

Protokół Nr 75
z LXXV Sesji Rady Miasta Milanówka
z dnia 30 listopada 2022 r.

Stan Rady - 15 radnych.

Obecnych - 14 radnych (według listy obecności, załącznik nr 1 do protokołu).

W obradach biorą udział następujący radni:

Kamil Bialik, Karolina Białecka, Jaromir Chojecki, Ewa Galińska, Janina Moława, Witold Mossakowski, Piotr Napłoszek, Jolanta Nowakowska, Krzysztof Ołpiński, Bożena Osiadacz, Krzysztof Wiśniewski, Hanna Młynarska, Renata Pawłowska, Waldemar Parol.

Nieobecni: Hubert Jarek

Posiedzenie Sesji Rady Miasta odbyło się w dniu 30 listopada 2022 r. (środa) o godz.18.00 w trybie stacjonarnym, w budynku „B” Urzędu Miasta Milanówka przy ul. Kościuszki 45.

Porządek obrad sesji:

- 1.Otwarcie LXXV Sesji Rady Miasta Milanówka.
- 2.Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.
- 3.Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.
- 4.Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu miasta na 2022 r.
- 5.Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców.
- 5.Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2023 rok.
- 6.Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy części nieruchomości stanowiącej działki ewidencyjne nr 63/4, 63/6 i 63/9 z obrębu 07–05, położone w Milanówku przy Gołębiej, w trybie bezprzetargowym.
- 7.Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej działkę ewidencyjną nr 67/7 obręb 05–16, położoną w Milanówku przy ul. Kochanowskiego.
- 8.Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się jedynie w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Milanówek, niestanowiących jej wyłącznej własności.
- 9.Podjęcie uchwały w sprawie Karty Zielonego Milanówka.
- 10.Rozpatrzenie skarg, wniosków i petycji.
- 11.Zgłaszanie interpelacji, wniosków i zapytań oraz odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
- 12.Sprawozdanie Burmistrza Miasta Milanówka z prac między sesjami oraz wykonania uchwał Rady Miasta Milanówka.
- 13.Sprawy różne.
- 15.Zakończenie LXXV Sesji Rady Miasta Milanówka.

Ad.1.

Otwarcie LXXV Sesji Rady Miasta Milanówka.

Przewodniczący Rady Miasta Piotr Napłoszek otworzył obrady LXXV Sesji Rady Miasta Milanówka w dniu 30 listopada 2022 r. stwierdzając quorum.

Ad.2.

Przyjęcie wniosków do porządku obrad Sesji.

Przewodniczący Rady Miasta radny Piotr Napłoszek poinformował, że wpłynął wniosek BMM o wprowadzeniu do porządku obrad projektu uchwały w sprawie powołania skarbnika miasta. Jest to wniosek o zmianę w porządku obrad Sesji Rady Miasta Milanówka.

Sekretarz Miasta Sebastian Litewnicki zwrócił się z prośbą o wprowadzenia tego punktu do porządku obrad z uwagi na fakt, że od lipca nie ma w mieście skarbnika. Rodzi to określone trudności związane z kontrasygnowaniem zobowiązań finansowych zaciąganych przez gminę. Przeprowadzony konkurs wyłonił kandydatkę, która aktualnie pełni funkcje Skarbnika w innej jednostce samorządu terytorialnego. Kandydatka jest obecna na obradach i może udzielić odpowiedzi na pytania radnych.

Przewodniczący Rady Miasta radny Piotr Napłoszek zaproponował wprowadzenie projektu uchwały w sprawie powołania Skarbnika w punkcie „4a”.

Przewodniczący Rady Miasta radny Piotr Napłoszek poddał pod głosowanie wprowadzenie projektu uchwały o powołaniu Skarbnika Gminy Milanówek w punkcie „4a”.

Rada Miasta w głosowaniu: **12-za, 1- wstrzymujący**, pozytywnie zaopiniowała wprowadzenie punktu „4a” w sprawie powołania Skarbnika Miasta Milanówka.

Przewodniczący Rady Miasta odczytał porządek obrad po zmianach.

Ad.3.

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.

Zastępca Skarbnika p. Adam Dukaczewski omówił projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040.

Ww. dokument jest opublikowany na stronie miasta w BIP.

