UMOWA NR W/272/283/O/291/21

zawarta w dniu 09.09.2021 r. w Warszawie (dalej: Umowa) pomiędzy:

Gminą Milanówek z siedzibą przy ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, NIP: 529-179-92-45, reprezentowaną przez: Ryszarda Rabana - Zastępcę Burmistrza Miasta Milanówka,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
a
Fundacją Medicover, Al. Jerozolimskie 96, 00-807 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000283132, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:701-009-01-26, REGON: 141041892, reprezentowaną przez: Marcina Radziwiłła – Prezesa Fundacji Medicover
zwaną dalej **Wykonawcą,**

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami" lub każdy z osobna - „Stroną".

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.) na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 tejże ustawy oraz na podstawie § 8 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta Milanówka.

Zważywszy, że:

1. W ramach zadań własnych dotyczących medycyny szkolnej, Zamawiający zobowiązany jest do objęcia profilaktyczną opieką zdrowotną dzieci i młodzież szkolną, w celu wczesnego rozpoznawania i zapobiegania stanom chorobowym, a także śledzenia prawidłowości ich rozwoju psychofizycznego i kształtowania pożądanych nawyków higienicznych i prozdrowotnych (zakres i organizacja profilaktycznej opieki zdrowotnej nad uczniami wynika z ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 roku o opiece zdrowotnej nad uczniami);
2. Wykonawca dysponuje Elektronicznym Systemem Medycyny Szkolnej (dalej: System), który umożliwia gromadzenie danych i generowanie raportów o stanie zdrowia dzieci i młodzieży szkolnej, co pomoże w wykonaniu zadania własnego Zamawiającego;
3. Korzystanie z Systemu przez Zamawiającego może znacząco ułatwić mu realizację zadania własnego dotyczącego medycyny szkolnej.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści;

§1

1. Przedmiotem Umowy jest udostępnienie Systemu przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w celu realizowania zadania własnego Zamawiającego, opisanego w preambule, w ramach działań w obszarze medycyny szkolnej prowadzonych przez Zamawiającego.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) wygenerowania raportów statystycznych z danych wprowadzonych do Systemu;
   b) przygotowania materiałów komunikacyjnych związanych z prowadzonym przez Zamawiającego programem za pomocą Systemu;
   c) wspierania Zamawiającego w promocji działań na terenie gminy w zakresie każdorazowo ustalanym w trybie roboczym przed organizowanym przez Zamawiającego wydarzeniem informacyjnym. Informacja o wydarzeniu powinna trafić do Wykonawcy nie później niż na 5 dni przed planowanym wydarzeniem.
3. Strony ustalają, że maksymalna liczba szkół podstawowych biorąca udział w programie w ramach przedmiotowej Umowy to 3.
4. Strony postanawiają, że dostęp do Systemu zostanie przedłużony Zamawiającemu **do dnia 09.09.2022 r.**
5. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania wszelkich świadczeń objętych zakresem Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich świadczeń objętych zakresem Umowy z zachowaniem najwyższej staranności zawodowej, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia rozwiązań optymalnych.

§2

1. Wszelkie dane będą wpisywane do Systemu przez pielęgniarki szkolne sprawujące w szkołach podstawowych profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą.
2. W ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, o której mowa w ust. 1 powyżej, pielęgniarki szkolne będą wykonywały badania w ramach procedury bilansu zdrowia (wskazanego w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej) oraz dodatkowe pomiary antropometryczne tj.:
   a) badanie wydolnościowe (Kasch pulse recovery test);
   b) badanie składu ciała;
   c) ocena zaburzeń w obrębie kończyn dolnych dokonywana metodą poglądową z użyciem podoskopu komputerowego;

   opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy (dalej łącznie: Badania).
3. Badania będą realizowane za pomocą sprzętu komputerowego, którego wymagania techniczne są szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do Umowy.
4. Wyniki Badań będą wprowadzane na bieżąco w trakcie Badania bilansowego do Systemu przez pielęgniarki szkolne.

