

Referat OrganizacyjnyZnak sprawy: **ORG.271.118.2022.MR****ZAMÓWIENIE NR W/272/559/ORG/560/22
(dotyczy zamówień publicznych do wartości 10 tys. zł netto)**

Zgodnie z Państwa ofertą z dnia 12.12.2022 roku zamawiam:

Nazwa przedmiotu zamówienia – dostawa/usługa/robota budowlana*: **Wykonanie oraz montaż rolet w pomieszczeniach Urzędu Miasta Milanówka**

Lp.	Opis towaru	Ilość/ sztuk	Cena jednostkowa netto (PLN)	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Wartość brutto (PLN)
1	Rolety materiałowe w kasetkach z prowadnicami	4 szt.	100,00 zł	23%	123,00 zł	492,00 zł
2	Rolety typu Plisa	2 szt.	175,00 zł	23%	215,25 zł	430,50 zł
3	Montaż	1	120,00 zł	23%	147,60 zł	147,60 zł
	Razem:					1 070,10 zł

Adres dostawy/usługi/miejsce realizacji roboty budowlanej*: **Urząd Miasta Milanówka,
ul. Kościuszki 45 i ul. Żabie Oczko 1**Termin realizacji dostawy/usługi/roboty budowlanej*: **28 grudnia 2022 r.**Warunki dostawy/usługi * **nie dotyczy**Warunki płatności: **przelew, na podstawie złożonej faktury w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.**

Zamówienie uważane będzie za przyjęte do realizacji po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia Wykonawcy.

W dalszej korespondencji prosimy o powoływanie się na nasz numer zamówienia.

Gmina Milanówek uprawniona jest do otrzymywania faktury VAT. Numer identyfikacyjny NIP 529-179-92-45.

Upoważniam firmę: **WAMET Andrzej Walendziak ul. Ludna 37, 08- 822 Milanówek** do wystawienia faktury bez składania podpisu osoby z naszej strony uprawnionej (upoważnionej).Zamawiający może skorzystać z odbioru faktur VAT wystawionych w związku z realizacją postanowień umowy w formie elektronicznej. Odbiór faktur w formie elektronicznej realizowany jest za pośrednictwem internetowej platformy, z której po zarejestrowaniu się, można pobrać faktury bezpośrednio lub można skorzystać z przesłania faktury z platformy na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail: sekretariat@milanowek.pl.

Przez przyjęcie niniejszego zamówienia Wykonawca potwierdza, że został poinformowany co do przetwarzania danych osobowych przez publikację zawartej z nim Umowy, wraz z jej numerem, nazwą i adresem kontrahenta, przedmiotem zamówienia, datą zawarcia, łączną wartością, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu.

Z-CA BURMISTRZA

MIASTA

/-/

MARCIN BĄK

SKARBNIKA

MIASTA MILANÓWKA

/-/

AGNIESZKA MAZUREK

GŁÓWNY SPECJALISTA

W ZESPOLE DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

/-/

EWA KARWIZE

KIEROWNIK KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ

/-/

KATARZYNA STELMACH

OTRZYMAŁEM/-AM

/-/

ANDRZEJ WALENDZIAK