Zastępca Skarbnika p. Adam Dukaczewski poinformował, że do uchwały RMM wpłynęła autopoprawka w sprawie zmian w WPF na lata 2022-2040. W przedsięwzięciach bieżących: - wprowadza się przedsięwzięcie pn. „Koszty związane z dystrybucją węgla dla mieszkańców Milanówka”, łączne nakłady finansowe są w kwocie 300 000,00 zł, limit wydatków w 2023 roku w kwocie 300.000,00 zł - Na podstawie ustawy z 27 października 2022 roku o zakupie preferencyjnym paliwa stałego przez gospodarstwa domowe, mieszkańcy mają możliwość zakupu węgla kamiennego po cenie 2 000,00 zł brutto za tonę, w ilości do 1,5 tony w 2022 roku i do 1,5 tony w 2023 roku. Na podstawie wniosków o zakup węgla złożonych przez mieszkańców do Burmistrza Miasta Milanówka na dzień 23.11.2022 wprowadza się do WPF na 2022-2040 r oraz do projektu budżetu na 2023 rok i WPF na 2023 roku (autopoprawka) kwotę dochodów i wydatków związanych z kosztami zakupu węgla od kopalni, usługi składowania węgla oraz kosztów obsługi.

Radna Janina Moława uważa, że zaproponowane zmiany w budżecie i WPF są nie do przyjęcia.

Radną bardzo martwi sytuacja, że gmina nadal zamierza wziąć obligacje. W takim przedstawieniu zmian w budżecie i WPF, radna będzie głosowała przeciw zmianom. Radna nawiązała do zakupu skanera w ref. GNPP.

Zastępca Burmistrza p. Marcin Bąk wyjaśnił, że w referacie GNPP jest ploter, natomiast brakuje do niego przystawki – skanera. Wszystkie wnioski dotyczące warunków zabudowy wymagają mapy o wielkości A3, którego w referacie nie można zeskanować, dlatego jest to zlecane firmie zewnętrznej. Na samo skanowanie wydatkuje się 20 000,00zł rocznie. Urządzenie, które posiada referat jest na tyle wiekowe, że nie da się go rozbudować o tą przystawkę skanera. W ciągu dwóch lat koszty urządzenia się zwrócą.

Radna Janina Moława przypominała o remoncie dachu w obiekcie przy ul. Spacerowej w Milanówku.

Przewodniczący Rady Miasta podkreślił, że wczorajsza komisja budżetu pozwoliła spojrzeć na proponowane zmiany, w szczególności, w jakim miejscu jest gmina, jeżeli chodzi o wykonanie inwestycji. Szacowane przez gminę wykonanie na poziomie 10 mln zł na koniec roku jest w granicach 26%. „Mamy budżet, gdzie zaplanowano emisje obligacji i z wczorajszej Komisji Budżetu i Inwestycji wiemy, że te obligacje nie będą potrzebne, bo inwestycje nie będą realizowane w roku 2022. W tej sytuacji jedynym rozsądnym wyjściem, biorąc pod uwagę, że zaplanowane na 2023 r. koszty obsługi będą w kwocie 3 600 000,00zł, jest takie, żeby odstąpić od emisji obligacji w tym roku i zrezygnować z tej pozycji w budżecie.” Radny postuluje, żeby zmniejszyć kwoty na zadania, które nie będą zrealizowane w tym roku zgodnie z tym, co zostało zaproponowane w projekcie WPF na 2023 rok pokazując, że te zmniejszenia i tak nastąpią. „Należy przyspieszyć te zmniejszenia o miesiąc, wykonać je dziś i zrezygnować z emisji obligacji z uwagi na to, że nie będzie realizowana ta inwestycja, pod które były wzięte te obligacje. To nie są obligacje wzięte „na ślepo”, tylko pod konkretne inwestycje m.in. pod budowę strażnicy, rewitalizację zieleni, modernizację. Jeżeli ich nie konsumujemy, to nie ma potrzeby ich pobierania.” W tym kierunku radny przygotował wniosek formalny odnośnie do uchwały budżetowej przedstawionej na dzisiejszej sesji. Ten wniosek został wysłany przed sesją

do radnych i pana skarbnika w formie elektronicznej. Radny złoży go w części formalnej. Dotyka on kilku inwestycji. Są to: wykonanie odwiertów studni SUW Na Skraju, dotacji celowej dla Powiatu Grodzkiego w celu opracowania projektu przebudowy ul. Kwiatowej w Milanówku, budowy P&R, budowy strażnicy, termomodernizacji szkół, Willi Waleria, budowy Skateparku. Inwestycje mają opóźnienie lub miasto z nich zrezygnowało. Wobec tego istnieje konieczność, aby te środki przesunąć na lata następne, kiedy te inwestycje będą się odbywać.