5. System zostanie udostępniony Zamawiającemu zgodnie z harmonogramem planowanych badań przez pielęgniarki szkolne w roku szkolnym 2021/2022:
   a) dla uczniów klas 3
   b) dla uczniów klas 5
   c) dla uczniów klas 7
6. Zamawiający zobowiązuje się zawrzeć właściwe porozumienia, zawierające wszystkie niezbędne informacje o Systemie i Badaniach, z uwzględnieniem terminu wykonania Umowy i przygotowania raportów, z właściwymi podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki profilaktycznej nad uczniami, jak również zastrzeżeniem zachowania, przez podmiot sprawujący opiekę profilaktyczną nad uczniami, poufności informacji o działaniu Systemu i nie udzielania na temat działania Systemu żadnych informacji osobom, podmiotom, instytucjom ani stronom trzecim, a w przypadku próby uzyskania takich informacji – poinformowania Fundacji Medicover o takiej próbie. Strony zgodnie ustalają, że warunkiem zawarcia ww. porozumień jest spełnienie wymagań określonych w §11 Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że System nie służy do prowadzenia dokumentacji medycznej, o czym Zamawiający zobowiązuje się poinformować podmioty, o których mowa w ust. 6 powyżej. Podmioty te są zobowiązane do prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej w zakresie i na zasadach określonych w przepisach ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw pacjenta oraz stosownych aktów wykonawczych.

§3

1. Każdy podmiot, który zawrze właściwą umowę z Zamawiającym, w ramach korzystania z Systemu będzie uprawniony do:
   a) tworzenia profilu badanych uczniów – dla każdego odrębnie,
   b) wprowadzania wyników przeprowadzonych badań,
   c) dostępu do wprowadzonych przez siebie danych.
2. Zamawiający nie ma prawa ingerowania w treść i formę programu komputerowego zapewniającego działanie Systemu oraz nie ma prawa tworzenia utworów zależnych.
3. Wykonawca ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający złamie istotne postanowienia Umowy, rozumiane w szczególności jako używanie Systemu w sposób przekraczający ww. zakres dostępu lub udzielanie uprawnień innym podmiotom bez zgody Wykonawcy.
4. Pielęgniarki szkolne będą pracować w Systemie używając do logowania unikalnego loginu i hasła, który został udostępniony w ramach Umowy Nr W/272/458/O/468/19 z dnia 10.10.2019 r. i które podlegają zasadom poufności i nie mogą zostać przekazane osobie trzeciej.
5. Przechowywanie tzw. szczególnych kategorii danych osobowych uczniów (tzn. danych o stanie ich zdrowia) wymaga zachowania procedur związanych z archiwizowaniem dokumentacji medycznej.

§ 4

1. Zamawiający, w terminie realizacji badań, będzie mieć podgląd w Systemie do bieżących danych statystycznych, bez dostępu do danych osobowych uczniów objętych badaniami. Osobom wskazanym przez Reprezentanta Zamawiającego zostanie udostępniony unikalny login i hasło do Systemu, które podlegają zasadom poufności i nie mogą zostać przekazane osobie trzeciej.
2. Po wykonaniu Badań Wykonawca przekaże raport statystyczny (nie zawierający danych osobowych) do dyrektorów szkół oraz do Zamawiającego w formie plików pdf w ciągu 6 tygodni od zakończenia badań przesiewowych uczniów.
3. Przekazanie raportów uzależnione jest od przeprowadzenia Badań we wszystkich szkołach przez wszystkie zaangażowane w program pielęgniarki szkolne w terminach określonych w umowach z podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki profilaktycznej nad uczniami.
4. W wypadku, gdy terminy wykonania Badań nie zostaną dotrzymane, termin przekazania raportów ulega przesunięciu do 2 miesięcy od dnia zakończenia Badania przez ostatnią z pielęgniarek.
5. Dane wprowadzone do Systemu będą przechowywane przez okres trwania niniejszej umowy, a po tym okresie zostaną trwale usunięte lub zwrócone poszczególnym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki profilaktycznej nad uczniami po decyzji tych podmiotów, jako Administratorów danych osobowych.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania nie później niż **do 30.09.2021 r.** ulotki informacyjnej dla rodziców dotyczącej Systemu i programu (ulotki na papierze kredowym, druk kolorowy, ilość **550 szt.**) z informacją o finansowaniu programu ze środków Zamawiającego pod warunkiem przekazania **do dnia 15.09.2021 r.** przez Zamawiającego treści o finansowaniu mającej znajdować się w ulotce.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zaakceptowania lub zgłoszenia poprawek ww. materiałów informacyjnych w terminie 3 dni robocze od przedstawionej propozycji. Brak informacji zwrotnej w/w terminie uważa się za akceptację.
3. Zamawiający może zgłosić uwagi do materiałów informacyjnych w ww. terminie, a Wykonawca je uwzględni lub poinformuje o braku możliwości uwzględnienia w terminie do 2 dni roboczych. Kolejne uwagi mogą zostać zgłoszone tylko do nowych zmian w dokumentach.

