

UMOWA NR W/272/470/GN/480/19

Zawarta w dniu 25.10.2019. w Milanówku,

pomiędzy

**Gminą Milanówek**, z siedzibą w Milanówku przy ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, Regon 013269150, NIP 529-179-92-45, reprezentowaną przez Zastępcę Burmistrza Miasta Milanówka – Ryszarda Rabana, zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”

**a**

**Panią Beatą Patej- rzeczoznawcą majątkowym**, posiadającą uprawnienia państwowe nr 6539, prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej pod nazwą Wycena Nieruchomości Beata Patej z siedzibą w rozumieniu przepisów art.28b ustawy z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2018.2174 ze zm.) w 05-825 Grodzisku Mazowieckim, ul. Gen. D. Chłapowskiego 14 A, NIP 534-116-40-30, REGON 141165602, zwaną w dalszej części „**Wykonawcą**”

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U.2019.1843 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy oraz Regulaminu Udzielania Zamówień w Urzędzie Miasta Milanówka stanowiącym Załącznik Nr 3.1 do Procedury wspólnej obsługi dla jednostek organizacyjnych Miasta Milanówka przyjętej Zarządzeniem Nr 181/VII/2018 Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 24 października 2018 r.

**§ 2**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na wykonanie czterech operatów szacunkowych określających wartość rynkową prawa własności nieruchomości gruntowych, celem aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego, dotyczącego nieruchomości stanowiących:

1. dz. ew. nr 58/6 z obrębu nr 06-19 przy ul. Królewskiej w Milanówku,
  2. dz. ew. nr 91 z obrębu 06-07 przy ul. Polnej w Milanówku,
  3. dz. ew. nr 61/3 z obrębu 05-08 przy ul. Przyszłości w Milanówku,
  4. dz. ew. nr 105/2 z obr. 05-08 przy ul. Włot w Milanówku,
- zwanym dalej „**przedmiotem umowy**”.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy ze szczególną starannością, wynikającą z zawodowego charakteru świadczenia usług z jednoczesnym uwzględnieniem, zarówno najlepszej wiedzy, standardów i obowiązujących zasad, jak też interesu i dobra Zamawiającego.

#### § 4

Zamawiający zobowiązuje się udzielić Wykonawcy wszelkich informacji, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z posiadaną wiedzą.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się pozyskać wszelkie dokumenty niezbędne do sporządzenia operatu szacunkowego we własnym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 nie później niż w terminie 30 dni od daty podpisania umowy. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie przekazany do Referatu Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Milanówka, znajdującego się przy ul. Spacerowej 4, 05-822 Milanówek.
3. W przypadku ujawnienia wad w wykonanym przedmiocie umowy, również po jego formalnym odbiorze i niezależnie od dokonanej płatności za przedmiot umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt, w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o występującej wadzie w przedmiocie umowy. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, nie będzie możliwe usunięcie wady przedmiotu umowy w terminie 3 dni, a Wykonawca udokumentuje ten fakt w terminie 5 dni, licząc od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o występującej wadzie, dopuszcza się usunięcie wady przez Wykonawcę w innym, najkrótszym możliwym terminie po ustąpieniu przeszkód. Do wydłużenia terminu na usunięcie wady każdorazowo wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.

#### § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ustala się na kwotę netto 1.400,00 zł, powiększoną o należny podatek VAT - 23% w kwocie 322,00 zł, tj. **1.722,00 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc siedemset dwadzieścia dwa zł 00/100).
2. Kwota określona w ust.1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. W wynagrodzeniu Wykonawcy ujęta jest stawka VAT obowiązująca na dzień podpisania Umowy.

## § 7

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktura może zostać dostarczona do siedziby Gminy Milanówek w dniu przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w Referacie Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Milanówka, po uprzednim odebraniu przedmiotu umowy przez Zamawiającego jak również Zamawiający może skorzystać z odbioru faktury VAT wystawionej w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktury w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać fakturę bezpośrednio lub można skorzystać z przesyłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail [sekretariat@milanowek.pl](mailto:sekretariat@milanowek.pl).
3. Wykonawca wystawi fakturę na: **Gmina Milanówek ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek, NIP: 529-179-92-45**
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem bankowym z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane w fakturze.
5. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

## § 8

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy będzie wolny od wad prawnych i roszczeń osób trzecich, a także że Wykonawca będzie wyłącznym podmiotem autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do każdej części opracowania na wszystkich polach eksploatacji.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do każdej części opracowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo wykonywania do nich praw zależnych.
4. Przejęcie majątkowych praw autorskich oraz prawa zezwalania na korzystanie z autorskich praw zależnych do wykonanego przedmiotu zamówienia następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz obejmuje między innymi zezwolenie na ich kopiowanie i udostępnianie organom i osobom, zgodnie z celem, któremu ma służyć przedmiot umowy.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy każdej części opracowania.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie korzystał z każdej części opracowania zgodnie z jego charakterem i przyjętymi zwyczajami.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać bez zgody Zamawiającego jakichkolwiek informacji ani posiadanych materiałów dotyczących opracowywania przedmiotu zamówienia.

## § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od przekazania przez Zamawiającego informacji o występującej wadzie, a w przypadku ustalenia innego terminu usunięcia wady od upływu tego terminu;
  - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1.
2. Kary, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

## § 10

1. Niniejsza umowa może zostać w każdym czasie rozwiązana na mocy porozumienia stron.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

## § 11

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 12

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy wraz z jej numerem, przedmiotem umowy, datą zawarcia oraz nazwą i adresem Wykonawcy, z którym umowa została zawarta w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04) i jest zobowiązana do przetwarzania

Kierownik Referatu  
Gospodarki Nieruchomościami:  
*Marcin Bąk*

danych osobowych Przedsiębiorstwa z zachowaniem zasad określonych w ww. rozporządzeniu i ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781).

§ 14

Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

WYCENA NIERUCHOMOŚCI  
Beata Patej  
ul.Gen.D.Chłapowskiego 14a  
05-827 Grodzisk Mazowiecki  
NIP 534-116-40-30 REGON 141165602  
.....Tel.600-214-355.....

**Wykonawca**  
**Beata Patej**  
Rzeczoznawca Majątkowy



**Zamawiający**  
**Ryszard Raban**  
Zastępca Burmistrza Miasta Milanówka  
w imieniu Gminy Milanówek

SKARBNIK MIASTA  
Główny Księgowy Budżetu

  
mgr inż. Bożena Sehn

  
Hanna Miszewska  
RADCA PRAWNY  
(MA 6789)

  
Kierownik Referatu  
Gospodarki Nieruchomościami:  
Marcin Bąk

  
Główny Specjalista  
w Zespole ds. Zamówień Publicznych  
Joanna Sierpińska

Klas. Budżet: 700-70005-4390

Przygotowała: Monika Nietrzebka