Zastępca Skarbnika p. Adam Dukaczewski odniósł się do wypowiedzi radnej Janiny Moławy. Pan Dukaczewski podkreślił, że zmiana w WPF nie przewiduje wzięcia dodatkowych obligacji, tylko zaangażowanie w 2023 r. środków z 2021 r., które nie zostały wykorzystane w 2022. Niezależnie od tego, czy zadania zostaną zdjęte, ta kwota 3 600 000,00zł musi zostać zapłacona. To dotyczy obligacji, które zostały już zaciągnięte w latach 2017-2018. Jeżeli obligacje nie zostaną wzięte w roku 2022 to w 2023 nie będziemy płacić. Środki w kwocie 3 600 000,00, które są zaplanowane i tak zostaną zapłacone.

Radna Janina Moława podkreśliła, że nie mówiła o dodatkowych obligacjach. Radna mówiła o tych obligacjach, które miały być wzięte w tym roku. Wzięcie obligacji w takiej wysokości, kiedy mogą być niewykorzystane jest niepotrzebne. Jeżeli gmina weźmie 14 mln zł obligacji, które w tym roku były zaplanowane, a inwestycje nie są wykonywane, to, po co brać te pieniądze.

Zastępca Skarbnika p. Adam Dukaczewski podkreślił, że nikt nie mówi o 14 mln zł. Chodzi o 3 mln zł, które mają uwolnić środki na 1 mln zł spłaty zadłużenia z 2025 r. i 2 mln zł zadłużenia z 2026 r., dzięki czemu rozluźnią się wskaźniki z art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Radna Janina Moława podkreśliła, że są środki, które nie zostały wprowadzone do budżetu w wysokości 2 332 000,00zł. Radna zapytała, na co są zaplanowane te środki?

Zastępca Skarbnika p. Adam Dukaczewski poinformował, że planuje się je wprowadzić do budżetu na 2023 r.

Radna Janina Moława podkreśliła, że nie ma w propozycji uchwały, którą radni dostali, że gmina rezygnuje z zaciągnięcia emisji obligacji w takiej wysokości, jak była proponowana.

Referat GNPP p. Małgorzata Makuch odniosła się do kwestii zakupu plotera ze skanerem. Pani Makuch podkreśliła, że są to środki na ten rok w budżecie. Został przesunięty na inny paragraf, po to, żeby ten ploter kupić. To jest w tym budżecie.

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił wniosek formalny w sprawie zmian w budżecie miasta na 2022 rok.

§1, ust.1, pkt.3 dodaje się zapisy:

W dziale 400, rozdziale 40002, §6050 zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 250 000,00zł - w przedsięwzięciu pn. " Wykonanie nowych odwiertów i studni dla SUW przy ul. Na Skraju (II etapy)"

W dziale 600, rozdziale 60014, §6300, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 34 529, 25 zł na zadanie pn. Dotacja dla Powiatu grodzkiego w celu opracowania projektu przebudowy ul. Kwiatowej w Milanówku”.

W dziale 600, rozdziale 60016, §6050, 6057,6059, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 1 850 000,00zł na zadanie pn. Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów "Parkuj i jedź”.

W dziale 754, rozdziale 75412, §6050, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 2 180 470,75 zł na zadanie pn. pn. „Budowa strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku”

W dziele 801, rozdziale 80101, §6050, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 3 000 000,00zł na zadanie pn. „Termomodernizacja dwóch budynków Szkół Podstawowych w Milanówku”.

W dziale 921, rozdziale 92120, §6220, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 5 000 000,00zł na zadanie pn.: „Rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej”.

W dziale 926, rozdziale 92695, §6057,6059, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 1 685 000,00zł na zadanie pn. "Przebudowa Skatepark w Milanówku".

Suma zmniejszeń z tej poprawki wynosi 14 000 000,00zł i zostanie przeznaczona na zmniejszenie deficytu jednostki w roku budżetowym 2022, z uwagi na niezrealizowane ww. zadań majątkowych w zaplanowanym zakresie i braku potrzeby zapewnienia finansowania.

Nadaje się punkt 7, który brzmi: tabela Nr 4 „Przychody i rozchody budżetu w 2022 roku” otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały;

Dodaje się punkt 8, który ma następujące brzmienie;

§3 uchwały otrzymuje brzmienie: W §3.1. Różnica między dochodami a wydatkami stanowi planowany deficyt budżetu w kwocie 13 458 415,08 zł, który zostanie sfinansowany, niewykorzystanymi środkami pieniężnymi, o których mowa w art. 217, ust. 2, pkt.8 ustawy o finansach publicznych w § 905 w kwocie 2 422 932,11 zł przychodami wynikającymi z rozliczenia środków określonych w art. 5, ust.1, pkt.2 ustawy i dotacje na realizację projektu z udziałem tych środków w § 906 w kwocie 1 596 226,04 oraz wolnymi środkami, o których mowa w art.217, ust.2, pkt 6, ustawy o finansach publicznych w § 950 w kwocie 9 439 256,93 zł.