§6

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wyznaczenia osób do kontaktu w celu wdrażania Systemu wg najwyższych standardów i rozwiązywania ewentualnych problemów:
   a) ze strony Zamawiającego: Bożena Ciesielka – Kierownik Referatu Oświaty,
      Urząd Miasta Milanówka
      tel. 22 758 30 61 wew. 116
      e-mail: oswiata@milanowek.pl

b) ze strony Wykonawcy: Karolina Kryszkiewicz – Koordynator Zespołu ds. Programów Zdrowotnych
Fundacja Medicover
tel.: + 48 519 532 459
e-mail: karolina.kryszkiewicz@medicover.pl

2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga powiadomienia drugiej strony.

§7

1. Każda z pielęgniarek szkolnych korzystająca z Systemu będzie mogła na bieżąco zgłaszać awarie za pośrednictwem maila na adres: zgloszenie@esms.fundacjamedicover.pl lub zadawać pytania koordynatorowi za pośrednictwem maila lub telefonicznie.
2. Wszelkie awarie Systemu Zamawiający zobowiązuje się zgłaszać na adres mailowy zgloszenie@esms.fundacjamedicover.pl.
3. Zgłoszeń można dokonywać w dni robocze, 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30 – 15.30.
4. Czas reakcji w zakresie serwisu technicznego - asysty technicznej rozumiany, jako okres, od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego lub osób korzystających z systemu, do momentu podjęcia pierwszych czynności związanych z naprawieniem błędu / udzieleniem pomocy / usunięciem awarii przez Wykonawcę będzie wynosił 1 godzinę (zgłoszeń można dokonywać w godzinach i dniach wskazanych w ust 3. powyżej i w tym okresie liczy się czas reakcji), przy czym Strony potwierdzają, że czas reakcji nie oznacza usunięcia usterki.
5. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby przywrócić funkcjonowanie Systemu jak najszybciej, jednak nie później niż w terminie 1 dnia roboczego.
6. W razie problemów technicznych w szczególności uniemożliwiających bezzwłoczne wprowadzenie danych, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o tym Zamawiającego oraz do zrobienia adnotacji w Systemie.
7. W razie usterki Systemu zostaną przygotowane formularze, do których będzie można wpisać dane, a następnie uzupełnić je w Systemie. W razie konieczności zostanie w tym celu oddelegowana przez Wykonawcę osoba asystująca.

§8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot Umowy opisany w §1 wynosi **6 150,00 zł brutto**, na które składają się:
   a) dostęp do Systemu oraz możliwość wykonania **do 500 profili** dla uczniów klas **3,5 i 7** szkół podstawowych przez okres 12 miesięcy od dnia 9 września 2021 r.,
   b) komunikacja.
2. Płatność za usługi określone w ust. 1 nastąpi przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury do dnia 31.12.2021 r.

3. Wynagrodzenie zostanie wpłacone na konto Wykonawcy w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, jednak nie później niż do 31.12.2021 r.
4. Wszelkie kwoty uzyskane przez Wykonawcę będą wykorzystane na działalność statutową oraz opłaty administracyjne z tą działalnością związane, a także na utrzymanie Systemu, także w innym zakresie niż objęty niniejszą Umową.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, do dnia **09.09.2022 r**. i obejmuje dostęp do Systemu. Wszelkie płatności wynikające z umowy zostaną zakończone **do 31.12.2021 r.**
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 2 – miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę za skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu do usunięcia naruszeń, z wyznaczeniem, co najmniej 21 – dniowego terminu do usunięcia naruszeń.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w wypadku rażącego naruszania obowiązków przez drugą Stronę, za uprzednim wyznaczeniem 14 – dniowego terminu do usunięcia naruszeń.

