającym się z części dziennej i całodobowej oraz pomieszczeń techniczno-magazynowych.

- wpisuje się przedsięwzięcie pn. "Modernizacja kładki dla pieszych nad torami kolejowymi na wysokości ulicy Przejazd" na lata 2022-2023, łączne nakłady finansowe na kwotę 1.000.000,00 zł, limit wydatków w 2022 roku na kwotę 980.000,00 zł i limit wydatków w 2023 roku na kwotę 20.000,00 zł - W III kwartale 2022 r. zostanie ogłoszone postępowanie przetargowe celem wyłonienia wykonawcy zadania, które zostanie zrealizowane w formule „Zaprojektuj i buduj”. Z uwagi na konieczność sporządzenia dokumentacji projektowej, nie ma możliwości zakończenia prac modernizacyjnych w bieżącym roku kalendarzowym. W celu skutecznego wyłonienia wykonawcy robót niezbędnym jest rozciągnięcie zadania na okres dwuletni.

- Przedsięwzięcie pn. "Budowa budynku edukacyjno-sportowego przy Szkole Podstawowej nr 2 składającego się z szatni, dwóch sal świetlicy szkolnej, jednej sali czytelnicy szkolnej, siedmiu sal lekcyjnych, sali gimnastycznej 20x30 metrów, jednego magazynku sprzętu sportowego, kompletu szatni WF, toalet, trzech pomieszczeń technicznych, jednego pomieszczenia dla nauczycieli, jednego gabinetu logopedycznego, holu, przejścia z nowego budynku do budynku istniejącego, niezbędnych przejść i korytarzy, niezbędnych inf. tech." otrzymuje brzmienie "Budowa Szkoły Podstawowej nr 2" wprowadza się limit wydatków w 2022 roku na kwotę 50.000,00 zł i jednocześnie zmniejsza się limit wydatków w 2023 roku o kwotę 50.000,00 zł - Zmiana wynika z konieczności zabezpieczenia środków na sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego dla budowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku. Na podstawie wykonanego programu Urząd Miasta będzie ubiegał się o uzyskanie zewnętrznych dofinansowań na realizację inwestycji. Należy zaznaczyć, że zakończył się proces zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki objętej inwestycji. Poszerzając zakres parametrów budowlanych, zmiana miejscowego planu umożliwi wybudowanie nowego budynku szkoły.

Uzasadnienie zmiany nazwy zadania - w związku z zakończeniem procesu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, poszerzającej zakres parametrów budowlanych dla działki objętej inwestycją, pojawia się możliwość wybudowania nowego budynku Szkoły Podstawowej nr 2. Urząd Miasta Milanówka będzie ubiegał się o uzyskanie zewnętrznych dofinansowań na realizację inwestycji. W tym celu konieczne jest sporządzenie programu funkcjonalno-użytkowego. Bez zmiany nazwy zadania, nie ma możliwości zawarcia umowy z wykonawcą.

Pełen zakres zmian obrazuje załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały

Radna Janina Moława zadała pytanie w kwestii rewitalizacji willi Waleria. Radna Nie dostała odpowiedzi w sprawie kwoty, jaką RMM ma przyznać w wysokości 1 600 000,00 zł jako środki zabezpieczenia dla partnerów projektu tzn. pieniądze dla MCK i dla firmy norweskiej. Jaki będzie podział środków i na co będą potrzebne?

Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Aleksandra Żuraw odniosła się do pytania przedmówczyni. Podział nie jest równy. Dla partnera norweskiego przewidziano we wniosku 220 000,00 zł. Dla MCK ponad 1 380 000,00 zł. W ramach tych kwot partner norweski przeprowadzi szkolenia z architektury tradycyjnej dla studentów i projektantów architektury, szkolenia ciesielskiej i snycerskie z nawiązaniem do architektury drewnianej Mazowsza, szkolenia murarskie i sztukatorskie, cykl wykładów historii dawnej architektury mieszkalnej i letniskowej, plus koszty podróży partnera, zakwaterowania i wyżywienia. Wniosek o dofinansowanie koncentrował się głównie w ofercie kulturalnej, jaką stworzymy w willi Waleria. Stąd taka kwota dla MCK. W ramach tego dofinansowania oprócz oferty edukacyjnej i kulturalnej będzie doposażenie pracowni, w których będą się odbywać warsztaty.

Radny Krzysztof Wiśniewski poruszył kwestię utrzymania wybudowanych obiektów.