Ustala się przychody budżetów w łącznej kwocie 16 135 993,02 i rozchody budżetu w kwocie 2 677 577,94 zł, zgodnie z tabela nr 4 jak poniżej:

3 Ustala się limit zaciąganych zobowiązań z tytułu: ·1) zaciągania kredytu wysokości 5 000 000,00zł na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu z budżetu, ·2) Wyemitowania obligacji w kwocie 0 zł na sfinansowanie deficytu.

Ust. 4. Upoważnia się Burmistrza Miasta Milanówka do zaciągania zobowiązań z tytułu kredytów w kwocie określonej limitem ustalonym w ust. 3, pkt 1 i wyemitowania obligacji w kwocie określonym limitem z ust.3, pkt 2.

Przewodniczący Rady Miasta podkreślił, że ta zmiana jest uzasadniona tym, co zostało przedstawione na komisji Budżetu i Inwestycji, że te inwestycje, które zostały wyczytane w tych kwotach nie zostaną zrealizowane w roku 2022. Wobec powyższego nie ma potrzeby zaciągania obligacji na realizację tych inwestycji. Zostało to potwierdzone w przedstawionym projekcie WPF na rok 2023.

W uzasadnieniu do uchwały dopisuje się zapis: ·Rezygnuje się z emisji obligacji w kwocie 14 000 000,00zł i zmniejsza się plan przychodów w tabeli nr 4 przeznaczonych na pokrycie deficytu z uwagi na niezrealizowanie inwestycji majątkowych w zakresie, w jakim środki te niezbędne były do sfinansowania kosztów och realizacji.

Dodaje się punkty od 29 do 35 dla poszczególnych punktów z takim uzasadnieniem:

29) w dziale 400 - Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę, w rozdziale 40002 – Dostarczanie wody, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 250 000,00 zł na zadanie pn.: „Wykonanie nowych odwiertów i studni dla SUW przy ul. Na Skraju (II etapy) „ Zmiana wynika z faktu, iż po 2 nierozstrzygniętych przetargach urząd miasta zrezygnował z realizacji zadania w 2022 roku.

30) w dziale 600 – Transport i łączność, w rozdziale 60014 – Drogi publiczne powiatowe, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 34 529,25 zł na zadanie pn.: „Dotacja celowa dla Powiatu grodzkiego w celu opracowania projektu przebudowy ul. Kwiatowej w Milanówku” Zmiana wynika z faktu, iż urząd miasta odstąpił od realizacji inwestycji z uwagi na zbyt wysokie koszty.

31) w dziale 600 – Transport i łączność, w rozdziale 60016 – Drogi publiczne gminne, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 1 850 000,00 zł na zadanie pn.: „Poprawa, jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów "Parkuj i jedź"” Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r.

wydatkowane są wyłącznie na zarządzanie, koordynację i dokumentację techniczną. Nadwyżka zaplanowanych środków zostanie przeniesiona na rok 2023;

32) w dziale 754, w rozdziale 75412, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 2 180 470,75 zł na zadanie pn.: „**Budowa strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku**” Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. wydatkowane są wyłącznie na zarządzanie, koordynację i dokumentację techniczną. Nadwyżka zaplanowanych środków zostanie przeniesiona na rok 2023;

33) w dziale 801 - Oświata i wychowanie w rozdziale 80101, zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 3 000 000 zł na zadanie pn.: „**Termomodernizacja dwóch budynków Szkół Podstawowych w Milanówku**” Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. nie udało się przeprowadzić modernizacji szkoły SP1 w zaplanowanym zakresie. Nadwyżka zaplanowanych środków zostanie przeniesiona na rok 2023;

34) w dziale 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, w rozdziale 92120, w § 6220 zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 5 000 000 zł na zadanie pn.: „**Rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej**” Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. wydatkowane są na zarządzanie, koordynację i dokumentację techniczną, a zakres prac ograniczono się do remontu dachu i prac rozbiórkowych wewnątrz budynku. Nadwyżka zaplanowanych środków zostanie przeniesiona na rok 2023;

35) w dziale 926 - Kultura fizyczna, w rozdziale 92695, w § 6057, 6059 zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 1 685 000 zł na zadanie pn.: „**Przebudowa Skateparku w Milanówku**” Zmiana wynika z faktu, iż inwestycja będzie realizowana w roku następnym. Nadwyżka zaplanowanych środków zostanie przeniesiona na rok 2023”.