§10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od siebie w związku z zawarciem oraz treścią Umowy oraz do nieujawniania ich osobom trzecim, z wyjątkiem swoich pracowników oraz współpracowników, ale tylko w związku z wykonywaniem umowy i tylko w niezbędnym zakresie, a także pod warunkiem uprzedniego zobowiązania tych osób do zachowania w tajemnicy tych informacji.
2. Strony nie będą zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji, która:
   a) została podana do wiadomości publicznej w sposób inny niż naruszenie postanowień ust. 1 powyżej,
   b) jest Stronom znana z innych źródeł bez obowiązku utrzymania jej w tajemnicy,
   c) może być ujawniona, ponieważ Strony zgodziły się na jej ujawnienie,
   d) ma zostać ujawniona na żądanie uprawnionych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Strona ujawniająca informację zawiadomi o tym drugą Stronę ze wskazaniem uprawnionego organu, wskazanej przez organ podstawy prawnej i zakresu żądania oraz przekaże drugiej stronie treść odpowiedzi udzielonej uprawnionemu organowi.
3. Przez „informacje poufne" rozumie się wszelkie informacje uzyskane przez strony w związku z realizacją Umowy, niedostępne przy wykorzystaniu dopuszczalnych przez prawo powszechnych źródeł informacji, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Informacje poufne mogą być przekazywane osobom trzecim innym niż wskazane w ust. 1 powyżej wyłącznie za pisemną zgodą drugiej Strony.

5. Strony potwierdzają, iż jedynym podmiotem mogącym udzielić informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych związanych z wdrożeniem i funkcjonowaniem Systemu jest Wykonawca (Fundacja Medicover, jako właściciel Systemu).
6. Wykonawca uprawniony jest do wykorzystania danych statystycznych zgromadzonych w Systemie, po wcześniejszym poinformowaniu Zamawiającego, na potrzeby swojej działalności statutowej.

§11

1. Dane wprowadzane do Systemu, o których mowa w §2 ust. 1 Umowy, obejmują także dane osobowe.
2. Administratorem wprowadzanych do Systemu danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) jest podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki profilaktycznej nad uczniami, któremu umożliwiono korzystanie z Systemu w ramach danej szkoły podstawowej.
3. Wykonawca, w ramach relacji Umowy, będzie mieć dostęp do danych osobowych wprowadzanych do Systemu. W związku z powyższym, koniecznym będzie zawarcie przez administratora danych stosownych umów z Wykonawcą, które będą regulowały powierzenie przetwarzania danych osobowych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
   a) poinformowania o tym fakcie tych podmiotów, którym planuje umożliwić korzystanie z Systemu oraz
   b) uzależnienia zawarcia porozumień, o których mowa w §2 ust. 6 Umowy, od zawarcia stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych z Wykonawcą, a w przypadku pomiotów które już korzystają z Systemu aneksów do umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, spełniającej wymogi RODO, stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, a wzór aneksu do umowy Załącznik 4.

§12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne liczone od wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za zwłokę:
   a) w wykonaniu czynności, o których mowa w § 5 w wysokości 0,5% wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki,
   b) w przystąpieniu do naprawy Systemu, o której mowa w § 7 ust. 4, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, za każdą godzinę zwłoki.
2. Karę, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego żądania zapłaty takiej kary umownej.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, druga Strona zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

§13

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, poza wyjątkami wskazanymi w jej treści.
3. Żadna ze Stron nie ma prawa do przenoszenia praw i obowiązków wynikających z Umowy na żaden podmiot trzeci, chyba, że po uzyskaniu uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody drugiej Strony.
4. Wszelkie sprawy sporne powstałe na podstawie realizacji Umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Wykonawcy.
5. Umowę przygotowano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający
Zastępca Burmistrza Miasta Milanówka
/-/
Ryszard Raban

Wykonawca
Prezes Fundacji
/-/
Marcin Radziwiłł

<u>Załączniki:</u>
1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis badań;
2. Załącznik nr 2 – wymagania techniczne sprzętu komputerowego;
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
4. Załącznik nr 4 – wzór aneksu do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
5. Załącznik nr 5 - zgoda rodzica na objęcie dziecka profilaktyczną opieką zdrowotną.

