

UMOWA NR W/272/534/TOM/544/19

zawarta w dniu 21.11.2019 roku, w Milanówku

pomiędzy:

Gminą Milanówek, ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek

Regon: 013269150, NIP: 5291799245,

reprezentowaną przez:

Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka,

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Milanówku 05-822 przy ul. Spacerowej 4, NIP: 529-001-05-57, REGON – 012086334,
reprezentowanym przez: Panią **Joannę Oknińską** – Dyrektora Zakładu, zwanym dalej **Wykonawcą**,
zaś wspólnie zwanych dalej „Stronami”.

Umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.) na podstawie art. 4 ust. 8 cytowanej ustawy oraz po przeprowadzeniu postępowania określonego w § 34b. ust 1. oraz §34c. ust. 1. „Regulaminu Zamówień Publicznych”, wprowadzonego zarządzeniem nr 181/VII/2018 Burmistrza Miasta Milanówka z dn. 24.10.2018 r.

§ 1

Przedmiotem umowy jest demontaż ogrodzenia wraz z podmurówką, oraz wykonanie nowego ogrodzenia z furtką i bramą przesuwaną na nieruchomości położonej w Milanówku przy ul. Piasta wzdłuż granicy działek 86/6 i 86/5 w obr.05-18 zgodnie z protokołem uzgodnień z dnia 03.10.2007 stanowiącym załącznik do umowy.

Zakres umowy obejmuje usunięcie 7 drzew na działce 86/6 obręb 05-18 w oparciu o decyzję nr 1361/2018 wydaną przez Mazowieckiego Konserwatora Zabytków stanowiącą załącznik do umowy.

Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do wywiezienia gruzu oraz uporządkowania terenu.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia 20.12.2019 r.

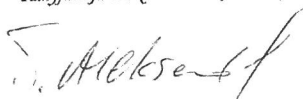
§ 3

1. Za wykonany przedmiot umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 19 500,00 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy pięćset zł 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po zakończeniu prac, w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół komisyjnego odbioru prac stwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie

Opracował: Tomasz Aleksandrzak
Klasyfikacja budżetowa: 700/70005/4300



2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Przedstawiciel Zamawiającego upoważniony będzie do prowadzenia kontaktów roboczych z Wykonawcą w związku z przedmiotem umowy oraz do odbioru przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób pełniących funkcję przedstawicieli Stron nie wymaga zmiany niniejszej umowy. Zamiana przedstawicieli wchodzi w życie nie wcześniej niż w dniu otrzymania pisemnego zawiadomienia o dokonaniu zmiany.

§5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w §2, oraz za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust.1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy poniesiona szkoda przekracza wartość kar umownych.

§6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację Umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem przedmiotu zamówienia, datą zawarcia, wynagrodzeniem umownym, nazwą/imieniem i nazwiskiem oraz adresem Wykonawcy, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w myśl Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w ww. rozporządzeniu i ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).

§ 9

1. Zamawiający spełniając obowiązek informacyjny określony w rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO informuje, iż:
 - 1) jest administratorem danych Wykonawcy,



- 2) w zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z wyznaczonym przez Zamawiającego Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: iod@milanowek.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego,
 - 3) dane osobowe Wykonawcy, w tym również jeżeli będzie to niezbędne dane reprezentantów, pełnomocników lub pracowników Wykonawcy, a także innych osób wskazanych w umowie, Zamawiający będzie przetwarzał w celu prawidłowej realizacji niniejszej umowy, wykonania obowiązków prawnych, w tym podatkowych, a także dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego oraz obrony przed takimi roszczeniami, jeśli takie się pojawią (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - 4) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, wygaśnięcia roszczeń z niej wynikających oraz przez okres wskazany w odpowiednich przepisach, w tym ustawie o rachunkowości i ustawie – Ordynacja podatkowa,
 - 5) dane osobowe Wykonawcy mogą zostać ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - 6) Do danych osobowych Wykonawcy mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy np. firmy prawnicze i doradcze,
 - 7) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu danych oraz otrzymania ich kopii, do sprostowania (poprawiania) danych, do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania niniejszej umowy.
 - 9) Zamawiający przetwarzając dane Wykonawcy nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i wykonania niniejszej umowy.

§ 10

Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§11

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA
Dyrektor
Zakładu Górnictwa Komunalnej
i Mieszkalnictwa w Milanówku
Joanna Oknińska

ZAMAWIAJĄCY
BURMISTRZ
MIASTA MILANÓWKA
Piotr Remiszewski

T. Aleksandrzak