SM Sebastian Litewnicki podkreślił, że rolą samorządu jest zaspokajanie potrzeb społecznych, do których ten samorząd został powołany. Zaspokajanie tych potrzeb zawiera się w katalogu zadań, jakie poszczególnym szczeblom samorządu terytorialnego przyznają ustawy. Każda gmina stara się w jak największy sposób odpowiadać na oczekiwania swoich mieszkańców. Inwestycje są efektem wypełniania ustawowych zadań. Każda z tych inwestycji odpowiada na jakąś potrzebę.

Radny Krzysztof Wiśniewski uważa, że trzeba mierzyć siły na zamiary. Tego rodzaju rozumowanie powinno towarzyszyć władzom miasta. Na wiele inwestycji naszego miasta nie stać. Radny składa wniosek, żeby zrezygnować z inwestycji dot. budowy Centrum Opiekuńczego.

Radna Janina Moława podkreśliła, że w tej kadencji burmistrz tylko konsultuje to, co musi. Dowiadujemy się, że poznano potrzeby społeczne rozmawiając ze stowarzyszeniami lokalnymi, głównie z Uniwersytetem

3 Wieku i Związkiem Emerytów i Rencistów. Radna jest też w takim wieku, gdzie jak widzi potrzebę wybudowania takiego Centrum Opiekuńczo Mieszkalnego. Burmistrz powinien rozmawiać o tej inwestycji z RMM. Radna uważa, że na taki budynek, jaki zaplanowano nie starczy 4 205 000,00 zł. Te środki tak jak w przypadku wielu inwestycji są niedoszacowane. Wiąże się to z zaciągnięciem następnych obligacji, żeby mieć na spłatę już zaciągniętych kredytów i zobowiązań. Zostaną zaspokojone potrzeby ok. 20 osób. 18, które będą w systemie dziennym i 2 w systemie całodobowym. Mamy jeszcze mieszkańców, którzy są w DPS i trzeba płacić za ich pobyt. Ci mieszkańcy nie będą korzystać z pobytu w COM. Nikt nie rozmawia z RMM o utrzymaniu tych obiektów, plus utrzymaniu innych budynków gminnych np. szkół. W czasach trudnych planujemy inwestycje z rozmachem. Żeby to utrzymać, trzeba będzie podnieść podatki. Mieszkańcy będą mieli pretensję i narzekać na złe zarządzanie.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił uwagę w dyskusji na parę aspektów. Jednym z nich jest to, że jako radni przegłosowali wniosek na ostatniej sesji, żeby nie zwiększać w WPF zadłużenia, które wynosi ponad 57 mln zł. Niestety ostatnia propozycja WPF zakłada to zwiększenie na ponad 58 mln zł. Radny chciałby wiedzieć, jak to jest, że powstało PFU do tego wniosku bez pozycji w budżecie, bez zabezpieczenia środków. Urzędnicy cały czas tłumaczyli, że jak nie ma pozycji w budżecie, to nie można wydać nawet grosza. Nagle zostało stworzone PFU do tego wniosku. Radny pyta z jakiego paragrafu, kto za to zapłacił? Ile to kosztowało?

Pani Aleksandra Żuraw uważa, że należy zapytać o to p. Krystynę Kott, bo wsad merytoryczny do wniosku pochodził z CUS.

Dyrektor CUS Krystyna Kott wyjaśniła, że zajmowała się tylko częścią merytoryczną, Środki finansowe pochodziły ze środków gminy. Pani Kott nie jest w stanie powiedzieć, z jakich paragrafów te środki pochodziły na przygotowanie tych dokumentów. Na to pytanie mógłby odpowiedzieć kierownik Ref. TI.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił uwagę, że podpisano umowę na dofinansowanie z Funduszu Solidarnościowego, który jest poza budżetem. Czy nie można poczekać z decyzją odnośnie do COM do projektu uchwały budżetowej i WPF na 2023 rok? Żeby zobaczyć, w jakim gmina jest miejscu finansowym, gdzie się znajduje, jeżeli chodzi o wydatki bieżące. Radny uważa, że rok 2023 i 2024, będzie dla miasta bardzo trudny. W tej chwili UM jest po podpisaniu umowy i można się przygotowywać do ogłoszenia przetargu. To potrwa ok. dwóch miesięcy. Wtedy będzie jasna sytuacja związana z sytuacją finansową.

SM Sebastian Litewnicki uważa, że bez zabezpieczenia jakichkolwiek środków UM nie ruszy z żadnym przetargiem.

Przewodniczący Rady Miasta uważa, że środki muszą być zabezpieczone w momencie, kiedy będzie podpisana umowa.