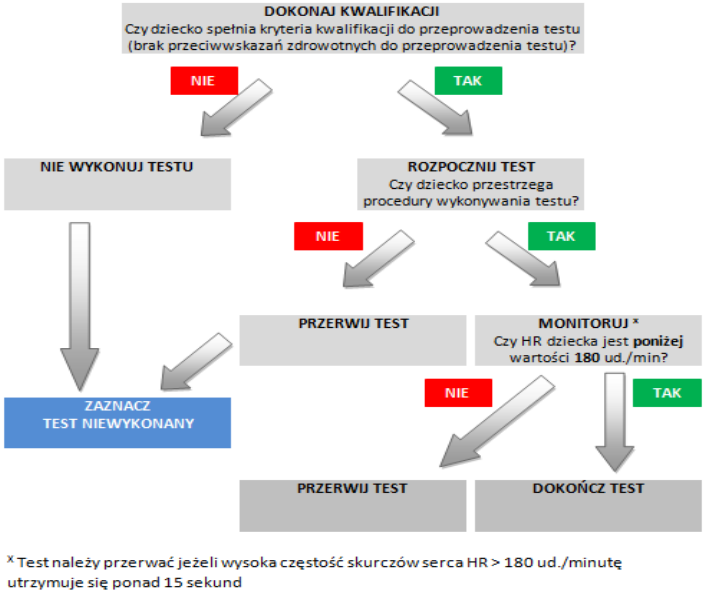
Klasyfikacja: **85195 § 4300**

Załącznik nr 1

Szczegółowy Opis Badań

Nazwa	Badania wykonywane dodatkowo przez pielęgniarkę szkolną za zgodą rodziców
Osoba prowadząca	Pielęgniarka szkolna uprawniona do wykonywania badania bilansowego na terenie szkoły.
Ogólny cel	Celem działania jest wczesne wykrycie czynników ryzyka rozwoju chorób cywilizacyjnych oraz wsparcie wychowania do zdrowia realizowanego w rodzinie poprzez określenie kompleksowego, odpowiadającego na zidentyfikowane potrzeby zdrowotne planu postępowania prozdrowotnego (PPP) dla uczestnika.
Uwagi	Właściwe przeprowadzenie procedury wspierane jest informatycznie przez system ESMS Fundacji Medicover
Zakres badań	1. Ocena masy ciała. 2. Ocena ciśnienia tętniczego krwi 3. Ocena sprawności krążeniowo – oddechowej 4. Ocena ostrości wzroku 5. Ocena postawy ciała
Ocena masy ciała	Pomiary antropometryczne (masa i wysokość ciała, obwód talii i bioder) ○ oznaczenie BMI ○ oznaczenie centyla BMI ○ oznaczenie centyla masy ciała ○ oznaczenie centyla wysokości ciała Pomiary składu ciała przy użyciu bioimpednacji ○ % zawartość tkanki tłuszczowej ○ masa tkanki tłuszczowej ○ masa tkanki beztłuszczowej ○ zawartość wody ○ masa mięśni ○ masa tkanki kostnej Uwagi:

	Wysokość ciała mierzona jest za pomocą wzrostomierza z dokładnością do 1 mm, w pozycji stojącej (frankfurckiej), wyprostowanej, bez obuwia. Masa ciała mierzona jest z dokładnością do 50 g, u uczestnika w bieliźnie lub stroju do ćwiczeń na lekcjach wychowania fizycznego. Pomiary obwodów dokonywane są przy użyciu taśmy antropometrycznej. Pomiary masy i wysokości ciała należy wykonywać przy użyciu wagi lekarskiej ze wzrostomierzem. Urządzenia podlegać powinny codziennemu tarowaniu. Skład ciała mierzony jest przy użyciu bioimpednacji. Przy ocenie masy ciała należy wykorzystać układ referencyjny programu OLAF dla BMI (Kułaga i wsp. 2010): Kułaga Z. i wsp. 2010 Siatki centylowe wysokości, masy ciała i wskaźnika masy ciała dzieci i młodzieży w Polsce – wyniki badania OLAF. Standardy Medyczne, Pediatria 2010, t.7, 690 – 700
Ocena ciśnienia tętniczego	Pomiary ciśnienia tętniczego krwi ○ 1 pomiar ciśnienia tętniczego krwi na ręce lewej ○ 2 pomiar ciśnienia tętniczego krwi na ręce prawej ○ oznaczenie centyla ciśnienia skurczowego ze średniej wartości dwóch pomiarów ○ oznaczenie centyla ciśnienia rozkurczowego ze średniej wartości dwóch pomiarów Uwagi: Pomiarów należy dokonać przy użyciu aparatu oscylometrycznego. Przerwa pomiędzy poszczególnymi pomiarami ciśnienia tętniczego powinna wynieść 1 min. Przy ocenie ciśnienia tętniczego należy wykorzystać układ referencyjny programu OLAF dla BMI (Kułaga i wsp. 2010): Kułaga Z. i wsp. 2010 Rozkłady wartości ciśnienia krwi w populacji referencyjnej dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Standardy Medyczne, Pediatria 2010, t.7, 100 - 111
Ocena wydolności fizycznej	Oceny sprawności krążeniowo – oddechowej (wydolności fizycznej) dokonuje się przy użyciu Kasch Pulse Recovery Test. Test ten polega na wchodzeniu na stopień o wysokości 30,5 cm w tempie 24 wejść i zejść na minutę. Częstość skurczów serca rejestrowana jest za pomocą elektronicznego analizatora „Polar" (produkcji fińskiej). Częstość skurczów serca monitorowana jest przez cały czas trwania badania tj. 3. minut obciążenia wysiłkiem (step – test) oraz 1 minuty i 5 sekund podczas wypoczynku (pozycja siedząca). Analizie poddawane są wartości powysiłkowej częstości skurczów serca, które rejestruje się przez minutę, tuż po zakończeniu testu (nie później jednak niż 5

