

UMOWA H/272/61/KS/66/19

zawarta w dniu31 stycznia 2019r..... pomiędzy:

Gminą Milanówek z siedzibą w Milanówku, przy ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, REGON: 013269150, NIP: 529-179-92-45, reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta Milanówka – Piotra Remiszewskiego**, zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

Klubem Sportowym "Freestyle Family", ul Przewoska 20/53, 05-400 Otwock, Nip: 532-206-63-32, Regon: 365746030 wpisanym do ewidencji klubów przez starostę otwockiego pod numerem 40, reprezentowany przez: **Grzegorz Czerwiec - Prezes Zarządu**, zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest promocja Miasta Milanówka przez członka klubu Rafała Białego na zawodach freestyle motocross w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku. Usługi promocji będą świadczone podczas treningów, pokazów oraz zawodów.
2. W ramach promocji Miasta Milanówka Wykonawca zapewnia Zamawiającemu podczas treningów, pokazów oraz zawodów freestyle motocross:
 - 1) umieszczenie herbu gminy i nazwy: Milanówek – Miasto Ogród na odzieży klubowej zawodnika Rafała Białego, na prawej piersi/minimalny rozmiar – 10 cm2/ lub/i nazwy Milanówek – Miasto Ogród na lewej piersi/minimalny rozmiar 10 cm2/,
 - 2) ekspozycję herbu gminy i nazwy: Milanówek Miasto Ogród na przednim błotniku motocykla zawodnika Rafała Białego, minimalny rozmiar nadruku 10 cm2,
 - 3) zamieszczenie herbu gminy Milanówek i nazwy Milanówek – Miasto Ogród według wzoru załączonego do niniejszej umowy na FB www.facebook.com/RafalBialyFmx oraz FB: Teamu: <https://www.facebook.com/freestylefamilyonboard> oraz Instagramie zawodnika Rafała Białego,
 - 4) umieszczenie herbu gminy i nazwy Milanówek – Miasto Ogród na kartach z autografem/nakład ok. 500 szt. rocznie,
 - 5) możliwość bezpłatnego wykorzystywania wizerunku Rafała Białego do celów promocji Miasta Milanówka.

§ 2

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2019 roku.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną, ryczałtową kwotę w wysokości **10 000,00 zł brutto** (słownie: dziesięć tysięcy złotych brutto). Płatność w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane na rachunku.
2. Podstawą do wykonania zapłaty jest rachunek wystawiany przez Wykonawcę, zgodny z niniejszą umową na promocję Gminy Milanówek określoną w par. 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na podstawie wystawionego rachunku w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania przez Zamawiającego.

§ 4

Z tytułu niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu, do dnia 15.01.2020 r., sprawozdania z realizacji postanowień niniejszej umowy oraz dokumentacji fotograficznej stwierdzającej, zgodną z niniejszą Umową, promocję Gminy Milanówek określoną w par. 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie stwierdzenia nienależytego wykonywania usług przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo do wykonania umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanki uprawniającej do dokonania odstąpienia.
2. Przez nienależyte wykonywanie umowy Strony rozumieją w szczególności brak przekazania Zamawiającemu dokumentacji w terminie, o którym mowa w § 4 Umowy lub wykonywanie usług niezgodnie z postanowieniami § 1 Umowy.

§ 6

1. Z dniem odebrania przez Zamawiającego dokumentacji fotograficznej, o której mowa w § 4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wszystkich przekazanych fotografii bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, na wszystkich polach eksploatacji, w tym m.in.:
 - 1) Utrwalania i zwielokrotniania wszelkimi znanymi technikami, w tym cyfrowymi, elektronicznymi, drukiem, na kliszy fotograficznej, technikami poligraficznymi;
 - 2) Sporządzania cyfrowego zapisu;
 - 3) Wprowadzania do obrotu;
 - 4) Wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej lub multimedialnej i Internetu;
 - 5) Publicznego wykonania lub odtwarzania;
 - 6) Wystawiania i wyświetlania;
 - 7) Wykorzystania w celu przygotowania innych opracowań;
 - 8) Najmu lub użyczenia;

- 9) Zbywania, w tym sprzedaży na rzecz osób trzecich;
 - 10) Publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy miał dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym;
2. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich stosownie do ust. 1 zawarte jest w wynagrodzeniu o którym mowa w § 3 umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
 - 1) zwłoki w terminie przekazania dokumentacji fotograficznej określonej w § 4, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
 - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych K.C. w sytuacji, w której wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody, przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Burmistrz Miasta Milanówka spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) dalej RODO informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Burmistrz Miasta Milanówka, ul. T. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, e-mail: miasto@milanowek.pl, tel. 22 758 30 61.
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas danych osobowych Wykonawcy oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@milanowek.pl, tel. 0 660 504 492.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w umowie będziemy przetwarzać w celu realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 4) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz osoby posiadające dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku

w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017 r. z póź. zm.).

- 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO),
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e. prawo do przenoszenia danych,
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 7) Dane Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez czas trwania umowy oraz przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, w którym Wykonawcy realizował przedmiot umowy.
- 8) Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposobie i trybie określonym w przepisach RODO oraz Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@uodo.gov.pl
- 9) Dane osobowe Wykonawcy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Podanie danych osobowych jest konieczne dla zawarcia i realizowania umowy. Niepodanie danych osobowych powoduje niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Postanowienia umowy podlegają wyłącznie przepisom prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Wszelkie spory dotyczące niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz imieniem i nazwiskiem/nazwą Wykonawcy, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka, który jest publikowany na podstawie Zarządzenia nr 1/VII/2015 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 2 stycznia 2015 r. w sprawie utworzenia w Urzędzie Miasta Milanówka Centralnego Rejestru Umów.
6. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.
7. Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

Gregorziewicz

ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Piotr Remiszewski

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu
mgr inż. Bożena Sehn

KS.271.6.2019.AJ
Klasyfikacja budżetowa: 750.75075§4300
CPV: 92621000-0 Usługi promocji wydarzeń sportowych
Przygotowała: Katarzyna Stelmach