Plan wydatków zmniejsza się o kwotę 5 296 287,67 zł. oraz o 14 000 000 zł wynikających ze zmniejszeń wniesionych poprawką

Zastępca Burmistrza p. Marcin Bąk wnioskuję, żeby z tych zmian wyłączyć Skatepark. Obecnie jest prowadzone postępowanie przetargowe. Ze strony wykonawcy jest związanie z ofertą. Jeżeli gmina nie będzie dysponować pieniędzmi na Skatepark, to nie podpisze umowy.

Przewodniczący Rady podkreślił, że nie cała kwota jest przesunięta w budżecie, tylko jej część. Jest to zadanie wieloletnie w WPF, więc można podpisać umowę.

Zastępca Skarbnika poinformował, że nie otrzymał zmian przedstawionych przez PRM.

Przewodniczący Rady poinformował, że zmiany były wysłane elektronicznie. Zmiany te p. Dukaczewski otrzyma również na piśmie.

Przewodniczący Rady zapytał się jakie ograniczenie jest dla radnych w zakresie zmian w budżecie? Mecenas UMM, Pan Bartosz Malec poinformował, że przepis mówi wyraźnie, że oblig ustawowy zakłada bilansowanie dochodów i wydatków budżetowych. Decyduje stanowisko finansowe czy proponowane zmiany w zakresie dochodów i wydatków są bilansowane.

Przewodniczący Rady podkreślił, że bardziej chodzi mu o ten przepis, który mówi, że rada miasta nie może zwiększyć deficytu w ciągu roku budżetowego.

Przewodniczący Rady podkreślił, że sesja została zwołana 30 listopada, gdyż był to ostatni moment, w związku z tym, co usłyszał w argumentacji, żeby podjąć zmiany w zakresie oświaty w budżecie. W związku z tym zmiany trzeba podjąć dziś, biorąc na siebie ryzyko, że gdzieś mogło dojść do błędu. RIO ma różne narzędzia wpływu, zawsze może uchwałę, którą uzna za niespójną unieważnić. Może również wezwać do czynności naprawczych organ. Istnieje takie ryzyko, że coś się nie zgodzi. Radny nie jest w stanie przygotować tego wniosku wcześniej w sytuacji, kiedy Komisja Budżetu i Inwestycji jest zwołana dzień przed sesją, a zostaje przesłany projekt budżetu, który musi być podjęty w terminie 7 dni.

Zastępca Skarbnika uważa, że to, co mówi PRM brzmi rozsądnie. Sytuacja w przedszkolu jest taka, że zasadnym jest, aby ta uchwała została podjęta w dniu dzisiejszym. Pan Dukaczewski musi się z tym zapoznać.

Radna Janina Moława zapytała, o której godzinie został wysłany e-mail do p. Dukaczewskiego. **Przewodniczący Rady** poinformował, że e-mail został wysłany przed sesją ok. godziny 17:00. **Radna Janina Moława** podkreśliła, że radni też dostają od UMM informacje w ostatniej chwili i też muszą się z tym szybko zapoznać. Pan Dukaczewski dostał materiał, który można wprowadzić w system i go przeliczyć. **Zastępca Skarbnika** podkreślił, że zgodność sumy nie oznacza, że to zgadza się w programie Bestia (BeSTI@).

Przewodniczący Rady zapytał, co proponuje p. Dukaczewski w takiej sytuacji. Padł wniosek formalny, aby wnieść takie zmiany zaproponowane w budżecie. Jeżeli p. Dukaczewski potrzebuje czasu na sprawdzenie tego wniosku, to dzisiaj tego budżetu nie uchwalimy. Jeżeli dzisiaj tego budżetu nie uchwalimy, to będzie problem z oświatą. Radny uważa, że należy go przyjąć z ew. błędem rachunkowym i narazić się na rozstrzygnięcie nadzorcze, aniżeli go nie przyjąć i wstrzymać oświatę.

Zastępca Skarbnika uważa, że w tej chwili nie jest w stanie tego przeliczyć. Liczenie na kalkulatorze nic nie da. Jeżeli ta uchwała zostanie podjęta nawet z wadą, jutro zostaną wypłacone te środki.