	sek. po zaprzestaniu wysiłku). Wyliczana na ich podstawie średnia arytmetyczna (HR śr. pow.) jest zmienną służącą ocenie sprawności krążeniowo – oddechowej. Ryc. 1 KPR Test – procedura postępowania  Uwagi: Przy ocenie sprawności krążeniowo - oddechowej wykorzystywany jest układ referencyjny dla dzieci w wieku 9 – 12 lat (Jankowski M. i wsp. artykuł w druku): Jankowski M, Niedzielska A, Brzeziński M, Drabik J. Sprawność krążeniowo – oddechowa gdańskich dzieci mierzona powysiłkową częstością skurczów serca w teście stopnia – wartości referencyjne dla dzieci w wieku 6 - 12 lat.
Ocena ostrości wzroku	Oceny ostrości widzenia z dali dokonuje się przy użyciu tablic Snellena. Do badania dopuszczani są uczestnicy, którzy nie są pod opieką okulisty (nie noszą okularów). Badanie wymaga pomieszczenia o minimalnej długości 5,5 m. Badanie przebiega zgodnie z procedurą: Jodkowska M., Woynarowska B., 2002 Testy przesiewowe u dzieci i młodzieży w wieku szkolnym. Instytut Matki i Dziecka 2002, 27 - 32
Ocena postawy ciała	Oceny postawy ciała dokonuje się metodą oglądową z użyciem podoskopu. Przebieg badanie i kwalifikacja wad postawy przebiega zgodnie z procedurą: Jankowski M., Niedzielska A., Zaborowska K., Kowalski I., 2006 Assessment of Body Posture as a Basis to Further Rational Pro Health Conduct with a Child, Medical and Social Assessment and Rehabilitation, 8 issue,

	October 2006, s. 289 – 303

Załącznik nr 2

Wymagania techniczne sprzętu komputerowego

1. Komputer (stacjonarny lub laptop).
2. Rozdzielczość pozioma monitora min. 1280px.
3. Klawiatura alfanumeryczna + mysz (lub touchpad).
4. Stały dostęp do sieci Internet, min. 1 Mbps
5. Przeglądarka internetowa: Firefox ver.59+ lub Chrome ver.65+ lub Internet Explorer ver.11+

Załącznik nr 3 do Umowy współpracy

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu _____ w _____

pomiędzy:

Aleksandrą Dziarczykowską- Kopeć, Ewą Borkowską, Małgorzatą Kopeć działającymi pod firmą AWEMED S.C. A. DZIARCZYKOWSKA - KOPEĆ, E. BORKOWSKA, M. FILIPIAK Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Piasta 30, 05-822 Milanówek, NIP: 5291613683, REGON: 016328892,

reprezentowanym przez

1. _____ – _____
2. _____ – _____

zwanym dalej **Administratorem**

a

Fundacją Medicover z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 96, 00-807 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000283132, o numerze NIP: 701-009-01-26, REGON: 141041892;

reprezentowaną przez

1. **Marcina Radziwiłła** - Prezesa Zarządu Fundacji Medicover,

zwaną dalej **Przetwarzającym,**

mogą być dalej również zwani jako **Strona**, a łącznie jako **Strony**.

1. DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1) **Dane Osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;

2) **Przetwarzanie Danych Osobowych** – wszelkie operacje lub zestawy operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2) Rozporządzenia 2016/679;

3) **System –** Elektroniczny System Medycyny Szkolnej;

4) **Umowa** – niniejsza umowa;

5) **Umowy Główne** – umowa o współpracy, której przedmiotem jest udostępnienie Systemu przez Przetwarzającego oraz porozumienie wykonawcze, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy współpracy;

6) **Rozporządzenie 2016/679** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

2. OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, co następuje:

1) Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia 2016/679 w związku z zawarciem Umów Głównych.

