

# UMOWA NR W/272/ ..7 /O/ ..9 /19

zawarta w dniu 08 stycznia 2019 r. w Milanówku przy ul. Kościuszki 45 pomiędzy:

**Gminą Milanówek** ul. Kościuszki 45, 05-822 Milanówek NIP: 529 179 92 45, reprezentowaną przez **Piotra Remiszewskiego – Burmistrza Miasta Milanówka** zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

**Danielem Józefowiczem**, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „ADAMKA” Przewozy Autokarowe **Daniel Józefowicz**, Adamowizna ul. K. Szoslanda 48, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przemysłu i Technologii, NIP: 529-179-93-28, REGON: 146054280, posiadającym Licencję Nr 0052194 na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób wydaną przez Starostę Grodziskiego, certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym osób nr 00240/F3/11 wydany przez Instytut Transportu Samochodowego w Warszawie, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przewóz uczniów milanowskiej szkoły wraz z opiekunami na zawody sportowe na trasie: Milanówek – Grodzisk Mazowiecki – Milanówek w dniu 9 stycznia 2019 r. – I grupa (SP2): 47 uczestników.
2. Strony ustalają, że jednodniowy przejazd (tam i z powrotem) nie przekroczy 5 godzin.
3. Szczegółowe godziny odjazdu i powrotu Wykonawca ustali z Kierownikiem Referatu Oświaty Urzędu Miasta Milanówka.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonywania wszystkich czynności organizacyjno-technicznych niezbędnych do sprawnego wykonania przewozu.

## § 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością, do podstawienia samochodu czystego, sprawnego technicznie i posiadającego aktualne badania techniczne. Kierujący pojazdem kierowca powinien posiadać aktualne badania lekarskie i zostać dopuszczony do pracy i wykonywania obowiązków przez pracodawcę.

## § 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczne i terminowe przewożenie uczniów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.
3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Wykonawcy.

## § 4

Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w wysokości **600,00 zł brutto** (sześćset złotych 00/100).

## § 5

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 płatne będzie po wykonaniu przedmiotu umowy jednorazowo w terminie 21 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury, na wskazany przez Wykonawcę numer konta bankowego.

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

### § 6

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie/firmie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o przeszkodzie uniemożliwiającej mu realizację przedmiotu umowy.

### § 7

1. Przez podpisanie niniejszej umowy Wykonawca wyraża zgodę i nie wnosi zastrzeżeń co do przetwarzania danych osobowych przez publikację przedmiotowej umowy, wraz z jej numerem, szczegółowym zakresem prac, datą zawarcia, łączną wartością oraz imieniem i nazwiskiem Wykonawcy, w publicznym rejestrze umów prowadzonym przez Burmistrza Miasta Milanówka i publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Milanówka.
2. Gmina Milanówek jest administratorem danych osobowych w myśl rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) i jest zobowiązana do przetwarzania danych osobowych Wykonawcy z zachowaniem zasad określonych w powołanym rozporządzeniu oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000).
3. W zakresie związanym z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca może kontaktować się z wyznaczonym przez Gminę Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Adrianą Głuchowską za pośrednictwem poczty elektronicznej adres e-mail: [ido@milanowek.pl](mailto:ido@milanowek.pl), Tel. 696-011-969,

### § 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory dotyczące realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### Wykonawca:

**„ADAMKA” PRZEWOZY AUTOKAROWE**  
Daniel Józefowicz  
Adamowizna, ul. K. Szoslanda 48  
05-825 Grodzisk Mazowiecki  
NIP 5291799328, REGON 146054280  
tel. 602 839 222

**Zamawiający:**  
**MIASTA MILANÓWKA**  
Piotr Remiszewski

Klasyfikacja budżetowa: 80195 § 4300

CPV 60140000-1(1)

O.271.1.2019

Przygotowała: B. Ciesielka

**KIEROWNIK**  
Referatu Oświaty  
mgr Katarzyna Wasńska - Jano

Główny Specjalista  
w Referacie Zamówień Publicznych  
Joanna Sierpińska

**SKARBNIK MIASTA**  
Główny Księgowy Budżetu

mgr inż. Bożena Sehn

**RADCA PRAWNY**  
mgr Jolanta Miskiewicz  
td 9-146