Przewodniczący Rady stwierdził, że p. Dukaczewski będzie mógł przygotować zmiany, które naprawią wadę, która powstanie. Budżet nie powinien zawierać błędów, natomiast problemy mogą powstać w WPF. Być może narazimy się na rozstrzygnięcie nadzorcze w zakresie WPF. Nie sposób przygotować tego z dnia na dzień w taki sposób, żeby były spójne w 100%. Radny nawiązał do tabeli nr 4, załącznik nr 6 do uchwały. Jest to tabela przychodów i rozchodów. Tam ujmowane są przychody i rozchody budżetu, tam wprowadza się wolne środki, przychody ze sprzedaży papierów wartościowych. Zmiana, która się tam pojawi, to będzie zmiana wynikająca z rezygnacji z emisji papierów wartościowych. Przychody zostaną zmniejszone o 14 mln zł z kwoty 30 135 993,02 zł do kwoty po rezygnacji z obligacji – 16 135 993,02 zł. Ta zmiana będzie na pozycji nr 3, czyli przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych, gdzie było zaplanowane 14 mln zł. Po zmianie będzie plan „0”. Zmiana w tabeli nr 4, będzie stanowiła załącznik nr 6 do uchwały. **Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych p. Aleksandra Żuraw** uważa, że jeżeli środki na Skatepark zostaną przesunięte na następny rok, to przetarg nie zostanie rozstrzygnięty. **Przewodniczący Rady** wyjaśnił, że dzisiaj pracujemy nad zmianą obecnego budżetu i obecnego WPF na 2022 rok. Skatepark jest wprowadzony, jako zadanie wieloletnie, które obecnie opiewa na kwotę 1 845 000,00zł. W tym roku jest wpisane 1 685 000,00zł i w całości środki są przesunięte na rok następny. **Referat Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych p. Aleksandra Żuraw** chciałaby, żeby zostało potwierdzone, że mimo tego przesunięcia jest pełna kwota na rozstrzygnięcie przetargu.

Przewodniczący Rady Miasta przedstawił wniosek do WPF na lata 2022-2040.

W tabeli przedsięwzięć majątkowych; - w przedsięwzięciu pn. " Wykonanie nowych odwiertów i studni dla SUW przy ul. Na Skraju (II etapy) „ - zmniejsza się limit wydatków w 2022 o kwotę 250 000 zł, w 2023 o kwotę 990 000 zł i w 2024 o kwotę 199 000 r. Jednocześnie ustala się w latach 2022-2024 łączne nakłady finansowe w kwocie 2 000 zł i Limit zobowiązań w kwocie 2000 zł

-w przedsięwzięciu pn. „Poprawa, jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów "Parkuj i jedź”” - zmniejsza się limit wydatków w 2022 o kwotę 1 850 000 zł, limit wydatków w 2023 zwiększa się o kwotę 1 850 000 zł. Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. wydatkowane są wyłącznie na zarządzanie, koordynację i dokumentację techniczną. Nadwyżka zaplanowanych środków zostanie przeniesiona na rok 2023 tj. rok realizacji inwestycji.

- w przedsięwzięciu pn. Budowa strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Milanówku” zmniejsza się limit wydatków w 2022 o kwotę 2 180 470,75 zł, limit wydatków w 2023 zwiększa się o kwotę 758 843,75 zł. Jednocześnie ustala się w latach 2020-2024 łączne nakłady finansowe w kwocie 16 600 000 zł i limit zobowiązań w kwocie 16 600 000 zł

Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. wydatkowane są wyłącznie na zarządzanie, koordynację i dokumentację techniczną. Nadwyżka zaplanowanych środków zostaje przeniesiona na rok 2023 tj. rok realizacji inwestycji. Łączne nakłady finansowe oraz limit wydatków w 2023 ustalono na podstawie projektu WPF przedłożonego przez Burmistrza Miasta Milanówka na 2023 rok.

- w przedsięwzięciu pn.: „Termomodernizacja dwóch budynków Szkół Podstawowych w Milanówku” zmniejsza się limit wydatków w 2022 o kwotę 3 000 000 zł na zadanie, limit wydatków w 2023 zwiększa się o kwotę 3 000 000 zł. Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. nie udało się przeprowadzić modernizacji szkoły SP1 w zaplanowanym zakresie. Nadwyżka zaplanowanych środków zostaje przeniesiona na rok 2023;
- w przedsięwzięciu pn.: „Rewitalizacja willi Waleria w Milanówku - stworzenie interdyscyplinarnego miejsca edukacji kulturalnej” zmniejsza się limit wydatków w 2022 o kwotę 5 000 000 zł na zadanie, limit wydatków w 2023 zwiększa się o kwotę 5 000 000 zł. Zmiana wynika z faktu, iż środki w 2022 r. wydatkowane są na zarządzanie, koordynację i dokumentację techniczną, a zakres prac ograniczono się do remontu dachu i prac rozbiórkowych wewnątrz budynku. Nadwyżka zaplanowanych środków zostaje przeniesiona na rok 2023;
- w przedsięwzięciu pn. "Przebudowa Skateparku w Milanówku" - zmniejsza się limit wydatków w 2022 o kwotę 1 685 000 zł, limit wydatków w 2023 zwiększa się o kwotę 1 685 000 zł. Zmiana wynika z faktu, iż inwestycja będzie realizowana w roku następnym. Nadwyżka zaplanowanych środków zostaje przeniesiona na rok 2023”.