2) Administrator oświadcza, iż jest administratorem Danych Osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia 2016/679, tj. podmiotem, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych.

3) Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8) Rozporządzenia 2016/679 w ramach Umowy, co oznacza, że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Administratora.

3. PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA

3.1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania Dane Osobowe, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.

3.2. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umów Głównych oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

4. CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

4.1. Przetwarzający może przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.

4.2. Celem powierzenia przetwarzania Danych Osobowych jest umożliwienie Przetwarzającemu prowadzenia asysty technicznej w ramach korzystania przez Administratora z Systemu. Charakter powierzonego przetwarzania Danych Osobowych stanowią operacje lub zestawy operacji tj. dostęp do Danych Osobowych, wprowadzanie Danych Osobowych do Systemu oraz ich przeglądanie.

4.3. Zakres Danych Osobowych przetwarzanych przez Przetwarzającego na podstawie niniejszej Umowy obejmuje Dane Osobowe wprowadzone do Systemu oraz przetwarzane przez Administratora w związku z prowadzeniem profilaktycznej opieki zdrowotnej nad uczniami: imię nazwisko, PESEL, data urodzenia, płeć, adres zamieszkania uczniów szkół podstawowych oraz imię, nazwisko, nr telefonu, adres email rodziców/opiekunów. Rodzaj Danych Osobowych przetwarzanych na podstawie niniejszej Umowy stanowi także szczególne kategorie danych osobowych (dane o stanie zdrowia), o których mowa w art. 9 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679.

4.4. Dane Osobowe przetwarzane przez Przetwarzającego na podstawie niniejszej Umowy dotyczą uczniów szkół podstawowych oraz rodziców/opiekunów uczniów, biorących udział w badaniach realizowanych w ramach procedury bilansu zdrowia oraz w tzw. pomiarach antropometrycznych.

4.5. Przetwarzający przetwarza Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną na adres karolina.kryszkiewicz@medicover.pl lub na piśmie.

4.6. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych, Przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej Umowie oraz w Rozporządzeniu 2016/679.

5. SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

5.1. Przed rozpoczęciem Przetwarzania danych osobowych Przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające Dane Osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych Danych Osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

5.2. Przetwarzający zapewnia, aby:

a) każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie w celach i zakresie przewidzianym w Umowie,

b) osoby mające dostęp do przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

6. DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

6.1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia 2016/679; w szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące przypadków naruszenia ochrony Danych Osobowych w ciągu 72 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.

6.2. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia 2016/679.

6.3. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania Rozporządzenia 2016/679.

6.4. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

7. PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA

7.1. Przetwarzający może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (subprocesora) pod warunkiem zweryfikowania zastosowania przez ten podmiot odpowiedniego poziomu ochrony Danych Osobowych określonego przez Przetwarzającego.

8. AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO

8.1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających Rozporządzenia 2016/679 oraz niniejszej Umowy przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych oraz prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji.

8.2. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia 2016/679 lub innych przepisów o ochronie danych.

9. ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA

9.1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie Dane Osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

10.1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), oraz przepisy Rozporządzenia 2016/679.

10.3. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Przetwarzającego.

10.4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Administratora

W imieniu Przetwarzającego

Załącznik nr 4 do Umowy współpracy

ANEKS nr 2
DO UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Z DNIA 10.10.2019 roku

zawarty w dniu …… września 2021 roku w Milanówku

pomiędzy:

Aleksandrą Dziarczykowską- Kopeć, Ewą Borkowską, Małgorzatą Kopeć działającymi pod firmą AWEMED S.C. A. DZIARCZYKOWSKA - KOPEĆ, E. BORKOWSKA, M. FILIPIAK Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Piasta 30, 05-822 Milanówek, NIP: 5291613683, REGON: 016328892,

reprezentowany przez

1. _____ – _____
2. _____ – _____

zwanym dalej **Administratorem**

a

Fundacją Medicover z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 96, 00-807 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000283132, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:701-009-01-26, REGON: 141041892,
reprezentowaną przez

Marcina Radziwiłła - Prezesa Zarządu Fundacji Medicover,

zwaną dalej Przetwarzającym,
mogą być dalej również zwani jako **Strona**, a łącznie jako **Strony**.
§1

