

Milanówek, dnia 13.09.2019 roku

Zespół ds. Informatyki  
Nazwa komórki organizacyjnej

Znak sprawy: I.271.36.2019.MK

ZAMÓWIENIE NR *W/272/400/I/1475/19*

Nazwa przedmiotu zamówienia: **Przegląd oraz naprawa kserokopiarki Konica Minolta bizhub C253 znajdującej się w Referacie Technicznej Obsługi Miasta. (Wymiana podajnika ADF)**

Lp.	Opis towaru	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	Przegląd oraz naprawa kserokopiarki	1	250,00 zł	23%	307,50 zł	307,50 zł
<b>Razem:</b>						<b>307,50 zł</b>

Adres dostawy/usługi\*: **Urząd Miasta Milanówka, ul. Spacerowa 4 , 05-822 Milanówek**

Termin realizacji: **21.09.2019 r.**

Warunki płatności: **płatność za zamówiony towar zostanie uregulowana przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.**

Zamówienie uważane będzie za przyjęte do realizacji po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia Oferenta.

W dalszej korespondencji prosimy o powoływanie się na nasz numer zamówienia.

Gmina Milanówek uprawniona jest do otrzymywania faktury.

Numer identyfikacyjny **NIP 529-179-92-45**

Upoważniam firmę: **Canoman S.C. ul. Chopina 2 m.11, 05-800 Pruszków** do wystawienia faktury bez składania podpisu osoby z naszej strony uprawnionej (upoważnionej).

*Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 7 pkt. 4 ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn.zm.) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanej ustawie.*

**SKARBNIK MIASTA**  
Główny Księgowy Budżetu

*Bożena Szyn*  
.....  
m.i.a. podpis Skarbnika Miasta

**Główny Specjalista**  
**w Zespole ds. Zamówień Publicznych**

*Joanna Sierpińska*  
.....  
podpis Kierownika Referatu Zamówień Publicznych

**BURMISTRZ**  
**MIASTA MILANÓWKA**

*Przemysław Renciszewski*  
.....  
podpis Kierownika Zamawiającego

\* *niepotrzebne skreślić*

Klasyfikacja budżetowa: 7502354270

Przygotował: Kowalski Michał

*Jacek Kopytko*  
*Informatyk*