Po poprawce w Tabeli WPF w 2023 roku zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 11 303 843,75 zł., w roku 2024 zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 199 000,00 zł.

W 2023 roku planuje się dochody majątkowe tj. ze sprzedaży majątku na poziomie 4 306 699, 00 zł

Przewodniczący Rady Miasta podkreślił, że tak wygląda wniosek. Natomiast radny nie ma dostępu do Bestii i nie jest w stanie powiedzieć, jak te wskaźniki będą wyglądały po wprowadzeniu tych zmian. Radny podejrzewa, że nie będą wyglądały dobrze i prawdopodobnie w tym zakresie będą potrzebne czynności naprawcze, jeżeli chodzi o WPF.

Zastępca Skarbnika stwierdził, że po zdjęciu obligacji, będzie taka sytuacja, że będziemy mieli zaciągnięte zobowiązania wobec banku w zakresie odsetek bez planu przychodów. Jeżeli będą zdjęte te obligacje, to automatycznie zdejmujemy przychody, natomiast zaciągnięte zobowiązanie wobec banku w zakresie odsetek od tych obligacji, na które są podpisane umowy będzie. Umowa została podpisana jeszcze przez p. Bożenę Sehn.

Przewodniczący Rady Miasta wyjaśnił, że umowa jest skonstruowana w ten sposób, że daje możliwość pobrania, ale nie wiąże koniecznością pobrania tych obligacji. Można z nich skorzystać albo nie. Zawsze jest możliwość prolongaty na rok 2023 i zmiany w treści uchwały w tym zakresie. **Zastępca Skarbnika** potwierdził, że istnieje taka możliwość, żeby aneksować na rok 2023, jeżeli będzie kontrasygnata skarbnika.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie zmianę do uchwały do WPF **Rada Miasta** w głosowaniu: **10-za, 4- wstrz., 1-nb.**, pozytywnie zaopiniowała wniosek formalny jw.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji radna Jolanta Nowakowska poinformowała, że opinia komisji była pozytywna w tym zakresie, wraz z autopoprawką.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie zmianę Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040, po autopoprawce i zmianach.

Rada Miasta w głosowaniu: **10-za, 4- głos wstrz., 1- nb.**, podjęła **Uchwałę Nr 588/LXXV/22** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2022–2040, po autopoprawce i zmianach.

Ad.3.

Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu miasta na 2022 r.

Zastępca Skarbnika p. Adam Dukaczewski omówił projekt uchwały dotyczący podjęcia uchwały w sprawie zmian budżetu miasta na 2022 r.

Ww. dokument znajduje się na stronie miasta w BIP.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie zmiany do uchwały budżetowej. **Rada Miasta** w głosowaniu: **11-za, 3- głos wstrz., 1- nb.**, pozytywnie zaopiniowała wniosek formalny jw.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie zmianę uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na 2022 r. po autopoprawce i przegłosowanych zmianach.

Rada Miasta w głosowaniu: **11-za, 3- wstrz., 1- nb.**, podjęła Uchwałę **Nr 589/LXXV/22** w sprawie zmian budżetu miasta na 2022 r. po autopoprawce i przegłosowanych zmianach.

Ad.4a.

Podjęcie uchwały w sprawie powołanie skarbnika miasta.

Sekretarz Miasta Sebastian Litewnicki zwrócił się do Rady Miasta Milanówka w sprawie powołania na stanowisko skarbnika miasta p. Agnieszkę Mazurek.

Pan Litewnicki podkreślił, że od momentu odwołania p. Bożeny Sehn z funkcji skarbnika w lipcu tego roku, gmina funkcjonuje bez skarbnika. W listopadzie BMM podjął decyzję o przeprowadzeniu drugiego, otwartego naboru na to stanowisko. Do naboru zgłosiły się trzy kandydatki. Komisja w dniu 25 listopada br. przeprowadziła całą procedurę, zarówno, jeżeli chodzi o przeprowadzenie testu wiedzy i rozmowy kwalifikacyjnej. Komisja jednogłośnie zarekomendowała BMM do zatrudnienia na stanowisko skarbnika miasta panią Agnieszkę Mazurek. Pani Agnieszka Mazurek ukończyła studia wyższe magisterskie na kierunku Rachunkowość Menadżerska. Posiada również certyfikat kwalifikacji zawodowych w obrębie specjalisty ds. rachunkowości, ukończyła kurs dla samodzielnych księgowych bilansistów. Posiada również certyfikat potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w obrębie zawodu księgowy budżetowy. Ukończyła kurs pn. Rachunkowość budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz samorządowych zakładów budżetowych. Posiada osiemnastoletnie doświadczenie w pracy zawodowej, z czego czternaście lat pośród tych osiemnastu lat, to praca w zawodach związanych z księgowością. Od stycznia 2018 roku do listopada 2021 r. była zatrudniona w Urzędzie Gminy Jaktorów, gdzie od stycznia 2020 r. pełniła funkcje zastępcy skarbnika gminy. 1 grudnia 2021 roku została powołana na stanowisko Skarbnika Powiatu Żyrardowskiego i to stanowisko p. Agnieszka Mazurek piastuje do dziś. Pani Mazurek spełnia wszystkie wymogi formalne stawiane głównemu księgowemu jednostki sektora finansów publicznych. Wynika to z art.54 ustawy o finansach publicznych.