SM Sebastian Litewnicki zaznaczył, że w momencie otwierania ofert podaje się do wiadomości wykonawców, jaką kwotę zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.

Przewodniczący Rady Miasta uważa, że najpierw powinien być przedstawiony projekt budżetu. Za chwilę będzie remont wilia Waleria i która obciąży nasz budżet bieżącymi wydatkami w kwocie 1 600 000,00 zł. Mamy żłobek, który już obciąża budżet w kwocie 1 600 000,00 zł. Pojawi się strażnica i koszt utrzymania budynku. To będzie kolejny milion złotych. Tego miliona zabraknie na budowę, chociażby infrastruktury. Rany chciałby zobaczyć, jak będą się kształtować wydatki bieżące w projekcie budżetu na 2023 rok. Taka jest opinia radnego w tym zakresie.

Przewodniczący Rady Miasta wnioskuję o to, aby to, co jest ujęte w WPF tożsame z tym, co było w budżecie doprowadzić do stanu zgodności, czyli wykreślić słowa w brzmieniu „Budowa Szkoły Podstawowej nr 2 w Milanówku”. Zmienić także zapis „Wybudowanie nowego budynku SP2” na „możliwość zrealizowania ww. zadania”. Oraz usunąć ostatecznie zdanie „Bez zmiany nazwy zadania nie ma możliwości podpisania umowy z wykonawcą”. Zadanie zostaje w nazwie pierwotnej.

Rada Miasta w głosowaniu: **1- wstrzymujący, 1- nie głosuje, 13- za** pozytywnie zaopiniował wniosek jw. Radny Krzysztof Wiśniewski złożył wniosek, aby skreślić z WPF przedsięwzięcie pn. „Budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Milanówku przy ul. Marszałkowskiej wraz z zagospodarowaniem terenu”.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie wniosek radnego Krzysztofa Wiśniewskiego.

Rada Miasta w głosowaniu: **9-za, 5-przeciw, 1-wstrzymujący**, pozytywnie zaopiniowała wniosek jw.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska poinformowała, że opinia komisji była negatywna.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040 z autopoprawką.

Rada Miasta w głosowaniu: **10-za, 1-przeciw, 3- wstrzymujące, 1-nb**, podjęła Uchwałę Nr 567/LXXI/23 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.

Ad 4

Projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dla BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu w gminie Milanówek w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy.

Zastępca Skarbnika Adam Dukaczewski zreferował projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dla BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu w gminie Milanówek w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy.

W zeszłym tygodniu p. Dukaczewski otrzymał telefon od Dominiki Rogowskiej, która jest opiekunem gminy w RIO, że mogą być problemy podczas Kolegium RIO 11 października z zapisem uchwały dot. realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy i wydatkowaniem środków finansowych przekazanych gminie z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art. 14 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. O pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.) Rada Miasta Milanówka upoważnia Burmistrza Miasta Milanówka do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego w tym dokonywania przeniesień wydatków między działami klasyfikacji budżetowej w zakresie wydatkowania środków pochodzących z Funduszu Pomocy.

Ta informacja zaniepokoiła p. Dukaczewskiego. Na początku tygodnia skarbnik skontaktował się z p. kolegiat Karoliną Aszkiełowicz z RIO, która potwierdziła, że brak takiego upoważnienia bardzo ogranicza możliwość podpisywania zarządzeń przez burmistrza. Nie wiadomo, jaki będzie efekt głosowania na kolegium. Jeżeli zapis uchwały zostanie uchylony przez kolegium 11 października to będą uchylone wszystkie zarządzenia, które do tej pory zostały przez burmistrza podpisane związane z przesunięciami dot. środków ukraińskich. Może być problem, ponieważ część tych środków została wydatkowana.

Radna Janina Moława przytoczyła zapis paragrafu 2 Uchwały Nr 556/LXIX/22 z dnia 13 września:

„W celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy i wydatkowania środków finansowych przekazanych gminie z Funduszu Pomocy, o którym mowa w art.14 ustawy z dnia 12 marca 2022 O pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.) RMM upoważnia BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego w tym do dokonywania przeniesień między działami klasyfikacji budżetowej wyłącznie w zakresie wydatkowania środków pochodzących z Funduszu Pomocy”.

O to chodzi w uchwale zmieniającej, żeby ten zapis wykreślić. Radna zapytała, czy te zarządzenia burmistrza, które przesunął, poza tym wąskim upoważnieniem środki na zasadzie zarządzenia były podejmowane przed tą uchwałą, czy po tej uchwale RMM. Czy wynikało to z niewiedzy, czy burmistrz zignorował te uchwały i potem były zarządzenia burmistrza, gdzie były przesuwane środki nie uwzględniając zapisy paragrafu 2 Uchwały 556/LXIX/ 22?

