

Milanówek, dnia 12.04.2021 roku  
Referat Ochrony Środowiska  
I Gospodarki Zielenią

Znak sprawy: OŚZ.271.8.2021.KK

**ZAMÓWIENIE NR W/272/108/OŚZ/110/21**  
**(dotyczy zamówień publicznych do wartości 10 tys. zł netto)**

Zgodnie z Państwa ofertą z dnia 09.04.2021 r. zamawiam:  
Nazwa przedmiotu zamówienia – dostawa/~~usługa/robo~~~~ta~~ ~~budowlana~~ \*:  
**Zakup koszy ulicznych do ustawienia na terenie Miasta Milanówka**

Lp.	Opis towaru/ <del>usługi/robo</del> <del>ta</del> <del>budowlanej</del> *	Ilość/szt./krotność (jeżeli dotyczy)	Cena jednostkowa netto – w PLN (jeżeli dotyczy)	Stawka VAT - w %	Cena jednostkowa brutto – w PLN (jeżeli dotyczy)	Wartość brutto – w PLN
1	Kosz uliczny - kod 3026, 30l kolor czarny	10 szt.	590,00	23%	725,70	7 257,00
2	Transport	-	450,00	23%	553,50	553,50
	Razem:					7 810,50

Adres dostawy/~~usługi/miejsce realizacji roboty budowlanej~~ \*: ul. Spacerowa 4, 05-822 Milanówek

Termin realizacji dostawy/~~usługi/roboty budowlanej~~\*: do 31.05.2021 r.

Warunki dostawy/~~usługi~~ \*

Dostawa na koszt Zamawiającego

Warunki realizacji roboty budowlanej \* np.: *robota budowlana odbierana w częściach – odbiory częściowe; roba budowlana odbierana po całościowym zakończeniu prac; roba będzie rozliczana w formie wynagrodzenia kosztorysowego; roba będzie rozliczana w formie wynagrodzenia ryczałtowego itp.;*

Nie dotyczy

Warunki płatności: przelew 14 dni

Zamówienie uważane będzie za przyjęte do realizacji po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia Wykonawcy.

W dalszej korespondencji prosimy o powoływanie się na nasz numer zamówienia.

Gmina Milanówek uprawniona jest do otrzymywania faktury VAT. Numer identyfikacyjny **NIP 529-179-92-45**.

Upoważniamy firmę: UNI-ARCZ Sp. z o.o., ul. Wiolinowa 13 m 32, 02-785

Warszawo wystawienia faktury VAT bez składania podpisu osoby z naszej strony uprawnionej (upoważnionej).

Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: [sekretariat@milanowek.pl](mailto:sekretariat@milanowek.pl).

*Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca potwierdza, że został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu.*

BURMISTRZ  
MIASTA MILANÓWKA  
/-/  
Piotr Remiszewski

SKARBNIK MIASTA  
Główny Księgowy Budżetu  
/-/  
mgr inż. Bożena Sehn

p.o. Kierownika Referatu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią  
/-/  
Emilia Parchan

Inspektor w Zespole ds.  
Zamówień Publicznych  
/-/  
Ewa Karwize

Klasyfikacja budżetowa: 900/90003/4210