Przewodniczący podkreślił, że powołanie na stanowisko nastąpi z dniem 1 grudnia, a pani Mazurek pozostaje nadal w stosunku pracy u swojego pracodawcy.

Sekretarz Miasta podkreślił, że do momentu odwołania u swojego dotychczasowego pracodawcy.

Radca prawny p. Bartosz Malec podkreślił, że nie ma przeciwwskazań, aby podjąć tego typu uchwałę. Przepisy antykorupcyjne i przepisy o pracownikach samorządowych wprowadzają pewne ograniczenia, jeżeli chodzi o wykonywanie dodatkowych zadań. Nie ma ustawowych ograniczeń do wykonywania tego typu funkcji w dwóch różnych jednostkach samorządowych. Nowy pracodawca musi mieć możliwość zapewnienia realizacji przez powołanego skarbnika. Biorąc pod uwagę wyjątkowość, w jakiej znalazła się gmina, czyli konieczności realizacji obowiązku kontrasygnaty, tego typu rozwiązanie czasowe od strony faktycznej i prawnej jest dopuszczalne.

Przewodnicząca komisji Budżetu i Inwestycji poinformowała, że opinia komisji w tym zakresie była pozytywna.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie powołanie skarbnika miasta.

Rada Miasta w głosowaniu: **9-za, 5- głosy wstrz., 1- nb.**, Podjęła Uchwałę **Nr 590/LXXV/22** w sprawie powołania powołanie na stanowisko Skarbnika Miasta Milanówka p. Agnieszkę Mazurek.

Ad.5.

Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców.

Referat Oświaty p. Bożena Ciesielka poinformowała, że w związku ze zmianą ustawy Prawo oświatowe zmieniły się zasady naliczania zwrotu kosztów dla dzieci niepełnosprawnych, które są dowożone przez rodziców. Ustawodawca zastrzegł sobie, że te stawki nie mogą być niższe od podanych w rozporządzeniu

Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 r. Propozycja UMM jest taka, żeby przyjąć tą stawkę wysokości równej tym stawkom rozporządzenia.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Inwestycji Jolanta Nowakowska poinformowała, że opinia komisji w tym zakresie była pozytywna.

Przewodnicząca Komisji Edukacji p. Bożena Osiadacz poinformowała, że opinia komisji była pozytywna.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców.

Rada Miasta w głosowaniu: **14-za, 1 nb.**, podjęła Uchwałę Nr 591/LXXV/22 w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców.

Radny Jaromir Chojecki złożył wniosek formalny w sprawie zmiany porządku obrad, aby pkt. 8 zamienić na pkt. 6.

Rada Miasta w głosowaniu: **12-za, 1- przeciw**, pozytywnie zaopiniowała zmiany w porządku obrad jw.

Ad.6.

Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się jedynie w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Milanówek, niestanowiących jej wyłącznej własności.

Zastępca Burmistrza p. Marcin Bąk przybliżył temat uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, że opinia Komisji Kultury była pozytywna w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska Jaromir Chojecki poinformował, że opinia komisji była pozytywna,

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się jedynie w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Milanówek, niestanowiących jej wyłącznej własności.

Rada Miasta w głosowaniu: **12-za, 1 wstrz., 1 nb.** 1- brak głosu, podjęła Uchwałę Nr 592/LXXV/22 w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się jedynie w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Milanówek, niestanowiących jej wyłącznej własności.

Radny Jaromir Chojecki zgłosił wniosek formalny w sprawie przerwania sesji dziś i przeniesienia obrad na dzień 5 grudnia 2022 r. (poniedziałek) o godz. 17,30 w trybie stacjonarnym.

Rada Miasta w głosowaniu: **10-za, 1- wstrz., 1- nb., 1- nieobecny**, pozytywnie zaopiniowała wniosek formalny jw.

Przewodniczący Rady Miasta Milanówka

|-

Radny Piotr Napłoszek

Protokółowała

|-

Małgorzata Obwojska