1. Strony zgodnie postanowiły, w pkt 1.5 nadać nowe poniższe brzmienie definicji „Umów Głównych”:

„Umowy Główne – umowa współpracy zawarta między Przetwarzającym a Gminą Milanówek z dnia …… września 2021 roku, na podstawie której Przetwarzający udostępnia System oraz porozumienie wykonawcze zawarte przez Administratora z Gminą Milanówek, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy współpracy;”

2. Strony zgodnie postanowiły nadać nowe poniższe brzmienie pkt 4.2:

„4.2. Celem powierzenia przetwarzania Danych Osobowych jest umożliwienie Przetwarzającemu prowadzenia asysty technicznej w ramach korzystania przez Administratora z Systemu oraz przechowywanie danych. Charakter powierzonego przetwarzania Danych Osobowych stanowią operacje lub zestawy operacji tj. dostęp, wprowadzanie Danych Osobowych do Systemu, przeglądanie, opracowywanie, archiwizacja, usuwanie."

3. Strony zgodnie postanowiły nadać nowe poniższe brzemiennie pkt 6.4:

„6.4. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania powierzonych w ramach niniejszej Umowy Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy."

4. Strony zgodnie postanowiły, dotychczasowy pkt 10 oznaczyć jako punkt 11, jednocześnie dodając po pkt 9 nowy pkt 10 „SYSTEM", w poniższym brzmieniu:

„**10. SYSTEM**

10.1. Administrator potwierdza, iż został poinformowany, iż jedynym podmiotem mogącym udzielić informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych związanych z wdrożeniem i funkcjonowaniem Systemu jest Przetwarzający (Fundacja Medicover, jako właściciel Systemu).

10.2. Administrator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych związanych z wdrożeniem i funkcjonowaniem Systemu uzyskanych w związku z korzystaniem z Systemu na podstawie Umowy Głównej i do nieujawniania ich osobom trzecim, z wyjątkiem swoich pracowników oraz współpracowników, ale tylko w związku z wykonywaniem Umowy Głównej i tylko w niezbędnym zakresie, a także pod warunkiem uprzedniego zobowiązania tych osób do zachowania w tajemnicy tych informacji.

10.3. Administrator nie będzie zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, która:

1) została podana do wiadomości publicznej w sposób inny niż naruszenie postanowień pkt. 10.1 lub 10.2 powyżej,

2) jest znana Administratorowi z innych źródeł bez obowiązku utrzymania jej w tajemnicy,

3) może być ujawniona, ponieważ Przetwarzający zgodził się na jej ujawnienie,

4) ma zostać ujawniona na żądanie uprawnionych organów zgodnie z obowiązującymi przepisami z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Administrator zawiadomi o tym uprzednio Przetwarzającego ze wskazaniem uprawnionego organu, wskazanej przez organ podstawy prawnej i zakresu żądania oraz przekaże Przetwarzającemu treść odpowiedzi udzielonej uprawnionemu organowi.

10.4. Przez „informacje poufne” rozumie się wszelkie informacje uzyskane o Systemie przez Administratora w związku z realizacją Umowy Głównej, niedostępne przy wykorzystaniu dopuszczalnych przez prawo powszechnych źródeł informacji.

10.5. Informacje poufne mogą być przekazywane osobom trzecim innym niż wskazane w pkt 10.2 powyżej wyłącznie za pisemną zgodą Przetwarzającego.”

5. Pozostałe postanowienia Umowy pozostają niezmienione.

§ 2

3.1. Wszelkie zmiany niniejszego Aneksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3.2. Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Administratora

W imieniu Przetwarzającego

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka *[imię i nazwisko]* ……. profilaktyczną opieką zdrowotną przez AWEMED S.C. A. DZIARCZYKOWSKA - KOPEĆ, E. BORKOWSKA, M. FILIPIAK Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej ul. Piasta 30, 05-822 Milanówek, jako podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki profilaktycznej nad uczniami, w tym pielęgniarkę szkolną* w okresie uczęszczania dziecka do Szkoły Podstawowej *[nazwa szkoły]*……..

Przez profilaktyczną opiekę zdrowotną należy rozumieć udzielanie takich świadczeń jak: wykonywanie i interpretowanie testów przesiewowych mających na celu wykrycie zaburzeń rozwoju fizycznego, układu ruchu, ostrości wzroku, widzenia barw, słuchu i ciśnienia tętniczego oraz udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w przypadku nagłych zachorowań, urazów i zatruć.

DATA	CZYTELNY PODPIS RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

*zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2016 r. poz. 86).