

Załącznik do Zarządzenia Nr 105 /VIII/2023
Burmistrza Miasta Milanówka
z dnia 26 maja 2023 r.

BURMISTRZ MIASTA MILANÓWKA OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ X ZADANIA PUBLICZNEGO W 2023 ROKU

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 poz. 571) Burmistrz Miasta Milanówka ogłasza Otwarty Konkurs Ofert dla organizacji pozarządowych na realizację X zadania publicznego w 2023 roku.

- 1) Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wsparcia realizacji następujących zadań publicznych:

Zadanie X - Z zakresu wypoczynku letniego dzieci i młodzieży, w tym:

- a) wspieranie różnych form wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja kolonii, obozów oraz innych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - c) organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w ramach lata w mieście.
- 2) **Termin realizacji zadania: od 23 czerwca 2023 r. do 30 września 2023 r.**
 - 3) Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację ww. zadania w 2023 r.: **Zadanie X - 10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
Kwota może ulec zmianie w przypadku gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
 - 4) Zasady przyznawania dotacji zostały określone w art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 poz. 571).
 - 5) Warunkiem przyznania dotacji jest realizacja zadania na rzecz mieszkańców Milanówka.
 - 6) Dofinansowanie ze środków Miasta Milanówka nie może przekraczać 80% całkowitych kosztów realizacji zadania.
 - 7) Wkład rzeczowy nie może przekroczyć 10% całkowitych kosztów realizacji zadania.
 - 8) W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania. Faktury, rachunki, listy płac i inne dokumenty przedstawione do rozliczenia realizacji zadań publicznych Gminy Milanówek wynikających z niniejszego Otwartego Konkursu Ofert nie mogą być równocześnie przedstawione do rozliczenia z innych środków publicznych pochodzących od innych jednostek sektora finansów publicznych.
 - 9) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 - 10) Podmioty ubiegające się o dotację składają ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego

z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).

- 11) Formularze ofert oraz szczegółowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta oraz na stronie internetowej miasta www.milanówek.pl w zakładce Strefa NGO.
- 12) **Do oferty w pkt. II.1 dotyczącym danych oferenta proszę dopisać numer rachunku bankowego oferenta.**
- 13) Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniony co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
- 14) W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.
- 15) Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.
- 16) Zasady przygotowania oferty określa art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 17) Oferty należy dostarczyć w kopercie, za pośrednictwem poczty lub osobiście **do dnia 16 czerwca 2023 r. do godz. 15:00** na adres: Urząd Miasta Milanówka, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek z dopiskiem: otwarty konkurs ofert, nazwą zadania, tytułem zadania oraz adresem mailowym do organizacji. Oferty, które wpłyną do Urzędu po tym terminie nie będą brały udziału w konkursie.
- 18) Oferty dostarczone w inny sposób lub na inny adres nie będą rozpatrywane.
- 19) Zastrzega się prawo przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.
- 20) Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 21 czerwca 2023 r.
- 21) Oferty zostaną rozpatrzone pod względem oceny formalnej i merytorycznej, która odbywa się na podstawie formularzy, których wzory są załącznikami do Programu Współpracy.
- 22) Dopuszcza się możliwość realizacji tego samego zadania przez kilka podmiotów.
- 23) W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

24) Gmina Milanówek na realizację zadania z zakresu wypoczynku letniego dzieci i młodzieży w latach 2021 i 2022 przeznaczyła odpowiednio kwoty 25 200,00 zł. i 8 000,00 zł

Burmistrz Miasta Milanówka

/-/ Piotr Remiszewski

ORG.0051.146.2023, wywieszono od 26.05.2023 do 16.06.2023

Przygotowała: Magdalena Zalipska