ZS Adam Dukaczewski nie rozumie pytania. Ustalono podczas posiedzenia rady, że ten zapis ma dotyczyć środków dotyczących tylko Ukrainy. Tak też zostało to zapisane. Zwrócono przez RIO w dobrej wierze uwagę, że ten zapis jest zbyt ograniczający. Według części kolegiatów nie daje uprawnienia burmistrzowi, aby dokonywać zmian w przenoszeniu środków między działami i rozdziałami dot. tylko środków dot. Ukrainy. Część kolegiatów twierdzi, że można. Na razie UM działa według ustalonej przez RMM zapisem tej uchwały, czyli poprzez zarządzenia BM przenoszone są środki wprowadzane do budżetu i przesuwane między działami i rozdziałami.

Przewodniczący Rady Miasta podkreślił, że omawiana była ta kwestia na komisji. Radny omówi, jakie są konsekwencje pozostawienia tego zapisu. Z informacji przekazanych przez pracowników RIO wynika, że nie wiedzą, jakie będzie rozstrzygnięcie Kolegium odnośnie do tego zapisu upoważniania, bo nie spotkali się z sytuacją, w której się ogranicza zapis upoważnienia ustawowego. Spotykali się z sytuacją, gdzie się rozszerza takie zapisy. Jeżeli doszłoby do uchylenia tego upoważnienia w tym kształcie, zostaną uchylone również, stwierdzając nieważność tych zarządzeń, te, które zostały podjęte przez burmistrza. Spowoduje to taką konieczność, że UM będzie musiał te środki, które wydał na podstawie tych zarządzeń, wpisać w tabelki budżetowe, przyjść na radę i uchwalić je w formie uchwały RMM. Nie będzie to złe rozwiązanie, bo mamy sytuację taką, że ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy mówi w art.11 ust.15, że wydatkowanie jest po stronie

zarządu burmistrza. Powoduje to tylko taka niezręczność. Takie upoważnienie wzięło się z prostej przyczyny, że mamy kreatywny Milanówek, urząd jest kreatywny, więc trzeba tę kreatywność ograniczyć do Funduszu Pomocy i umożliwić pracownikom wydatkowanie tych środków.

Radna Janina Moława podkreśliła, że tak to zrozumiała na Komisji BiI i że takie były ustalenia.

Przewodniczący Rady Miasta ogłosił przerwę w obradach komisji w celu zwołania Komisji Budżetu i Inwestycji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska otworzyła obrady Komisji.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dla BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu w gminie Milanówek w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy.

Komisja w głosowaniu: **1- przeciw 1- wstrzymujący, 2- nb**, negatywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska zamknęła obrady Komisji.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska poinformowała, że opinia komisji była negatywna.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie udzielenia upoważnienia dla BMM do dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu w gminie Milanówek w celu realizacji zadań związanych z pomocą dla obywateli Ukrainy.

Rada Miasta w głosowaniu: **4-za, 7-przeciw, 1- wstrzymujący, 3- nb**, nie podjęła uchwały.

Ad 5.

Sprawozdanie z BMM z bieżącej działalności między sesjami i realizacji uchwał i stanowisk rady.

Ad 6.

Zgłaszanie interpelacji wniosków i zapytań oraz odpowiedzi na interpelacje i zapytania z poprzedniej sesji.

Ad 7.

Sprawy różne.

Radna Janina Moława zwróciła się z prośbą o zorganizowanie obrad połączonych komisji w celu omówienia, jakie oszczędności gmina zamierza podjąć dot. kosztów energii, ogrzewania. W innych samorządach o tym się mówi.

Przewodniczący Rady Miasta uważa, że należy złożyć wniosek do odpowiedniej komisji, lub wniosek o zwołanie połączonych komisji.

Radna Jolanta Nowakowska uważa, że nie ma problemu ze zwołaniem takiej komisji.

Ad 8. Zakończenie obrad.

Zakończenie LXXI Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek podziękował za udział w LXXI Sesji Rady Miasta Milanówka, zamykając jej obrady.

Integralną częścią protokołu jest nagranie z sesji opublikowane na stronie Miasta Milanówka.

Przewodniczący Rady Miasta Milanówka

|-

radny Piotr Napłoszek

Protokółowała

|-

Małgorzata Obwojska