

Referat Organizacyjny

Nazwa komórki organizacyjnej

Znak sprawy: ORG.271.43.2019.MM

ZAMÓWIENIE NR W/272/532 /ORG/542/19

Nazwa przedmiotu zamówienia: Zakup mebli dla pracowników Urzędu Miasta Milanówka.

L.p.	Opis towaru	Ilość/szt.	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Podstawa 36x28x12	10	33,60 zł	23%	41,33 zł	413,30 zł
2.	Szafa aktowa 80x40x190	6	522,40 zł	23%	642,55 zł	3855,31 zł
3.	Kontenerek 40x45x56	5	352,80 zł	23%	433,94 zł	2169,72 zł
4.	Biurko 100x60x75	1	183,20 zł	23%	225,34 zł	225,34 zł
5.	Biurko 160x70x75	5	258,40 zł	23%	317,83 zł	1589,15 zł
6.	Transport	1	175,00 zł	23%	215,25 zł	215,25 zł
RAZEM						8 498,07 zł

Adres dostawy/usługi*: Urząd Miasta Milanówka, ul. Żabie Oczko 1, 05-822 Milanówek

Termin realizacji: 31.12.2019r

Warunki dostawy/usługi*: (dostawa na koszt oferenta)/(usługa będzie wykonana na terenie Urzędu Miasta Milanówka).

Warunki płatności: przelew bankowy 14 dni od daty otrzymania faktury.

Zamówienie uważane będzie za przyjęte do realizacji po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia Oferenta.

W dalszej korespondencji prosimy o powoływanie się na nasz numer zamówienia.

Gmina Milanówek uprawniona jest do otrzymywania faktury.

Numer identyfikacyjny NIP 529-179-92-45

Upoważniamy firmę: Korina Polska Sp. z o.o. al. Warszawska 102, 20-824 Lublin

do wystawienia faktury bez składania podpisu osoby z naszej strony uprawnionej (upoważnionej).

Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. (Dz.U.UE.L.2016.119.1.) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanych przepisach.

SKARBNIK MIASTA
Główny Księgowy Budżetu

mgr inż. *Bożena Sehn*

data i podpis Skarbnika Miasta

Główny Specjalista
w Zespole ds. Zamówień Publicznych

Joanna Sierpińska

podpis Kierownika Referatu Zamówień Publicznych

BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA

Piotr Ratuszewski
podpis Kierownika Zamawiającego

Kierownik
Referatu Organizacyjnego

Sebastian Litewnicki