

Milanówek, dnia 31.10.2022 roku

Referat Ochrony Środowiska

i Gospodarki Zielenią

Znak sprawy: OŚZ.27.3.2022.JA

ZAMÓWIENIE NR W/272/469/OŚZ/470/22

(dotyczy zamówień publicznych do wartości 10 tys. zł netto)

Zgodnie z ofertą z dnia 28.10.2022 r. zamawiam:

Nazwa przedmiotu zamówienia – dostawa/~~usługa/robo~~ta budowlana *:

Zakup woreczków FIBI na psie nieczystości. Woreczki przekazywane Mieszkańcom

Milanówka w celu sprzątnia po swoim psie.

Lp	Opis towaru/ usługi/robo ty budowlanej *	Ilość/szt./krotność (jeżeli dotyczy)	Cena jednostkowa netto – w PLN (jeżeli dotyczy)	Stawka VAT - w %	Cena jednostkowa brutto – w PLN (jeżeli dotyczy)	Wartość brutto – w PLN
1	FIBI woreczki na psie nieczystości (karton 2500 szt.)	8 kartonów	94,00 zł	23 %	115,62 zł	924,96 zł

	Razem:	924,96 zł
--	--------	--------------

Adres dostawy/usługi/miejsce realizacji roboty budowlanej *: ul. Spacerowa 4, 05-822
Milanówek

Termin realizacji dostawy/usługi/roboty budowlanej*: do 30.11.2022 r.

Warunki dostawy/usługi *

Dostawa na koszt oferenta

~~Warunki realizacji roboty budowlanej* np.: robota budowlana odbierana w częściach—
odbioru częściowe; robota budowlana odbierana po całościowym zakończeniu prac; robota
będzie rozliczana w formie wynagrodzenia kosztorysowego; robota będzie rozliczana w
formie wynagrodzenia ryczałtowego itp.;~~

Nie dotyczy

Warunki płatności: przelew 14 dni

Zamówienie uważane będzie za przyjęte do realizacji po otrzymaniu pisemnego
potwierdzenia Wykonawcy.

W dalszej korespondencji prosimy o powoływanie się na nasz numer zamówienia.

Gmina Milanówek uprawniona jest do otrzymywania faktury VAT. Numer identyfikacyjny **NIP
529-179-92-45.**

Upoważniamy firmę: Asklepios Małgorzata Jania, 71-670 Szczecin, ul. Przyjaciół Żołnierza
120, NIP 852-106-83-35 do wystawienia faktury VAT bez składania podpisu osoby z naszej
strony uprawnionej (upoważnionej).

Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją
postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej
realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się,
można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na
wskazany przez Zamawiającego adres e-mail:sekretariat@milanowek.pl.

Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca potwierdza, że został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu.

BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
/-/
Piotr Remiszewski

Z up. SKARBNIKA MIASTA
Kierownik Referatu Budżetowo - Księgowego
/-/
Dorota Graczyk

GŁÓWNY SPECJALISTA
Referat Ochrony Środowiska i Gospodarki Zielenią
/-/
Agnieszka Zielińska

Główny Specjalista w Zespole ds.
Zamówień Publicznych
/-/
Joanna Sierpińska

